



ZARZĄDZENIE NR ORG.0050.10.2026
BURMISTRZA MIASTA I GMINY GÓRA KALWARIA
z dnia 23 stycznia 2026 roku

w sprawie ustalenia terminów i zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria w roku szkolnym 2025/2026

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2023 r., poz. 2736 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Ustala się przerwy w pracy przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Góra Kalwaria jest organem prowadzącym w roku szkolnym 2025/2026 w terminach określonych jak w Załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria”, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny jak w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Góra Kalwaria.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Miasta i Gminy Góra Kalwaria

Arkadiusz Strzyzewski

Terminy przerw w pracy przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach
podstawowych w roku szkolnym 2025/2026

Lp.	Nazwa placówki	Przerwa w pracy przedszkola/oddziału przedszkolnego	
		od	do
1.	Samorządowe Przedszkole Integracyjne w Górze Kalwarii	03.08.2026	31.08.2026
2.	Przedszkole Samorządowe nr 1 w Górze Kalwarii	06.07.2026	31.07.2026
3.	Przedszkole Samorządowe w Baniosze	01.07.2026	31.07.2026
4.	Przedszkole Samorządowe w Cendrowicach	01.07.2026	31.07.2026
5.	Przedszkole Samorządowe w Kątach	03.08.2026	31.08.2026
6.	Oddziały Przedszkolne w Szkole Podstawowej nr 2 im. Księcia Janusza w Górze Kalwarii	03.08.2026	31.08.2026
7.	Oddziały Przedszkolne w Szkole Podstawowej im. Polski Niepodległej w Baniosze	03.08.2026	31.08.2026
8.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Brześćcach	01.07.2026	31.08.2026
9.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Wł. Reymonta w Coniewie	01.07.2026	31.08.2026
10.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Czersku	01.07.2026	31.08.2026
11.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Kazimierza Górskiego w Czaplinku	01.07.2026	31.08.2026
12.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Ks. Jana Twardowskiego w Czachówku	01.07.2026	31.08.2026
13.	Oddział Przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Kard. St. Wyszyńskiego w Dobieszu	01.07.2026	31.08.2026

W lipcu i sierpniu 2026 r. dyżury wakacyjne pełnią następujące przedszkola/oddziały przedszkolne:

Lp.	Nazwa placówki	Terminy pracy placówki	
		od	do
1.	Samorządowe Przedszkole Integracyjne w Górze Kalwarii	01.07.2026	31.07.2026
2.	Przedszkole Samorządowe nr 1 w Górze Kalwarii	01.07.2026 03.08.2026	03.07.2026 31.08.2026
3.	Przedszkole Samorządowe w Baniosze	03.08.2026	31.08.2026
4.	Przedszkole Samorządowe w Cendrowicach	03.08.2026	31.08.2026
5.	Przedszkole Samorządowe w Kątach	01.07.2026	31.07.2026
6.	Oddziały Przedszkolne w Szkole Podstawowej nr 2 im. Księcia Janusza w Górze Kalwarii	01.07.2026	31.07.2026
7.	Oddziały Przedszkolne w Szkole Podstawowej im. Polski Niepodległej w Baniosze	01.07.2026	31.07.2026

Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria

§ 1.1. Dyżur wakacyjny dedykowany jest dzieciom już uczęszczającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Góra Kalwaria w bieżącym roku szkolnym.

2. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola/oddziału przedszkolnego w nowym roku szkolnym.

3. Liczebność grupy przedszkolnej jest zgodna z aktualnymi przepisami prawa oświatowego.

§ 2.1. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny jest złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego wniosku w placówce dyżurującej innej niż macierzysta w terminie do 17 marca 2026 r.

2. Wydawanie i przyjmowanie wniosków odbywa się w przedszkolu/oddziale przedszkolnym pełniącym dyżur, w terminie od 2 lutego 2026 r. do 17 marca 2026 r.

3. O ostatecznym zakwalifikowaniu dziecka na dyżur wakacyjny rodzice/ opiekunowie prawni zostaną poinformowani przez dyrektora placówki pełniącej dyżur do dnia 10 kwietnia 2026 r.

4. Rodzic/prawny opiekun dziecka zakwalifikowanego na dyżur wakacyjny zobowiązany jest w terminie do 24 kwietnia 2026 r. do dopełnienia wszelkich formalności związanych z zapisaniem do placówki pełniącej dyżur wakacyjny.

5. Dyrektor placówki pełniącej dyżur wakacyjny zapoznaje rodziców dzieci przyjętych z procedurą przyprowadzania i odbierania dzieci z placówki oraz procedurą zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego najpóźniej w dniu rozpoczęcia dyżuru wakacyjnego.

§ 3. Opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie w czasie dyżuru wakacyjnego regulowane są przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka przelewem na konto placówki pełniącej dyżur.

§ 4. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.

§ 5. Rodzice/opiekunowie prawni powinni poinformować dyrektora placówki dyżurującej o wszelkich potrzebach edukacyjnych i zdrowotnych dzieci.

§ 6. W placówce dyżurującej w kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola/szkoły oraz innych obowiązujących w przedszkolu/szkole regulaminach.

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA

Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do

w terminie od do

Imię i nazwisko dziecka

urodzonego
(data urodzenia)

uczęszczającego obecnie do
(nazwa placówki)

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów):

1.

2.

Telefon kontaktowy*:

Adres e-mail*:

Rodzic/opiekun deklaruje dzienny pobyt dziecka w godzinach od do

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

* opcjonalnie

Od 25 maja 2018 roku ma zastosowanie ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

W związku z tym informuję, że

- 1) przetwarzanie danych w jest niezbędne dla zrealizowania
(nazwa placówki)
uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- 2) administratorem Państwa danych osobowych jest
- 3) kontakt z inspektorem ochrony danych:
(e-mail, telefon)
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, b, c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO,
- 5) odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do
uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 z późn. zm.).
- 7) posiadają Państwa prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo ich do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 8) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, to przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.