złożenia wniosku: ………………………………

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

 **DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA Nr 7 w Brzesku**

 **NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

(**Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami. )**

Stosownie do art. 149 ust. 2 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.) wnoszę **o przyjęcie do Przedszkola mojego dziecka**.

1. **Dane dziecka**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię (imiona)i nazwisko dziecka |  |
| Data i miejsce urodzenia |  |
| **PESEL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W przypadku braku nr PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość dziecka |
| Adres miejsca zamieszkania |  |

1. **Dane rodziców/prawnych opiekunów:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|    | **Matka/opiekun prawny** | **Ojciec/opiekun prawny** |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Telefon kontaktowy |  |  |
| Adres e-mail |  |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |  |

1. Wskazuję kolejność wybranych publicznych przedszkoli, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, publicznych innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół
w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych:
2. ............................................................................................................................................................
3. ............................................................................................................................................................
4. ............................................................................................................................................................

**4. Dodatkowe informacje o dziecku uznane za istotne przez rodzica/opiekuna prawnego (stan zdrowia, potrzeba szczególnej opieki, informacje o rozwoju psychofizycznym):**

 ..............................................................................................................

 ............................

 ...

**5**. **Deklarowany pobyt dziecka w przedszkolu**

Dziecko będzie uczęszczało do przedszkola na ......... godzin, tj. od godziny ............. do godziny ..................................... **Realizacja podstawy programowej 8:00 do 13:00 (Bezpłatne)**

**6. Do wniosku dołączam (zaznacz właściwe):**

1. **dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów** **o których mowa w art. 131 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe*:**
2. wielodzietność rodziny kandydata (w formie oświadczenia),
3. niepełnosprawność kandydata (w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo
w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu),
4. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu
z dokumentu),
5. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu),
6. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu),
7. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem),
8. objęcie kandydata pieczą zastępczą (dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą);
9. **załączniki określone przez gminę (zaznacz właściwe):**
10. Dziecko, które ma prawo do objęcia go wychowaniem przedszkolnym (dziecko 6 letnie, zerówka)
11. Obydwoje pracujący rodzice/ prowadzący działalność gospodarczą lub uczący się w systemie stacjonarnym (oświadczenie lub zaświadczenie)
12. Jeden pracujący/prowadzący działalność gospodarczą lub uczący się w systemie stacjonarnym rodzic (oświadczenie lub zaświadczenie)
13. Rodzeństwo w przedszkolu
14. Dogodne względem miejsca zamieszkania położenie przedszkola do którego kandydat ma być przyjęty.
15. Zadeklarowany przez rodziców kandydata czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 7 godzin (oświadczenie)

**7. Potwierdzenie zapoznania się z informacjami o danych osobowych:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Publicznego Przedszkola Nr 7 w Brzesku ul. Okocimska 23 32-800 Brzesko
2. Dane zostały zebrane w celu uzupełnienia informacji niezbędnych do prowadzenia działalności oświatowej.
3. Dane będą przetwarzane zgodnie z *Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych* (t .j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
4. Dane będą udostępniane innym podmiotom.
5. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
6. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z art. 150 ust. 1 pkt. 1–4 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe*.

............................................................................... .....................................................................

 *(podpis matki/opiekuna prawnego) (podpis ojca/opiekuna prawnego)*

 Brzesko, dnia …………………r.

**Klauzula informacyjna dla rodziców /opiekunów prawnych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych  i  w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO)

**Dyrektor Publicznego Przedszkola Nr 7 w Brzesku informuje że:**

1.Administratorem danych osobowych Państwa i Państwa dziecka jest Publiczne Przedszkole Nr 7 w Brzesku reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola Panią Monikę Jankowską-Pytel

 2.Inspektorem danych osobowych u Administratora danych osobowych jest Małgorzata Domagała,
z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych i danych swojego dziecka pod nr tel.602363561, adresem e-mail: iod-domagala@poczta.okay.pl.

3. Administrator danych osobowych przetwarza Państwa dane osobowe i dane dziecka w następujących celach i na podstawie następujących przepisów:

1.) w celu realizacji celów wychowawczych, dydaktycznych i opiekuńczych przedszkola wobec dzieci na podstawie art. 6 ust. 1 lit.  c, e  RODO,

2.) w celu zapewnienia bezpieczeństwa na terenie przedszkola na podstawie art. 6 ust. 1 lit.  c, e  RODO,

3.) w celu udzielenia pomocy w razie wypadku lub innego zdarzenia zagrażającemu bezpieczeństwu dziecka na podstawie art. 6 ust. 1 lit. d  RODO

4.) w celu zapewnienia bezpieczeństwa i należytej opieki w przypadku dzieci z chorobami lub niepełnosprawnościami na podstawie art. 9. ust. 1 lit. a, b, c, g  RODO.

4.Odbiorcami Państwa danych oraz danych dziecka będą: dyrektor przedszkola, kadra pedagogiczna przedszkola, inni pracownicy administratora, MCOO w Brzesko, SIO, MOPS w Brzesku, Wydział Edukacji w Brzesku podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie danych (np. dostawcy oprogramowania), organ prowadzący przedszkole.

5.Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych i danych dziecka oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do zgłoszenia sprzeciwu. Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

6.Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedziba przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7.Podanie przez Państwa danych osobowych, zarówno swoich jak i dziecka, jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do rozpoczęcia i kontynuowania edukacji w Publicznym Przedszkolu Nr 7 w Brzesku ul. Okocimska 23. W zakresie przetwarzania opartego na zgodzie podanie danych jest dobrowolne.

8.Państwa dane nie będą  przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

9.Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do automatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

10.Państwa dane osobowe i dane osobowe Państwa dziecka przechowywane będą zgodnie z przepisami prawa tj. będą przechowywane przez okres w jakim będą one niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych osobowych, w tym przez okres uczęszczania dziecka do Przedszkola, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

będą przechowywane do czasu wycofania przez Państwa zgody na przetwarzanie w tym celu.

………………………..................................

Administrator danych osobowych

.....................................................................

Podpis rodzica/opiekuna prawnego