PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU KONIECZNOŚCI UDZIELENIA PIERWSZEJ POMOCY WYCHOWANKOM

Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Górze Kalwarii

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

§ 1. Cel i zakres procedury

1. Procedura określa zasady postępowania pracowników przedszkola w sytuacji nagłego zachorowania, urazu lub stanu zagrożenia zdrowia i życia wychowanka.
2. Procedura dotyczy wszystkich pracowników przedszkola.

§ 2. Podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy

1. Każdy pracownik przedszkola będący świadkiem zdarzenia ma obowiązek niezwłocznego udzielenia pierwszej pomocy dziecku znajdującemu się w stanie nagłego zagrożenia zdrowia lub życia.
2. W sytuacji, gdy pierwszej pomocy udziela nauczyciel prowadzący w tym momencie zajęcia z grupą, ma on obowiązek **w pierwszej kolejności zapewnić bezpieczną opiekę pozostałym dzieciom** (np. poprzez wezwanie pomocy nauczyciela lub innego pracownika przedszkola).
3. Przed przystąpieniem do udzielania pomocy należy upewnić się, że miejsce zdarzenia jest bezpieczne dla dziecka i ratownika.

§ 3. Schemat postępowania w stanie zagrożenia zdrowia lub życia

[Zdarzenie / Uraz / Stan nagły]

▼

1. Zabezpiecz grupę i miejsce zdarzenia

▼

2. Wezwij Pogotowie Ratunkowe (112 lub 999)

▼

3. Udzielaj pomocy ZGODNIE Z INSTRUKCJAMI dyspozytora medycznego

▼

4. Powiadom Dyrektora Przedszkola oraz Rodziców / Opiekunów

1. **Wezwanie służb medycznych:**
   - W przypadkach stanów nagłych (np. utrata przytomności, bezdech, drgawki, ciężkie urazy, silne krwawienia, reakcje alergiczne) pracownik niezwłocznie dzwoni pod numer alarmowy **112** lub **999**.
   - Osoba wzywająca pomoc przekazuje dyspozytorowi: miejsce zdarzenia, stan dziecka, opis zdarzenia oraz swoje dane.
2. **Prowadzenie działań ratowniczych:**
   - Pracownik udziela pierwszej pomocy **ściśle według instrukcji słownych przekazywanych przez dyspozytora medycznego** aż do momentu przybycia zespołu ratownictwa medycznego.
   - Udzielanie pomocy prowadzi się z wykorzystaniem apteczek pierwszej pomocy znajdujących się na terenie placówki.
3. **Powiadomienie:**
   - O każdym przypadku wezwania pogotowia ratunkowego niezwłocznie powiadamia się **Dyrektora Przedszkola** oraz **rodziców (opiekunów prawnych)** dziecka.

§ 4. Postępowanie w przypadku drobnych urazów

1. W przypadku drobnych urazów niewymagających interwencji pogotowia (np. drobne otarcia naskórka, stłuczenia):
   - Nauczyciel lub wyznaczony pracownik udziela dziecku niezbędnej pomocy (zmycie rany wodą, założenie jałowego opatrunku, zimny okład na stłuczenie).
   - O zdarzeniu i podjętych działaniach nauczyciel informuje rodziców (opiekunów prawnych) w dniu zdarzenia (przy odbiorze dziecka lub telefonicznie).
2. Dzieciom w przedszkolu **nie wolno podawać żadnych leków** (w tym przeciwbólowych czy syropów), z wyłączeniem procedury podawania leków przewlekłych na podstawie odrębnych ustaleń i pisemnej zgody rodziców/lekarza.

§ 5. Postępowanie w przypadku objawów choroby

1. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów choroby (np. wysoka gorączka, uporczywy kaszel, wymioty, biegunka, wysypka nieznanego pochodzenia) nauczyciel niezwłocznie kontaktuje się z rodzicami (opiekunami prawnymi).
2. Rodzice są zobowiązani do jak najszybszego odebrania chorego dziecka z przedszkola w celu zapewnienia mu właściwej opieki i ochrony zdrowia pozostałych wychowanków.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Z każdego wypadku i zdarzenia wymagającego interwencji medycznej sporządza się dokumentację powypadkową zgodnie z odrębnymi przepisami BHP.
2. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania.