

Procedura samooceny działań wspierających autonomię dziecka podczas posiłków w Żłobku Publicznym w Miliczu

1. Cel procedury

Celem procedury jest umożliwienie pracownikom instytucji opieki systematycznej działań wspierających samodzielność i autonomię dzieci podczas spożywania posiłków. Samoocena ma służyć podnoszeniu jakości opieki oraz dostosowywaniu praktyk do potrzeb rozwojowych dzieci.

2. Obszary podlegające samoocenieniu

1. Czy dziecko ma możliwość samodzielnego jedzenia (dostosowane sztućce, warunki)?
2. Czy zachęcam dzieci do samodzielných prób bez przymuszania?
3. Czy dostrzegam i reaguję na sygnały dziecka (np. głód, sytość, niechęć)?
4. Czy udzielam pozytywnego wsparcia (pochwały, motywacja)?
5. Czy unikam wyręczania, gdy dziecko może wykonać coś samo?
6. Czy tworzę spokojną, bezpieczną atmosferę w czasie posiłku?
7. Czy szanuję indywidualne tempo i preferencje dziecka?
8. Czy dbam o to, by dziecko mogło włączać się w rytuały (np. nakrywanie, sprzątanie)?

4. Narzędzia samooceny

- **Miesięczna karta samooceny** – indywidualna refleksja pracownika na podstawie konkretnych pytań (np. w skali: zawsze / często / czasem / rzadko / nigdy).
- **Obserwacja wzajemna** – możliwość zaproszenia koleżanki/kolegi z zespołu do krótkiej obserwacji i informacji zwrotnej.
- **Informacje od rodziców** - regularne formy kontaktu

5. Harmonogram

- Samoocena indywidualna: **raz w roku**.

6. Wzór karty samooceny

Pytanie	Odpowiedź (zawsze / często / czasem / rzadko / nigdy)
Czy pozwalam dzieciom jeść samodzielnie, nawet jeśli się brudzą?	
Czy zachęcam, ale nie zmuszam do jedzenia nowych potraw?	
Czy dostrzegam wysiłki dzieci i je chwale?	
Czy reaguję spokojnie na trudności przy jedzeniu?	
Czy zapewniam dziecku wybór i możliwość decydowania?	
Czy szanuję indywidualne tempo i preferencje dziecka	
Czy unikam wyręczania, gdy dziecko może wykonać coś samo?	
Czy dostrzegam i reaguję na sygnały dziecka (np. głód, sytość, niechęć)?	

7. Działania po samoocenie

- Każdy pracownik po wypełnieniu karty formułuje **minimum jeden wniosek i jedno działanie doskonalące**.
- Dyrektor monitoruje systematyczność procesu i wspiera rozwój kadry .

Dyrektor Żłobka Publicznego
w Miliczu
mgr Dorota Biernat