|  |  |
| --- | --- |
| DATA ZŁOŻENIA WNIOSKU | KOD4300. ……..… .2024 |

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W ZAMBROWIE**

**NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

**PROSIMY O CZYTELNE WYPEŁNIENIE DRUKOWANYMI LITERAMI**

1. **DANE OSOBOWE DZIECKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię |  | Nazwisko |  |
| Data urodzenia |  |
| PESEL[[1]](#footnote-1) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA |
| Miasto |  | Ulica |  |
| Nr domu/mieszkania |  | Gmina |  |

1. **DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORMACJE** | **MATKA / OPIEKUN PRAWNY** | **OJCIEC / OPIEKUN PRAWNY** |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Data urodzenia |  |  |
| PESEL1 |  |  |
| **ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA** |
| Gmina |  |  |
| Miasto  |  |  |
| Ulica |  |  |
| Nr domu/mieszkania |  |  |
| Numer telefonu |  |  |
| Adres poczty elektronicznej[[2]](#footnote-2) |  |  |
| **INFORMACJE O ZATRUDNIENIU** |
| Miejsce pracy lub miejsce pobierania nauki w szkole lub szkole wyższej w systemie dziennym |  |  |

1. **INFORMACJE O DZIECKU**

|  |  |
| --- | --- |
| Dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności(jeśli zaznaczono odpowiedź TAK, należy podać informację jakim) [[3]](#footnote-3) | TAK NIE |
| Liczba rodzeństwa dziecka: ………………. | Wiek rodzeństwa dziecka:1) ……………………. 2) …………………….3) ……………………. 4) ……………………. |
| Inne informacje o dziecku (stan zdrowia, stosowana dieta, rozwój psychofizyczny)………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………….. |
| Dziecko posiada obowiązkowe szczepienia ochronne zgodnie z aktualnym Programem Szczepień Ochronnych[[4]](#footnote-4)TAK NIEDziecko posiada przeciwwskazania do szczepień[[5]](#footnote-5)TAK NIE |

1. **POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE – PROSZĘ ZAZNACZYĆ ODPOWIEDNIĄ SYSTUACJĘ RODZINNĄ I DOŁĄCZYĆ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE.[[6]](#footnote-6)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SYTUACJA W RODZINIE** | **PKT** | **ZAZNACZENIE (x)** | **PRZYZNANA LICZBA PKT** | **UWAGI KOMISJI** |
| Wielodzietność rodziny (3 dzieci i więcej)[[7]](#footnote-7) | **10** |  |  |  |
| Niepełnosprawność dziecka  | **10** |  |  |  |
| Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata[[8]](#footnote-8) | **10** |  |  |  |
| Niepełnosprawność dwojga rodziców kandydata8 | **20** |  |  |  |
|  Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie[[9]](#footnote-9) | **10** |  |  |  |
| Objęcie kandydata pieczą zastępczą[[10]](#footnote-10) | **10** |  |  |  |
| Rodzeństwo korzystające z usług Żłobka | **10** |  |  |  |
| Pozostawanie obydwojga rodziców w zatrudnieniu lub prowadzenie działalności gospodarczej / uczących się bądź studiujących w systemie dziennym[[11]](#footnote-11) | **20** |  |  |  |
| Jedno z rodziców pozostaje w zatrudnieniu lub prowadzi działalności gospodarczej / uczy się bądź studiuje w systemie dziennym 11 | **10** |  |  |  |
| **Uzyskana liczba punktów** |  |  |

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

 **PROSIMY NIE ZAŁĄCZAĆ DOKUMENTÓW INNYCH NIŻ WYMIENIONE W KARCIE**

**Załączniki:**

1. **………………………………………..………..……….……………**
2. **……………………………………….………………..………………**
3. **…………………….……………………………..………………**
4. **………………………………………..…………………………**

………………………………………………

 **(czytelny podpis rodzica – wnioskodawcy)**

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

*W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”, informujemy, o zasadach przetwarzania danych osobowych Państwa i Państwa dzieci i o przysługujących w związku z tym prawach.*

1. AdministratoremPaństwa danych osobowych oraz Państwa dzieci jest: **ŻŁOBEK MIEJSKI W ZAMBROWIE,** ul. Obrońców Zambrowa 6, 18-300 Zambrów
2. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych, a także w celu realizacji przysługujących Państwu uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: zlobekzambrow@iod.expert.
3. Państwa dane osobowe zbierane i przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji dzieci do Żłobka Miejskiego w Zambrowie na podstawie art. 3a Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat, na podstawie Uchwały Nr 137/XXV/17 Rady Miasta Zambrów
z dnia 21 lutego 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Miejski w Zambrowie, Uchwały Nr 48/XI/2019 Rady Miasta Zambrów z dnia 24 września 2019 r. o zmianie uchwały w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Miejski w Zambrowie, Uchwały Nr 84/XVI/2020 Rady Miasta Zambrów z dnia 25 lutego 2020 r. o zmianie uchwały w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Żłobek Miejski w Zambrowie oraz Zarządzenia Nr 2/2021 Dyrektora Żłobka Miejskiego w Zambrowie z dnia 01.02.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji dzieci do Żłobka Miejskiego w Zambrowie.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom zapewniające na rzecz Żłobka obsługę techniczną i organizacyjną oraz podmiotom upoważnione do tego z mocy prawa.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane od momentu pozyskania przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończył
 się rok żłobkowy, w którym dziecko uczęszczało do placówki.
6. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje Państwu prawo dostępu do własnych danych osobowych, prawo do sprostowania (poprawiania) danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania;
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na w/w przepisy prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych, które Państwa dotyczą narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały zautomatyzowanemu profilowaniu.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
1. W przypadku braku nr PESEL należy wpisać serię i numer paszportu bądź innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. [↑](#footnote-ref-1)
2. Obowiązkowe podanie adresu poczty elektronicznej przynajmniej jednego z rodziców / opiekunów prawnych. [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku posiadania przez dziecko orzeczenia należy wypełnić załącznik nr 4 do wniosku. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy okazać do wglądu książeczkę zdrowia dziecka z wpisem dokonanych szczepień. [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy załączyć zaświadczenie od lekarza rodzinnego lub lekarza pediatry. [↑](#footnote-ref-5)
6. Dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu bądź też postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez [rodzica](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=04-02-2019&qplikid=4186#P4186A7) kandydata. [↑](#footnote-ref-6)
7. Wypełnić załącznik nr 1 do wniosku – Oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny. [↑](#footnote-ref-7)
8. Wypełnić załącznik nr 3 do wniosku – Oświadczenie rodzica dotyczące niepełnosprawności. [↑](#footnote-ref-8)
9. Wypełnić załącznik nr 2 do wniosku – Oświadczenie o [samotnym wychowywaniu dziecka](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=04-02-2019&qplikid=4186#P4186A7) oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego [rodzicem](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=04-02-2019&qplikid=4186#P4186A7). [↑](#footnote-ref-9)
10. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z [ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej](https://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=04-02-2019&qplikid=2493#P2493A2) (Dz. U. z 2017 r. poz. 697, 1292 i 2217 oraz z 2018 r. poz. 107 i 416). [↑](#footnote-ref-10)
11. Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, wydruk ze strony Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, informacja z Krajowego Rejestru Sądowego / zaświadczenie ze szkoły / szkoły wyższej potwierdzające status ucznia / studenta uczącego się w szkole lub w szkole wyższej w systemie dziennym. [↑](#footnote-ref-11)