

Procedura bezpieczeństwa dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród dzieci, rodziców i pracowników przedszkola w trakcie prowadzonych w przedszkolu zajęć.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura powstała w oparciu o wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci oraz pracowników przedszkola, w trakcie prowadzonych w nim zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 2

Sposób organizowania zajęć

1. W sali może przebywać do 25 dzieci z tym, że minimalna przestrzeń do wypoczynku wynosi 2 m², a do zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 1,5 m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.
2. Ustala się harmonogram przychodzenia i rozchodzenia się dzieci z uwzględnieniem wniosków rodziców dotyczących pobytu dzieci w przedszkolu.
3. Do przestrzeni, o której mowa w ust. 3 nie wlicza się pomieszczeń kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych w tym ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów znajdujących się w niej.
4. Zabronione jest organizowanie zajęć z udziałem osób niebędących pracownikami przedszkola.
5. Nauczyciele mogą organizować zajęcia na terenie placu zabaw lub na boisku szkolnym. Na placu zabaw oraz boisku, mogą jednocześnie przebywać 2 oddziały z zastrzeżeniem, że każdy oddział przebywa na wydzielonej przestrzeni. Po zakończeniu zajęć na placu zabaw personel sprzątający musi dokonać dezynfekcji znajdującego się na nim sprzętu. Sprzęt ogrodowy, którego nie można skutecznie zdezynfekować zostaje wyłączony z użytkowania poprzez zabezpieczenie taśmami. Zabrania się korzystania z placu zabaw przez osoby trzecie.
6. Dopuszcza się organizowanie wyjść z dziećmi poza teren przedszkola. (Spacery i wycieczki) jednak nie należy wybierać miejsc gdzie mogą gromadzić się osoby postronne.
7. Sale, w których organizowane są zajęcia z dziećmi, powinny być wietrzone przez nauczyciela sprawującego opiekę nad danym oddziałem, co najmniej raz na godzinę.
8. Zaleca się codzienny pobyt na świeżym powietrzu a zajęcia i zabawy ruchowe w sali zabaw powinny być prowadzone przy otwartych oknach.
9. Nauczyciele będą komunikować się z rodzicami z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

§ 3

Podjęmowanie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Przy wejściu do przedszkola znajduje się płyn do dezynfekcji rąk, z którego obowiązana jest skorzystać każda dorosła osoba wchodząca do przedszkola. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
2. Dzieci po przyjsciu do przedszkola myją ręce.
3. Wodę oraz inne napoje podaje dzieciom sprawujący nad nimi opiekę personel.

4. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego dokonywania prac porządkowych, w tym zwłaszcza czyszczenia ciągów komunikacyjnych, a także dezynfekowania co trzy godziny powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach do spożywania posiłków. Ciągi komunikacyjne przeznaczone na dostarczanie posiłków każdorazowo po posiłku, a w razie konieczności przed. Przeprowadzenie prac porządkowych należy odnotować w harmonogramie prac porządkowych na dany dzień, zawieszonym na tablicy ogłoszeń.
5. Osoba odpowiedzialna za podawanie dzieciom posiłków obowiązana jest do przeprowadzenia uprzedniej dezynfekcji powierzchni, na której spożywany jest posiłek, a także sprzętów służących dzieciom do jego spożycia.
6. Po każdym posiłku blaty, stoły i poręcze krzeseł są dezynfekowane przez personel sprzątający.
7. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia z dziećmi, zabawki, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane, bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń.
8. Zabrania się przynoszenia zabawek, książek i innych przedmiotów przez dzieci z domu. Dzieci korzystają z własnych przyborów, które przechowują w indywidualnych szafkach.
9. Nauczyciele, co najmniej dwa razy dziennie przypominają dzieciom o konieczności zachowania higieny, w tym o częstym i regularnym myciu rąk – zwłaszcza po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem oraz po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. W tym celu przeprowadzają pokaz mycia rąk oraz korzystania z ręcznika papierowego. Należy również zwracać dzieciom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
10. W przedszkolu nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez dzieci, jak i nauczycieli, pod warunkiem zachowania dystansu społecznego. W sytuacjach wymagających zmniejszenia dystansu między dzieckiem a pracownikiem należy korzystać z maseczki lub przyłbicy. Nie ma przeszkód, aby korzystać z form zabezpieczenia przez cały czas wykonywania obowiązków służbowych.
11. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
12. Pracownicy z objawami choroby obowiązani są skorzystać z opieki medycznej i powinni unikać przychodzenia do pracy.

§ 4

Kontakt z osobami trzecimi

1. Do odwołania ogranicza się bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią np. dostawcą, kurierem, pracownik przedszkola powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie mogą mieć bezpośredniego kontaktu z dziećmi.
3. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce, zwłaszcza, jeżeli osoba taka wykazywała objawy chorobowe. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§ 5

Odbiór dzieci

1. Pracownik odbierający dziecko od rodzica powinien ocenić, czy jest ono zdrowe (nie ma objawów chorobowych). W tym celu możliwe jest dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego.
2. W sytuacji gdy dziecko przyniosło ze sobą własne zabawki bądź inne niepotrzebne przedmioty, nauczyciel prosi rodzica o ich odebranie dziecku oraz odniesienie ich do domu.

3. Nauczyciele regularnie przypominają rodzicom o konieczności przyprowadzania do przedszkola wyłącznie dzieci zdrowych, a także o nieposyłaniu do przedszkola dzieci, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
4. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający dziecko do przedszkola muszą posiadać środki ochrony osobistej (maseczki lub przyłbice) zarówno podczas odprowadzania i odbierania dzieci, jak również w trakcie przebywania w budynku przedszkola.
5. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do strefy rodzica. Z zachowaniem dystansu społecznego zalecanego przez Głównego Inspektora Sanitarnego.
6. Nauczyciele kontrolują temperaturę ciała dzieci co najmniej jeden raz w ciągu dnia.

§ 6

Szczegółowe instrukcje dla pracowników na czas reżimu sanitarnego

1. Pracownicy, którzy mają obowiązek korzystania na co dzień, ze środków ochrony indywidualnej przestrzegają skrupulatnie tego obowiązku, pod rygorem kar porządkowych.
 - a. Fartuchy należy prać i prasować codziennie – odpowiedzialny wyznaczony pracownik.
 - b. Maseczki wielokrotnego użytku należy prać i prasować codziennie – każdy pracownik odpowiedzialny jest za przydzielone maseczki.
 - c. Przyłbice należy myć płynem z detergentem kilka razy dziennie - każdy pracownik odpowiedzialny jest za przydzieloną przyłbicę.
 - d. Zużyte rękawiczki jednorazowe należy wyrzucać do wyznaczonego kosza i nie mieszać z innymi śmieciami.
2. Z wszelkich powierzchni płaskich jak stoliki we wszystkich pomieszczeniach, biurka, szafki w szatni należy usunąć wszelkie przedmioty, tak aby ułatwić ich czyszczenie i dezynfekcję.
3. Pracownicy mają zakaz używania biżuterii, z wyjątkiem obrączki i krótkiego łańcuszka.
4. Nauczyciele używają odzież bez zbędnych ozdóbników typu falbany, naszywki, nity itp.
5. Na salę gdzie przebywają dzieci, obowiązuje zakaz wnoszenia siatek, reklamówek itp. Pomoce dydaktyczne niezbędne do prowadzenia pracy wychowawczo-dydaktycznej przygotowuje i dezynfekuje nauczyciel.
6. Pracownicy samodzielnie monitorują stan swojego zdrowia. W razie wystąpienia objawów chorobowych, zasięgają porady lekarskiej i stosują się do jego zaleceń. O zaistniałej sytuacji informują dyrektora.

Pozostałe regulacje

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 będą przekazywane rodzicom za pośrednictwem strony internetowej przedszkola, w ważnych sprawach na pocztę elektroniczną lub poprzez wiadomości SMS na podane przez nich numery telefonów komórkowych.
2. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
3. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników przedszkola oraz rodziców i opiekunów prawnych dzieci.

Niniejsza procedur obowiązuje od dnia 01 września 2020 r.