

**Regulamin pikniku rodzinnego
w Przedszkolu Miejskim „Strzemięcín” w Grudziądzu,**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie przepisów:

- *Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych* (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 611 ze zm.),
- *Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
- *Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny* (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 121),
- *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.).

2. Regulamin dotyczy **wszystkich osób**, które w czasie trwania imprezy będą przebywać na terenie, na którym odbywa się piknik.
3. Każdy uczestnik festynu ma obowiązek stosować się do postanowień niniejszego regulaminu.
4. Celem regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa poprzez określenie zasad zachowania się osób obecnych na pikniku i korzystania przez nie z terenu, na którym odbywa się impreza, a także znajdujących się na nim urządzeń.
5. Osobą odpowiedzialną za piknik jest Tatiana Deręgowska – Dyrektor Przedszkola Miejskiego „Strzemięcín” w Grudziądzu.
6. Organizatorem pikniku są Rada Rodziców i przedszkole.
7. Miejscem organizacji pikniku jest ogród przedszkola (granice wyznacza ogrodzenie).

§ 2

Zasady porządkowe obowiązujące podczas festynu

1. Piknik ma charakter zamknięty. Prawo wstępu mają: dzieci uczęszczające do Przedszkola Miejskiego „Strzemięcín” wraz z rodzinami, rodzeństwem i dziadkami,
2. Wstęp na piknik jest bezpłatny.
3. Osoby małoletnie uczestniczą w pikniku na wyłączną odpowiedzialność rodziców/opiekunów prawnych, którzy sprawują nad nimi opiekę.
4. Uczestnicy pikniku oraz wszystkie osoby, które znajdują się na terenie imprezy, obowiązani są zachowywać się w sposób niezagrożający bezpieczeństwu innych osób obecnych na tej imprezie.
5. Uczestnicy pikniku oraz wszystkie osoby, które znajdują się na terenie imprezy, muszą stosować się do zaleceń przedstawicieli organizatora, mających na celu zapewnienie im bezpieczeństwa i porządku.
6. **Zakazuje się:**
 - a) korzystania z urządzeń rekreacyjnych (dmuchanej strefy zabaw) dzieciom do lat trzech
 - b) korzystania z atrakcji bez nadzoru rodziców lub opiekunów
 - c) niszczenia urządzeń i sprzętu znajdującego się na terenie imprezy, korzystania ze sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem (wchodzenie na szczyt zjeżdżalni –daszek, górną belkę drabinek, przechylanie i wychylanie się podczas wspinania, zjeżdżania głową w dół na zjeżdżalni, oraz innych niebezpiecznych zagrażających zdrowiu i życiu praktyk),
 - d) jakiegokolwiek działania mogącego stanowić zagrożenie dla życia, zdrowia lub bezpieczeństwa osób przebywających na terenie imprezy, a w szczególności rzucania jakichkolwiek przedmiotów, kamieni, szyszek itp.
 - e) niszczenia trawników, krzewów i drzew znajdujących się na terenie imprezy,
 - f) wprowadzania psów i innych zwierząt,
7. Uczestnicy pikniku mają prawo korzystania z wyznaczonych pomieszczeń sanitarnych w przedszkolu i są zobowiązani korzystać z nich wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem. Na całym terenie przedszkola oraz w jego obrębie obowiązuje zakaz palenia i używania wyrobów

tytoniowych, środków i substancji zakazanych lub dozwolonych od 18 roku życia,

8. Pracownicy Przedszkola są uprawnieni do wydawania poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się niezgodnie z regulaminem, a w przypadku niewykonania tych poleceń – wezwania ich do opuszczenia imprezy, w sprawach iście rażących wezwanie odpowiednich służb,
9. Punkt pomocy medycznej na wypadek konieczności udzielenia nagłej pomocy znajduje się na terenie przedszkola i jest wyraźnie oznakowany.

Osoba odpowiedzialna Pani Anna Tylicka

10. W przypadku zauważenia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia należy powiadomić organizatora, oraz osoby bezpośrednio zagrożone i jak najszybciej opuścić miejsce zagrożenia. Organizator festynu zobowiązany jest do bezzwłocznego powiadomienia odpowiednich służb ratowniczych i równoczesnego rozpoczęcia akcji ratowniczo-gaśniczej lub ewakuacji, zgodnie z mapką stanowiącą załącznik do niniejszego regulaminu. Do czasu przybycia służb ratowniczych kierownictwo nad akcją obejmuje osoba odpowiedzialna za piknik.
11. Organizator utrwała przebieg pikniku dla celów dokumentacji oraz promocji, lub reklamy imprezy organizatora oraz sponsorów. Wizerunek osób przebywających na terenie imprezy może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reklamowych oraz promocyjnych.
12. Status sponsora pikniku przyznaje wyłącznie organizator wraz z Radą Rodziców.
13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe, lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną itp.
14. Podczas pikniku rodzinnego wykonywana będzie dokumentacja fotograficzna wydarzenia. Osoby, które nie wyrażają zgody na utrwalenie i publikację wizerunku, proszone są o zachowanie szczególnej ostrożności podczas wykonywania zdjęć oraz unikanie ustawiania się do fotografii trakcie wydarzenia.

15. Niniejszy regulamin jest dostępny na stronie internetowej przedszkola, facebooku, oraz w wyznaczonych punktach,
16. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się przepisy *Kodeksu cywilnego*.
17. Regulamin wchodzi w życie z dniem 19.05.2026.

.....
(*podpis dyrektora przedszkola*)