

.....
data wpływu

**Kierownik Żłobka
w Piotrkowie Kujawskim**

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA
W PIOTRKOWIE KUJAWSKIM NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

I. Dane osobowe dziecka i rodziców/opiekunów prawnych

1. Imię i nazwisko dziecka:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. PESEL:
4. Adres zamieszkania dziecka
.....
.....
5. Imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych
Mama
- Tata
6. Adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych
Mama
- Tata
7. Nr telefonów rodziców/opiekunów prawnych:
Mama Tata
8. Adres poczty elektronicznej rodziców/opiekunów prawnych:
Mama Tata

II. Istotne uwagi o dziecku dotyczące jego stanu zdrowia mogące mieć szczególne znaczenie podczas pobytu dziecka w żłobku: *(dziecko pozostające pod opieką poradni specjalistycznej, wymagające szczególnej opieki, stosowana dieta, rozwój psychofizyczny)*

.....

.....

.....

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w Statucie Żłobka
we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z kryteriów wstaw znak x

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak	Nie	Pkt. (uzupełnia kierownik żłobka)
1.	Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, uczą się lub prowadzą działalność gospodarczą (20 pkt.)	Oświadczenie o zatrudnieniu każdego z rodziców, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, w przypadku rodziców/opiekunów studiujących w trybie dziennym oświadczenie o odbywaniu studiów, nauce w systemie dziennym.			
2.	Dziecko rodzica pracującego, uczącego lub prowadzącego działalność gospodarczą, który samotnie wychowuje dziecko (20 pkt.)	Oświadczenie o zatrudnieniu rodzica, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, w przypadku rodzica studiującego w trybie dziennym oświadczenie o odbywaniu studiów, nauce w systemie dziennym oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.			
3.	Niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców/ prawnych opiekunów (10 pkt.)	Orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, 1981, z 2022 r. poz. 558, 1700, 1812).			
4.	Rodzeństwo dziecka aktualnie uczęszczającego do Żłobka w Piotrkowie Kujawskim. (10 pkt.)	Oświadczenie, że rodzeństwo uczęszcza do Żłobka w Piotrkowie Kujawskim.			
5.	Dziecko rodziców/opiekunów prawnych wychowujących troje lub więcej dzieci (10 pkt.)	Oświadczenie, że dziecko jest członkiem rodziny wielodzietnej.			
6.	Łączna ilość przyznanych punktów				

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający poszczególne oświadczenia jest obowiązany do podpisania w nich klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. W przypadku nie przedstawienia wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie danych kryteriów komisja rozpatrująca wnioski nie uwzględni kryterium, które nie zostało potwierdzone.

Zaświadczenia:

Do wniosku, dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, tj. odpowiednio:

- Oświadczenie o zatrudnieniu
- Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa do Żłobka w Piotrkowie Kujawskim
- Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
- Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, 1981, z 2022 r. poz. 558, 1700, 1812)
- Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, 1700, 2140).

Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, że zapoznałam/łem się z harmonogramem rekrutacji.
- 2) Przyjmuję do wiadomości, iż Kierownik Żłobka ma prawo sprawdzić prawdziwość podanych wyżej informacji oraz prosić o okazanie stosownych dokumentów na każdym etapie rekrutacji, oraz po jej zakończeniu w momencie przyjęcia dziecka do żłobka. Przyjmujemy do wiadomości, iż Kierownik może prosić o okazanie dokumentów w celu weryfikacji danych podanych w/w wniosku.
- 3) Oświadczam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- 4) Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię Kierownika placówki o zmianie danych zawartych we wniosku.
- 5) Oświadczam, iż zostałam/am poinformowany/a, że za pobyt dziecka w żłobku będzie naliczana opłata zgodna z Uchwałą Nr XXVII/168/2021 Rady Miejskiej w Piotrkowie Kujawskim z dnia 28 października 2021r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w żłobku prowadzonym przez Miasto i Gminę Piotrków Kujawski oraz maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie dziecka w żłobku.
- 6) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka na potrzeby rekrutacji dziecka oraz realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych przez Żłobek w Piotrkowie Kujawskim (zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE).
- 7) Jestem świadomy/a faktu, że mam obowiązek sprawdzić czy moje dziecko zostało zakwalifikowane do przyjęcia do żłobka i w wyznaczonym terminie muszę podpisać w Żłobku umowę cywilno-prawną. W przeciwnym razie, dziecko nie zostanie przyjęte.

INFORMACJA DLA RODZICÓW

Na podstawie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych dziecka jest Żłobek w Piotrkowie Kujawskim z siedzibą przy ul. Poznańska 21A, 88 – 230 Piotrków Kujawski, tel. 54 265 41 69, e-mail: zlobek@piotrkowkujawski.pl.

2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iodtz.piotrkow@gmail.com, tel. 506 482 650, listownie na adres: Administracja Żłobek, ul. Poznańska 21A, 88-230 Piotrków Kujawski.

3. Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust.1 pkt. a, b, c, e Rozporządzenia.

4. Dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- a) rekrutacji dzieci do żłobka;
- b) ewidencji dzieci;
- c) realizacji zadań opiekuńczych, w tym prowadzenia dokumentacji opiekuńczej;
- d) w celach sprawozdawczych;
- e) w pozostałych przypadkach wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt. 4 odbiorcą danych osobowych będzie:

- a) organ prowadzący Żłobek oraz organy sprawujące nadzór nad działalnością żłobka;
- b) podmioty zewnętrzne, którym Administrator danych osobowych przekazuje dane osobowe na podstawie delegacji zawartych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym zawartych w ustawie z dnia 4 lutego 2011r. o opiece na dziećmi do lat 3;
- c) podmioty współpracujące ze żłobkiem w zakresie opieki;
- d) wykonawca usługi fotografowania na terenie żłobka.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędnych do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia (zgoda na przetworzenie danych osobowych), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w żłobku przysługuje Pani/Panu prawo wniesieniu skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest uniemożliwienie działalności statutowej żłobka wobec Pani/Pana dziecka.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowe.

.....
(czytelny podpis rodziców/ opiekunów prawnych dziecka)

Wypełnia Kierownik:

1. Kwalifikacja dziecka do Żłobka w Piotrkowie Kujawskim

- 1) zakwalifikowano dziecko do Żłobka dnia
- 2) wpisano dziecko na listę rezerwową Żłobka dnia
- 3) nie zakwalifikowano dziecka do Żłobka (odmowa przyjęcia) z powodu

2. Przyjęcie dziecka do Żłobka: od dnia

(podpis Kierownika Żłobka)

3. Wypis /rezygnacja ze Żłobka (data, przyczyna):