**REGULAMIN KORZYSTANIA Z DYŻURU WAKACYJNEGO**

**DLA SAMORZADOWEGO PRZEDSZKOLA W PRZYGŁOWIE**

Samorządowe Przedszkole w Przygłowie prowadzi dyżur wakacyjny od **22.VII.2024 r. - 16.VIII.2024 r.**

1. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci już uczęszczające w bieżącym roku szkolnym do gminnych przedszkoli oraz kontynuujące naukę w roku następnym prowadzonych przez Gminę Sulejów.
2. Pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur wakacyjny mają dzieci uczęszczające
do dyżurującego przedszkola.
3. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkoli od 1 września danego roku.
4. Zgłoszenie dziecka na dyżur wakacyjny odbywa się poprzez podpisanie przez rodziców/ opiekunów prawnych umowy w sprawie korzystania z usługi samorządowego przedszkola prowadzonego przez Gminę Sulejów w okresie wakacyjnym z Dyrektorem przedszkola.
5. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do Samorządowego Przedszkola
w Przygłowie jest podpisanie opisanej w pkt. 3 umowy oraz spełnienie następujących kryteriów:
6. dostarczenie wypełnionej Karty zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) do dnia **24 maja br.**
7. z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać dzieci, których obydwoje Rodzice aktywnie pracują w tym czasie – **przedłożenie zaświadczenia z zakładu pracy**;
8. przedłożenie stosownego **zaświadczenia z zakładu pracy o nie korzystaniu**

**z urlopu w okresie dyżuru wakacyjnego** pełnionego przez przedszkole;

1. przestrzeganie zasad ustalonych w przedszkolu (deklaracja godzin nadliczbowych) dotyczących opłat za korzystanie z usług przedszkola, a także dotyczących przyprowadzania dzieci w terminie nie zakłócającym wydawania posiłków tj. **do godziny 8.30;**
2. odebrać informację o wysokości opłaty i dokonać wpłaty za korzystanie

z usług przedszkola z góry **do 10 czerwca br.** Niedokonanie wpłaty wyżej wymienionym terminie jest równoznaczne z rezygnacją i skutkuje rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia;

1. Zawieranie umów odbywa się od **13.05. do 24.05.** danego roku w godzinach

9.00-14.30

1. Druk umowy można pobrać w sekretariacie przedszkola lub ze strony internetowej przedszkola <https://images.dlaprzedszkoli.eu/przedszkolewprzyglowie/umowa-cywilno-2024-wakacje.doc>
2. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do uregulowania kwoty za przekroczony czas pobytu dziecka w przedszkolu ponad liczbę godzin zadeklarowanych w umowie. O należnej kwocie rodzic/opiekun prawny zostanie poinformowany pisemnie/telefonicznie i jest zobowiązany do uregulowania należności w terminie **do 10 czerwca br.**
3. Obowiązuje brak zwrotu nadpłaconej kwoty w przypadku nieobecności dziecka

w przedszkolu.

1. W okresie wakacyjnym przedszkole będzie funkcjonowało w godzinach od 7.00 do 16.00.
2. Kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w Statucie Samorządowego Przedszkola w Przygłowie.
3. Regulamin wchodzi z życie z dniem 10 maja 2024 r.