

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 21/2022
Dyrektora Żłobka Bajkowa Kraina w Łobzie
z dnia 9 września 2022 r.

Regulamin Funkcjonowania Monitoringu Wizyjnego
w Żłobku Miejskim Bajkowa Kraina w Łobzie
z dnia 9 września 2022 r.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ileć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Monitoringu – należy przez to rozumieć monitoring wizyjny w Żłobku Miejskim Bajkowa Kraina w Łobzie,
- 2) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Żłobka Miejskiego Bajkowa Kraina w Łobzie,
- 3) Żłobku – należy przez to rozumieć Żłobek Miejski Bajkowa Kraina w Łobzie.

§ 2

Monitoring obejmuje:

- 1) kamera zewnętrzna: wejście do żłobka i plac zabaw,
- 2) kamera wewnętrzna: hol.

Rozdział II

Cel monitoringu

§ 3

1. Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony podopiecznym, pracownikom oraz innym osobom przebywającym na terenie żłobka.
2. Ograniczenie sytuacji zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu podopiecznych i pracowników żłobków.
3. Zwiększenie bezpieczeństwa społeczności żłobkowej oraz osób przebywających na terenie placówki.
4. Ustalanie sprawców czynów nagannych w wypadku zniszczenia mienia lub kradzieży.
5. Ograniczanie dostępu do placówki osobom trzecim i osobom niepożądanym.

6. Umożliwienie szybkiego reagowania na zagrożenia w sytuacjach nagłych, nieprzewidzianych, stwarzających bezpośrednie niebezpieczeństwo osób znajdujących się na terenie placówki.
7. Podniesienie jakości świadczonych przez żłobek usług oraz zapewnienie podopiecznym żłobka opieki na najwyższym poziomie.
8. Monitoring funkcjonuje całodobowo.

Rozdział III

Zasady rejestrowania obrazu i wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego

§ 4

1. Żłobek Miejski Bajkowa Kraina w Łobzie wyposażony jest w monitoring wewnętrzny i zewnętrzny.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.
3. Żłobek posiada wymagane oznakowanie. Oznaczenia informujące o zastosowaniu w placówce monitoringu umieszczone są przy głównym wejściu do żłobka oraz na furtce przy placu zabaw, w miejscu widocznym. Każda osoba wchodząca na teren żłobka jest informowana w wyżej wskazany sposób o stosowaniu monitoringu i akceptuje automatycznie niniejszy regulamin.
4. Rejestrator monitoringu w Żłobku znajduje się w szafie serwerowej, zamkniętej na klucz. Klucz od szafy zabezpieczającej rejestrator monitoringu znajduje się pod nadzorem Dyrektora, a w czasie nieobecności Dyrektora, pod nadzorem wskazanego przez niego zastępcy.
5. Monitor wyświetlający obrazy z kamer monitoringu (zwany dalej monitorem) jest umieszczony w pomieszczeniu administracyjnym żłobka. Monitor powinien być wyłączony podczas obecności w pomieszczeniu, osób trzecich nieupoważnionych do oglądania zapisu oraz przekazu na żywo.
6. Dyrektor żłobka jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich środków ostrożności w celu zabezpieczenia zarówno przekazu na żywo jak i nagrań z monitoringu przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym.
7. Nagrania są zabezpieczone hasłem, uniemożliwiającym dostęp do nagrań osobom trzecim. Hasło powinno spełniać wymogi złożoności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
8. Zapis z monitoringu może zostać odtworzony rodzicom/opiekunom dzieci przebywających w żłobku lub pracownikom w szczególnie uzasadnionych przypadkach, sytuacjach konfliktowych na pisemny wniosek osoby zainteresowanej, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Odtworzenie nagrania wymaga zgody Dyrektora żłobka. Odtwarzanie odbywa się jedynie

- w pokoju administracyjnym żłobka. Dyrektor lub administrator żłobka prowadzi rejestr odtwarzania oraz zapisywania nagrań z monitoringu (stanowiący załącznik nr 2).
9. Nagrania mogą być również udostępniane organom policji lub wymiaru sprawiedliwości na pisemny wniosek lub na mocy nakazu.
 10. Na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Żłobka zamieszcza się klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia, której treść stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 5

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Żłobka oraz w sekretariacie Żłobka.
2. Administratorem systemu monitoringu jest Żłobek.
3. Wszelkie zmiany w Regulaminie wymagają formy pisemnej i są dokonywane przez Dyrektora Żłobka Miejskiego Bajkowa Kraina w Łobzie.

Załącznik nr 1
do Regulaminu Monitoringu
w Żłobku Miejskim Bajkowa Kraina w Łobzie

Wniosek o okazanie/ zapisanie nagrania z monitoringu

1. Dane osoby/ organu wnioskującego: (imię, nazwisko lub nazwa organu, adres, tel. kontaktowy):
.....
.....
.....
2. Zwracam się z prośbą o okazanie/zapisanie materiału z monitoringu z dnia
....., godziny w miejscu
.....
3. Uzasadnienie wniosku:
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis osoby wnioskującej)

4. Decyzja Dyrektora
Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody/Brak nagrania
Uzasadnienie decyzji Dyrektora:
.....
.....
.....

.....
(Data i podpis Dyrektora)

Załącznik nr 2
do Regulaminu Monitoringu
w Żłobku Miejskim Bajkowa Kraina w Łobzie

**Rejestr odtwarzania/przekazywania/udostępniania/zapisywania nagrań monitoringu
w Żłobku Miejskim Bajkowa Kraina w Łobzie**

Lp.	Imię i nazwisko osoby wnioskującej	Data okazania nagrania	Data zapisania/zniszczenia nagrania	Uwagi

**Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych monitoringu
wizyjnego na terenie Żłobka Miejskiego Bajkowa Kraina w Łobzie**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r., Nr 119, Poz.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w związku z monitoringiem wizyjnym jest Żłobek Miejski Bajkowa Kraina w Łobzie z siedzibą przy ul. Sikorskiego 6, 73-150 Łobez, reprezentowany przez Dyrektora. Z administratorem danych można skontaktować się poprzez e-mail: sekretariat@poczta-zlobek.pl lub korespondencyjnie na adres administratora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO), który w jego imieniu nadzoruje strefę przetwarzania danych osobowych. Z IODO można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@lobez.pl lub korespondencyjnie na adres administratora.
3. Administrator Danych Osobowych przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe w celu kontrolowania dostępu do budynków i pomieszczeń Żłobka, analizowania incydentów naruszenia prawa, ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa dzieci i pracowników na terenie monitorowanym.
4. Odbiorcami danych są upoważnieni pracownicy Administracji, podmiot, któremu należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do realizowania celów przetwarzania. Dane osobowe będą udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
5. Dane osobowe w postaci wizerunku będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 1 miesiąca od dnia nagrania. Termin ten może ulec przedłużeniu w sytuacji, gdy nagrania z monitoringu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie przepisów prawa, bądź w sytuacji, gdy administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w prowadzonym postępowaniu sądowym, administracyjnym lub innym, prowadzonym na podstawie przepisów obowiązującego prawa. Przedłużenie terminu może nastąpić do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
6. Podstawą prawną przetwarzania wizerunku dzieci, pracowników oraz innych osób zarejestrowanych przez monitoring jest art. 6 ust. 1 lit. c).
7. Przetwarzanie danych za pomocą monitoringu wizyjnego odbywa się w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochronę osób i mienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO i obejmuje:
 - kamery zewnętrzne – wejście do żłobka, plac zabaw.

- kamerę wewnętrzną – hol.
8. W przypadku naruszenia przepisów RODO podczas przetwarzania danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych pod adresem: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
 9. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych lub ich usunięcia. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Przebywanie na terenie Żłobka Miejskiego Bajkowa Kraina w Łobzie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na podanie danych osobowych. Konsekwencją odmowy udostępniania tych danych jest brak uprawnienia do przebywania na terenie żłobka.
 11. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującym prawem.