**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK**

**PODŁOŻENIA ŁADUNKU WYBUCHOWEGO**

**Samorządowe Przedszkole w Przygłowie**

1. **CEL PROCEDURY:**

Celem procedury jest określenie sposobu postępowania na wypadek podłożenia ładunku wybuchowego lub stwierdzenia podejrzanego pakunku w przedszkolu.

1. **PODSTAWY PRAWNE URUCHOMIENIA PROCEDURY:**
	* Uchwała Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie „Narodowego

Programu Antyterrorystycznego na lata 2015–2019”;

* + Ustawa z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych;
	+ Ustawa z dnia 17 lipca 2009 o zarządzaniu kryzysowym;
	+ Zarządzenie dyrektora nr 17/2022 r. z dnia 30 grudnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia niniejszej procedury;
1. **PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY:**
	* Procedura do zastosowania w przypadku stwierdzenia obecności podejrzanego pakunku lub otrzymania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego.
	* Procedura dotyczy całości personelu przedszkola oraz wychowanów/dzieci.

**IV.UPRAWNIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ OSÓB REALIZUJĄCYCH KONIECZNE DZIAŁANIA:**

Za uruchomienie i anulowanie procedury oraz kierowanie koniecznymi działaniami odpowiadają kolejno:

* + dyrektor placówki – **Daria Morawska tel. 531736657**
	+ w przypadku jego nieobecności nauczyciel – **Marta Szamburska tel. 662126891**
	+ w przypadku nieobecności ww. **Olga Miller-Bolanowska tel. 793081094**

Osobą odpowiedzialną za koordynację ewakuacji osób niepełnosprawnych - **Olga Miller-Bolanowska tel. 793081094**

**V. SPOSÓB POSTĘPOWANIA**

**Ad. 1. Podłożenie ładunku wybuchowego lub stwierdzenie podejrzanego pakunku.**

1. **Otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego**
	* **Prowadząc rozmowę z osobą informującą o podłożeniu ładunku wybuchowego zapamiętaj jak największą ilość szczegółów**

(*uzyskane informacje/szczegóły mogą być istotne dla policji dla identyfikacji sprawcy alarmu*)

* + **Zapisz natychmiast wszystkie uzyskane lub zapamiętane informacje.**
		1. *przypadku stresującej sytuacji po pewnym czasie możesz mieć problemy z przypomnieniem sobie istotnych informacji*)
	+ **Poinformuj niezwłocznie o otrzymaniu zgłoszenia osobę odpowiedzialną za uruchomienie procedury**

(*osoba odpowiedzialna może zarządzić ewakuację całości personelu szkoły*)

* + **Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji**

(*ewakuacja musi być rozpoczęta niezwłocznie po ogłoszeniu odpowiedniego sygnału. Ewakuacja ma na celu ochronę personelu przed skutkami*

*ewentualnej eksplozji ładunku*)

* + **Nie używaj telefonu komórkowego**

*(eksplozja ładunku może zostać zainicjowana falami emitowanymi przez telefon komórkowy*)

* + **Sprawdź, jeżeli możesz, czy w klasie pozostały przedmioty, które nie należą do jej wyposażenia**

(*stwierdzenie obecności nieznanego przedmiotu w klasie może przyspieszyć akcje policji i zminimalizować skutki ewentualnej eksplozji*)

* + **Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb**
		1. *trakcie uruchomienia procedury niezbędna jest dyscyplina i niezwłoczne wykonywanie wszystkich poleceń osoby kierującej sytuacja kryzysową*)
	+ **W miejscu ewakuacji policz wszystkie dzieci i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi**

(*szybkie sprawdzenie obecności wszystkich dzieci, ułatwi zakończenie ewakuacji całości personelu szkoły*)

* + **Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci i drodze dojazdu** (*informacja ta pozwoli rodzicom na sprawny odbiór dzieci i nie spowoduje blokowania dróg ewakuacyjnych*)

1. **Stwierdzenie podejrzanego pakunku**
	* + **Odizoluj miejsce znajdowania się podejrzanego pakunku**

(*należy założyć, że podejrzany pakunek jest ładunkiem wybuchowym, dopóki taka ewentualność nie zostanie wykluczona*)

* + - **Nie dotykaj, nie otwieraj i nie przesuwaj podejrzanego pakunku** (*w przypadku ładunku wybuchowego może on eksplodować w trakcie próby manipulowania*)
		- **Okryj pakunek w przypadku stwierdzenia wydobywania się z niego innej substancji** (tylko jeżeli czas na to pozwala)

(*okrycie pakunku w przypadku wycieku nieznanej substancji może ograniczyć rozprzestrzenianie się substancji*)

* + - **Poinformuj o stwierdzeniu pakunku osobę odpowiedzialną za uruchomienie procedury**

(*osoba odpowiedzialna może zarządzić ewakuację całości personelu szkoły*)

* + - **Po usłyszeniu sygnału o podłożeniu ładunku wybuchowego rozpocznij ewakuację zgodnie z planem ewakuacji**

(*ewakuacja musi być rozpoczęta niezwłocznie po ogłoszeniu odpowiedniego sygnału. Ewakuacja ma na celu ochronę personelu przed skutkami*

*ewentualnej eksplozji ładunku*)  **Nie używaj telefonu komórkowego**

*(eksplozja ładunku może zostać zainicjowana falami emitowanymi przez telefon komórkowy*)

* + - **Bezwzględnie wykonuj polecenia osoby kierującej sytuacją kryzysową lub funkcjonariuszy służb**

(*w trakcie uruchomienia procedury niezbędna jest dyscyplina i niezwłoczne wykonywanie wszystkich poleceń osoby kierującej sytuacja kryzysową*)

* + - * **W miejscu ewakuacji policz wszystkie dzieci i poinformuj osobę odpowiedzialną za kierowanie działaniami kryzysowymi**

(*szybkie sprawdzenie obecności wszystkich dzieci, ułatwi zakończenie ewakuacji całości personelu szkoły*)

* + - * **Poinformuj rodziców o miejscu odbioru dzieci i drodze dojazdu** (*informacja ta pozwoli rodzicom na sprawny odbiór dzieci i nie spowoduje blokowania dróg ewakuacyjnych*)

1. **SPOSÓB PROWADZENIA EWAKUACJI:**

* 1. **podczas zajęć**
		+ - * Sprawdź, czy wszyscy wychowankowie są w sali.
				* Ustaw dzieci w parach na trasie wyjścia do drzwi.
				* Osoby ze SPE poproś do przodu.
				* Przepuścić przed osobą niepełnosprawną ruchowo strumień ewakuowanych.
				* Zabierz dziennik, listę dzieci z telefonami do rodziców/prawnych opiekunów.
				* Wyprowadź dzieci drogami ewakuacyjnymi na wyznaczone miejsce ewakuacji.
				* Sprawdzić, czy wszyscy wychowankowie doszli do wyznaczonego miejsca
	2. **podczas przerwy**

 Zgromadź wychowanków znajdujących się w rejonie twojego przebywania poprzez użycie sygnału – ręka podniesiona do góry i użycie gwizdka sportowego.

* + - * + Pozostali nauczyciele ustawiają się w wyznaczonych rejonach przedszkola zgodnie z wcześniej opracowanym planem i gromadzą dzieci.
				+ Ustaw dzieci w parach i opuść zagrożony teren drogami ewakuacyjnymi, udając się na wyznaczone miejsce ewakuacji.
				+ W miejscu ewakuacji podziel dzieci na grupy szkoleniowe i sprawdź obecność wszystkich dzieci.

1. **SPOSÓB ODCZYTYWANIA SYGNAŁÓW ALARMOWYCH**
	* + - **„Ciągły sygnał dźwiękowy”–** inicjacja procedury
			- **„Ładunek wybuchowy ewakuacja!!!” –** inicjacja procedury w przypadku braku zasilania
			- **„Ręka podniesiona do góry i sygnał gwizdkiem” –** konieczność zgromadzenia się wokół przekazującego sygnał i bezwzględne wykonywanie jego poleceń
2. **TELEFONY ALARMOWE**
	* + Policja 997
		+ Telefon alarmowy telefonów komórkowych 112

1. **SPOSÓB POWIADAMIANIA SŁUŻB:**

Wybierz jeden z w/w numerów. Po zgłoszeniu się dyżurnego operatora danej służby podaj następujące informacje:

* + - rodzaj stwierdzonego zagrożenia lub treść otrzymanej informacji
		- nazwę i adres przedszkola
		- imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję
		- telefon kontaktowy
		- zrealizowane przedsięwzięcia
		- potwierdź przyjęcie zgłoszenia i zapisz dane przyjmującego zgłoszenie

1. **SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z UCZNIAMI ZE SPE**

Koordynator odpowiedzialny za osoby niepełnosprawne sprawdza zgodnie z listą identyfikacyjną, w miejscu ewakuacji, czy wszyscy uczniowie ze SPE znajdują się w miejscu ewakuacji.

1. **ZARZĄDZANIE NA WYPADEK SYTUACJI KRYZYSOWEJ**

Czynnościami realizowanymi w trakcie procedury kieruje dyrektor placówki lub osoba przez niego wyznaczona.

1. **OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW:**
	* Zapoznać się z czynnościami realizowanymi w trakcie uruchamiania procedury.
	* Brać udział w treningach i szkoleniach z zakresu stosowania procedury.
	* Znać sygnał uruchamiający procedurę.
	* Mieć zapisane numery telefonów osób odpowiedzialnych za uruchomienie procedury i koordynację ewakuacji osób niepełnosprawnych.
	* Znać swoje zadania na wypadek uruchomienia procedury.
	* Znać miejsce ewakuacji.
	* Szkolić wychowanków w zakresie postępowania na wypadek uruchomienia procedury.
	* Stosować się do poleceń osoby zarządzającej sytuacja kryzysową.