



Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa

UMOWA

UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. „Realizacja zajęć dodatkowych oraz edukacji włączającej w ośrodkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski”

zawarta w dniu20..... r. pomiędzy:

Gminą Rzepiennik Strzyżewski z siedzibą 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 400

reprezentowanym przez Wójta Gminy Rzepiennik Strzyżewski – Pana Marka Karaś

zwaną dalej „Projektodawcą”,

a

dzieckiem

zamieszkałym/zamieszkałą.....

posiadającym/posiadającą nr PESEL

zwanym/ą dalej Uczestnikiem projektu

reprezentowanym przez prawnego opiekuna

Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro projektu:** Urząd Gminy Rzepiennik Strzyżewski, 33-163 Rzepiennik Strzyżewski 400.
2. **Projekt:** projekt „Realizacja zajęć dodatkowych oraz edukacji włączającej w ośrodkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski” nr FEMP.06.29-IP.01-0516/25 realizowany przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.29 Wsparcie wychowania przedszkolnego - ZIT; typ projektu A. podnoszenie jakości edukacji przedszkolnej, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. **Regulamin:** regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Realizacja zajęć dodatkowych oraz edukacji włączającej w ośrodkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski” nr FEMP.06.29-IP.01-0516/25.
4. **Wsparcie:** zajęcia dla dzieci określone Regulaminem i treścią projektu.
5. **Uczestnik projektu:** dzieci uczęszczające do Przedszkoli/Oddziałów Przedszkolnych z terenu Gminy Rzepiennik Strzyżewski, którzy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie.
6. **Umowa:** umowa uczestnictwa w projekcie.
7. **Realizator:** Przedszkole/Oddział Przedszkolny podległe pod Gminę Rzepiennik Strzyżewski.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie przez Projektodawcę wsparcia Uczestnikowi projektu poprzez udział w nieodpłatnych zajęciach dodatkowych w ramach projektu pt. „Realizacja



- zajęć dodatkowych oraz edukacji włączającej w ośrodkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski” nr FEMP.06.29-IP.01-0516/25.
2. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi Projektu, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem i podpisał deklarację uczestnictwa w projekcie stanowiącą załącznik do Umowy ¹.
 3. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w Umowie oraz Regulaminie.
 4. Uczestnik projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. **„Realizacja zajęć dodatkowych oraz edukacji włączającej w ośrodkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Rzepiennik Strzyżewski” nr FEMP.06.29-IP.01-0516/25**, akceptuje jego zapisy i zgodnie z wymogami w nim zawartymi, spełnia kryteria uczestnictwa, uprawniające go do udziału w projekcie.
 5. Wsparcie udzielane jest w okresie od dnia podpisania umowy do zakończenia udziału Uczestnika w projekcie, nie później niż do 31 sierpnia 2028 r.
 6. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.29 Wsparcie wychowania przedszkolnego - ZIT; typ projektu A. podnoszenie jakości edukacji przedszkolnej.

§ 2

ZAKRES WSPARCIA

1. Projektodawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić na rzecz Uczestnika/Uczestniczki projektu adekwatne dla danej osoby formy wsparcia określone w §4 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa.
2. Projektodawca zobowiązuje się do zapewnienia zaplecza lokalowego, technicznego i kadrowego, niezbędnego do realizacji projektu.
3. Zajęcia dodatkowe odbywać się będą na terenie Przedszkola/Oddziału Przedszkolnego, do którego uczęszcza uczestnik projektu.

§ 3

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

Uczestnik projektu akceptuje terminy i miejsca wyznaczone przez Realizatora oraz zobowiązuje się do:

- 1) aktywnego udziału w zajęciach organizowanych w ramach projektu oraz do bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie,
- 2) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych dla niego w projekcie,
- 3) niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych, wpisanych w formularzu zgłoszeniowym oraz innych danych mających wpływ na realizację projektu,

¹ W przypadku uczestnictwa w projekcie osoby małoletniej wszystkie dokumenty powinny zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna



- 4) uczestnictwa w zajęciach i przestrzegania Regulaminu – z zachowaniem **co najmniej 80% frekwencji na zajęciach**,
- 5) dostarczyć pisemne usprawiedliwienia nieobecności dziecka w terminie do 14 dni roboczych,
- 6) zwrotu kosztów uczestnictwa w projekcie w przypadku nieuzasadnionego przerwania udziału w projekcie.

§ 4

PRZERWANIE UDZIAŁU W PROJEKCIE PRZEZ UCZESTNIKA

1. W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania jest on zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczynę rezygnacji.
2. Przerwanie udziału w projekcie możliwe jest tylko w uzasadnionych przypadkach, po przedłożeniu dokumentów potwierdzających istotny powód przerwania udziału w projekcie.
3. Uzasadnione przypadki mogą wynikać wyłącznie z powodu zmiany miejsca zamieszkania, z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej i dotyczą okoliczności, które nie były znane Uczestnikowi projektu w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie:
 - 1) Uczestnik projektu zobowiązany jest do złożenia w formie pisemnej oświadczenia o przerwaniu udziału w projekcie w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
W oświadczeniu należy przedstawić powody przerwania udziału w projekcie.
 - 2) przerwanie udziału w projekcie z przyczyn zdrowotnych należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim.
4. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji Uczestnika Projektu zobowiązany jest on do pokrycia całości kosztów wskazanych przez Projektodawcę po szczegółowym przeliczeniu kwoty przeznaczonej na uczestnika projektu.

§ 5

ROZWIĄZANIE UMOWY PRZEZ PROJEKTODAWCĘ

1. Projektodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu przez Instytucję Pośredniczącą;
 - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia przez Uczestnika Projektu więcej niż 20% czasu przeznaczonego na wsparcie;
 - c) rażącego naruszenia przez Uczestnika Projektu postanowień Umowy i/lub Regulaminu oraz działania na szkodę Projektodawcy.
2. Projektodawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika Projektu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczącą.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik Projektu uprzedzony o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą wynikającej z art. 233 § 1, w związku z art. 286 Kodeksu karnego oświadcza, że dane oraz oświadczenia zawarte w złożonych przez niego dokumentach oraz przedmiotowej umowie uczestnictwa są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.



2. W okresie trwania niniejszej umowy Uczestnik projektu zobowiązany jest poinformować Projektodawcę na piśmie o każdej zmianie adresu zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku nieodebraną korespondencję, wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany przez Uczestnika w dokumentach rekrutacyjnych, uważa się za doręczoną.
3. W zakresie nieunormowanym niniejszą umową zastosowanie mają reguły i zasady wynikające z przepisów prawa Unii Europejskiej, właściwe akty prawa krajowego oraz regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
6. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Projektodawcy.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
8. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

.....
podpis Projektodawcy

.....
czytelny podpis rodzica / opiekuna
prawnego Uczestnika projektu



Załącznik nr 1 do Umowy

DEKLARACJA UCZESTNICTWA DZIECKA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisana/y (imię i nazwisko
rodzica/opiekuna prawnego)

deklaruję przystąpienie mojego syna/córki (imię i nazwisko)
do udziału w Projekcie nr **FEMP.06.29-IP.01-0516/25 pt. „Realizacja zajęć dodatkowych
oraz edukacji włączającej w ośrodkach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez
Gminę Rzepiennik Strzyżewski”**, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w
ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze
Europejskie dla Małopolski 2021-2027. Jednocześnie:

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zapisami Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
2. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o zasadach udziału w Projekcie i zgodnie z wymogami jestem uprawniony/a do uczestnictwa w Projekcie.
3. Oświadczam, że zobowiązuję się do wypełniania wszystkich dokumentów wymaganych w trakcie udziału w Projekcie.
4. Oświadczam, że przystępuję do Projektu z własnej inicjatywy.
5. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, iż Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
6. Oświadczam, że zobowiązuję się do systematycznego uczestnictwa w Projekcie.
7. Oświadczam, że podane przeze mnie dane odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe. Zostałem/am poinformowany, iż mogę zostać pociągnięty/a do odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
8. Zobowiązuję się do poinformowania Kierownika projektu o ewentualnej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie wraz z podaniem uzasadnienia i złożenia rezygnacji w formie pisemnej podpisanej przez rodzica/prawnego opiekuna.

.....
miejscowość i data

.....
podpis rodzica/prawnego opiekuna dziecka