

ZARZĄDZENIE NR ORG.0050.271.2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GÓRA KALWARIA
z dnia 27 grudnia 2024 roku

w sprawie ustalenia terminów i zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria w roku szkolnym 2024/2025

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2023 r., poz. 2736), zarządzam co następuje:

§ 1. Ustala się przerwy w pracy przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Góra Kalwaria jest organem prowadzącym w roku szkolnym 2024/2025 w terminach określonych jak w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.


§ 2. Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria”, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny jak w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Wykonanie zarządzenie powierza się dyrektorom szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Miasta i Gminy Góra Kalwaria

M. SZCZEPANOWSKI

Terminy przerw w pracy przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach
podstawowych w roku szkolnym 2024/2025

Lp.	Nazwa placówki	Przerwa w pracy przedszkola/oddziału przedszkolnego	
		od	do
1.	Samorządowe Przedszkole Integracyjne w Górze Kalwarii	07.07.2025	01.08.2025
2.	Przedszkole Samorządowe nr 1 w Górze Kalwarii	04.08.2025	29.08.2025
3.	Przedszkole Samorządowe w Baniosze	01.07.2025	31.07.2025
4.	Przedszkole Samorządowe w Cendrowicach	01.08.2025	29.08.2025
5.	Przedszkole Samorządowe w Kątach	01.08.2025	29.08.2024
6.	Oddziały Przedszkolne w Szkole Podstawowej nr 2 im. Księcia Janusza w Górze Kalwarii	21.07.2025	14.08.2025
7.	Oddziały Przedszkolne w Szkole Podstawowej im. Polski Niepodległej w Baniosze	01.08.2025	29.08.2025
8.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Brześćcach	01.07.2025	29.08.2025
9.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Wł. Reymonta w Coniewie	01.07.2025	29.08.2025
10.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Czersku	01.07.2025	29.08.2025
11.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Czaplunku	01.07.2024	29.08.2024
12.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Ks. Jana Twardowskiego w Czachówku	01.07.2025	29.08.2025
13.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Kard. St. Wyszyńskiego w Dobieszu	01.07.2025	29.08.2025

W lipcu i sierpniu 2025 r. dyżury wakacyjne pełnią następujące przedszkola/oddziały przedszkolne:

Lp.	Nazwa placówki	Terminy pracy placówki	
		od	do
1.	Samorządowe Przedszkole Integracyjne w Górze Kalwarii	01.07.2025	04.07.2025
		04.08.2025	29.08.2025
2.	Przedszkole Samorządowe nr 1 w Górze Kalwarii	01.07.2025	01.08.2025
3.	Przedszkole Samorządowe w Baniosze	01.08.2025	29.08.2025
4.	Przedszkole Samorządowe w Cendrowicach	01.07.2025	31.07.2025
5.	Przedszkole Samorządowe w Kątach	01.07.2025	31.07.2025
6.	Oddziały Przedszkolne w Szkole Podstawowej nr 2 im. Księcia Janusza w Górze Kalwarii	07.07.2025	18.07.2025
		18.08.2025	29.08.2025
7.	Oddziały Przedszkolne w Szkole Podstawowej im. Polski Niepodległej w Baniosze	01.07.2025	31.07.2025

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria

§ 1.1. Dyżur wakacyjny dedykowany jest dzieciom już uczęszczającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria w bieżącym roku szkolnym.

2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola/oddziału przedszkolnego w nowym roku szkolnym.

3. Liczebność grupy przedszkolnej jest zgodna z aktualnymi przepisami prawa oświatowego.

§ 2.1. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny jest złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego wniosku w placówce dyżurującej innej niż macierzysta w terminie do 17 marca 2025 r.

2. Wydawanie i przyjmowanie wniosków odbywa się w przedszkolu/oddziale przedszkolnym pełniącym dyżur, w terminie od 3 lutego 2025 r. do 17 marca 2025 r.

3. O ostatecznym zakwalifikowaniu dziecka na dyżur wakacyjny rodzice/ opiekunowie prawni zostaną poinformowani przez dyrektora placówki pełniącej dyżur do dnia 7 kwietnia 2025 r.

4. Rodzic/prawny opiekun dziecka zakwalifikowanego na dyżur wakacyjny zobowiązany jest w terminie do 22 kwietnia 2025 r. do dopełnienia wszelkich formalności związanych z zapisaniem do placówki pełniącej dyżur wakacyjny.

5. Dyrektor placówki pełniącej dyżur wakacyjny zapoznaje rodziców dzieci przyjętych procedurą przyprowadzania i odbierania dzieci z placówki oraz procedurą zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego najpóźniej w dniu rozpoczęcia dyżuru wakacyjnego.

§ 3. Opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie w czasie dyżuru wakacyjnego regulowane są przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka przelewem na konto placówki pełniącej dyżur.

§ 4. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.

§ 5. Rodzice/opiekunowie prawni powinni poinformować dyrektora placówki dyżurującej o wszelkich potrzebach edukacyjnych i zdrowotnych dzieci.

§ 6. W placówce dyżurującej w kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola/szkoły oraz innych obowiązujących w przedszkolu/szkole regulaminach.

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA

Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do

w terminie od do

Imię i nazwisko dziecka

urodzonego
(data urodzenia)

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów):

1.

2.

Telefon kontaktowy*:

Adres e-mail*:

Rodzic/opiekun deklaruje dzienny pobyt dziecka w godzinach od do

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

* opcjonalnie

Od 25 maja 2018 roku ma zastosowanie ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

W związku z tym informuję, że

1) przetwarzanie danych w jest niezbędne dla zrealizowania
(nazwa placówki)

uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisów prawa.

2) administratorem Państwa danych osobowych jest

3) kontakt z inspektorem ochrony danych:
(e-mail, telefon)

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, b, c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO,

5) odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do
uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

6) Państwa dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 z późn. zm.).

7) posiadają Państwa prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo ich do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

8) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, to przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.