

## Zasady organizacji dyżuru w okresie wakacji 2024 przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Raszyn

### § 1

1. Przedszkola publiczne w Gminie Raszyn funkcjonują przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący przedszkole, na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady przedszkola, a w przypadku braku rady przedszkola - na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców, z przerwą wakacyjną umożliwiającą wykorzystanie przez nauczycieli urlopu wypoczynkowego.
2. Z obowiązku pełnienia dyżuru wakacyjnego wyłącza się przedszkole w sytuacji, kiedy planowany byłby remont, a zakres prac remontowych zagrażałby bezpieczeństwu dzieci.
3. Przedszkola publiczne w Gminie Raszyn pełnią 3-tygodniowy dyżur wakacyjny według harmonogramu ustalanego co rok przez organ prowadzący na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady przedszkola, a w przypadku braku rady na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców.
4. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o rodzicach należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

### § 2

Dyrektorzy przedszkoli publicznych podają do wiadomości rodziców wykaz dyżurujących przedszkoli, zgodnie z ustalonym harmonogramem, zasady zgłaszania dziecka na dyżur oraz terminy składania wniosków.

### § 3

1. Nabór na dyżur jest dokonywany w dwóch etapach.
2. W **pierwszym etapie** - na dyżur wakacyjny przyjmowane są dzieci uczęszczające do dyżurującego przedszkola.
3. W **drugim etapie** - na dyżur na niewykorzystane miejsca w pierwszym etapie można zgłaszać tylko dzieci, których oboje rodziców pracują zawodowo. Z dyżuru mogą korzystać tylko te dzieci, które uczęszczały już do przedszkola publicznego na terenie Gminy Raszyn w roku szkolnym poprzedzającym dyżur wakacyjny. Drugi etap dotyczy wszystkich przedszkoli publicznych z terenu Gminy Raszyn.

### § 4

Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola od 1 września danego roku szkolnego.

### § 5

W czasie dyżuru wakacyjnego tworzy się grupę jeżeli zostanie zgłoszonych co najmniej 15 dzieci. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 25 dzieci.

## § 6

Czas pracy przedszkoli publicznych w czasie dyżurów wakacyjnych ustala się w godzinach 7.00 - 17.00. Podczas trwania dyżuru wakacyjnego nie jest realizowana podstawa programowa tylko miesięczny plan pracy sporządzony przez nauczyciela dyżurującego przedszkola.

## § 7

1. Składanie wniosków na dyżury wakacyjne dokonywane jest w dwóch etapach:
  - a) Etap pierwszy - dzieci uczęszczające do przedszkola na dyżur wakacyjny zapisujemy od dnia 1 lutego 2024 r. do dnia 7 lutego 2024 r. w placówce, do której uczęszczają do przedszkola,
  - b) Etap drugi - w terminie od dnia 12 lutego 2024 r. do dnia 16 lutego 2024 r. można zapisać dzieci do dowolnie wybranej placówki na wskazany dyżur wakacyjny do wyczerpania limitu miejsc lub na listy rezerwowe. Etap drugi dotyczy tylko dzieci, których oboje rodziców pracują zawodowo.
2. Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny zawiera poniższe informacje:
  - a) imię i nazwisko, nr PESEL, data i miejsce urodzenia,
  - b) aktualny adres zamieszkania dziecka oraz rodziców,
  - c) numery telefonów do szybkiego kontaktu z rodzicem,
  - d) deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu,
  - e) informacje o alergiach, chorobach przewlekłych, istotnych sprawach dotyczących dziecka, mających wpływ na jego funkcjonowanie w przedszkolu,
  - f) upoważnienie do odbierania dziecka przez osoby wyznaczone przez rodziców,
  - g) oświadczenie rodziców do odbioru dziecka dotyczące przetwarzania danych osobowych.
3. Rodzice składający wniosek w drugim etapie są zobowiązani dołączyć do wniosku dokument potwierdzający:
  - a) wykonywanie pracy na podstawie umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej: zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu i nieprzebywaniu na urlopie wychowawczym lub zaświadczenie od zleceniodawcy o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej,
  - b) prowadzenie działalności gospodarczej: wydruk z CEIDG,
  - c) prowadzenie gospodarstwa rolnego: oświadczenie rodzica o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.
4. Jeżeli rodzic zapisuje dziecko w drugim etapie naboru na więcej niż jeden dyżur wakacyjny to wypełnia na każdy dyżur osobny wniosek. Wydawanie i przyjmowanie wniosków odbywa się w przedszkolu, do którego rodzic zapisuje dziecko.

## § 8

1. Rodzice są zobowiązani do spełnienia następujących warunków przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny:

- 1) złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny w placówce,
- 2) wniesienia opłaty za:
  - a) żywienie dziecka zgodnie z opłatą obowiązującą w dyżurującym przedszkolu,
  - b) pobyt dziecka w przedszkolu, do którego dziecko zostało zakwalifikowane na wskazany przez dyrektora przedszkola rachunek lub w kancelarii przedszkola, w terminie podanym w harmonogramie zgodnie z zadeklarowaną we wniosku

liczbą godzin w wysokości 1,30 zł za każdą godzinę przebywania dziecka poza ustalonym przez organ prowadzący czasem bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki.

- 3) przestrzegania zasad ustalonych w przedszkolu, szczególnie dotyczących przeprowadzania dzieci w terminie nie zakłócającym pracy tj. do godz. 8:30.

## **§ 9**

1. Rodzic uiszcza opłatę, o której mowa w §8 ust. 1 pkt. 2
2. Brak uiszczenia opłaty we wskazanym terminie nie później niż do dnia 29 lutego 2024 r. oznacza rezygnację z miejsca w dyżurującym przedszkolu.
3. Opłaty za pobyt w przedszkolu, o której mowa w §8 ust. 1 pkt. 2 lit. b nie wnoszą rodzice dzieci 6-letnich.
4. Za każdy dzień nieobecności dziecka zapisanego na dyżur w przedszkolu rodzice otrzymują zwrot za pobyt i żywienie, zgodnie z zasadami określonymi w przedszkolu.

## **§ 10**

Dyrektor przedszkola sporządza listę przyjętych dzieci do danej placówki w pierwszym etapie do 09 lutego 2024r. i drugim etapie wraz z listą rezerwową, najpóźniej do 8 marca 2024r.

## **§ 11**

W trakcie trwania dyżuru wakacyjnego nauczyciele mają prawo prosić osoby odbierające dzieci o okazanie dokumentu tożsamości ze względu na bezpieczeństwo dzieci.

## **§ 12**

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w Statucie Przedszkoli oraz innych regulaminach. Spory wynikające w związku z niniejszym regulaminem rozstrzyga organ prowadzący.