

WZNOWIENIE DZIAŁALNOŚCI W OKRESIE PANDEMII KORONAWIRUSA COVID-19

Informacja dla rodziców

Szanowni Rodzice dzieci uczęszczających do Przedszkola im. Marii Konopnickiej w Krzyżu Wielkopolskim,

od 25 maja 2020 r. planujemy otworzyć Przedszkole, jednak nie powracamy do normalnego funkcjonowania.

W Przedszkolu wprowadzone zostają nowe zasady, do których musimy dostosować się wszyscy. Obowiązywać będą one od 25 maja br.

Otwarcie placówki ma na celu objęcie opieką dzieci tych Rodziców, którzy muszą z niej skorzystać.

Decyzję o objęciu dziecka przez Przedszkole opieką, Rodzice podejmują dobrowolnie i na własne ryzyko. Placówka zapewnia niezbędne środki bezpieczeństwa, jednak nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przypadki zakażeń.

Rodzicom, którzy nie zdecydują się na wysłanie dziecka do Przedszkola, będzie przysługiwał zasiłek opiekuńczy według obowiązujących na dany moment przepisów prawa.

W pierwszej kolejności z opieki Przedszkola powinny skorzystać dzieci, których Rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.

Pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Zgłoszenia informacji o potrzebie objęcia dziecka opieką należy dokonać do 20 maja br. do godziny 15:00 do Dyrektora Przedszkola pod numerem telefonu 67 256 42 28 lub na adres email: gminnepp@poczta.onet.pl lub u Wychowawcy grupy.

W zgłoszeniu należy podać stałe godziny o których dziecko będzie przyprawdazane i odbierane z Przedszkola.

Rodzice, którzy muszą skorzystać z opieki Przedszkola mają obowiązek podać numer telefonu do tzw. szybkiego kontaktu, który umożliwi bez zbędnej zwłoki powiadomienie ich przez Nauczycielkę lub Dyrektora Przedszkola o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów sugerujących podejrzenie wystąpienia choroby zakaźnej, takich jak gorączka powyżej 38 stopni, kaszel, duszność, inne objawy infekcji górnych dróg oddechowych.

Dziecko, u którego wystąpią w/w niepokojące objawy, sugerujące podejrzenie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2, będzie niezwłocznie odizolowane od grupy i umieszczone w wydzielonym obszarze do czasu przybycia Opiekuna.

W przypadku wymagającym pilnej interwencji medycznej i braku możliwości skontaktowania się z Rodzicami, Dyrektor Przedszkola dzwoni pod nr 112, a Dyspozytor podejmie decyzję o transporcie pacjenta dedykowanym transportem „COVID-19”.

PROSZE O ZAPOZNANIE SIĘ Z DAJSZYMI INFORMACJAMI ZAWARTYMI W TEJ WIADOMOŚCI:

- **Placówka czynna będzie w godzinach od 7⁰⁰ do 15³⁰.**
- Przyrowadzanie dzieci do Przedszkola będzie możliwe tylko **do godziny 8⁰⁰.**
- Zostaną utworzone stałe grupy z uwzględnieniem wytycznych GIS – minimalna przestrzeń dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4m² na jedno dziecko i każdego opiekuna.
- Priorytetowym kryterium przydziału dzieci do grupy, będzie zadeklarowana przez Rodziców godzina przyścia i wyjścia z Przedszkola.
- Rodzeństwa będą w jednej grupie.
- Nie będzie możliwości zmiany grupy.
- Zajęcia będą miały głównie charakter opiekuńczy.
- Posiłki będą podawane o stałej godzinie, ustalonej dla każdej grupy.
- Grupy będą przebywać w stałych salach.
- Każdą grupę będą prowadziły stałe Nauczycielki.
- W salach, w których będą przebywały grupy nie będzie dywanów, przyborów, sprzętów, zabawek, których nie można skutecznie zdezynfekować np. pluszowe zabawki, gry, układanki, puzzle, wózki, małe klocki.
- **Organizacja pracy Przedszkola będzie w maksymalny sposób uniemożliwiała stykanie się ze sobą poszczególnych grup poprzez zastosowanie:**
 - różnych godzin podawania posiłków dla poszczególnych grup – podyktowane jest to organizacją czynności higienicznych w jednej łazience,
 - rotacyjnego przebywania grup na placu zabaw.
- Dziecko nie może zabierać ze sobą do Przedszkola niepotrzebnych przedmiotów, zabawek, w tym przytulank, swojego jedzenia i picia.
- Obchodzenie urodzin w Przedszkolu zostaje zawieszona do odwołania.
- Nie będą organizowane żadne wyjścia poza teren Przedszkola np. spaceru.
- Nie będzie organizacja mycia zębów po posiłku.
- Nie będzie formy szwedzkiego stołu i samodzielnego porcjowania posiłków przez dzieci.
- Dzieci będą używały ręczników jednorazowych.
- Sale będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a także w razie potrzeby także w czasie zajęć opiekuńczych w sali.
- Odpoczynek nie będzie organizowany w formie leżakowania i na kocach, z uwagi na konieczność zachowania odpowiedniego dystansu.

Przyjęcie dziecka do Przedszkola

Do Przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów sugerujących podejrzenie choroby np. katar w każdej postaci, kaszel, duszności, infekcja górnych dróg oddechowych.

Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych obowiązuje bezwzględny zakaz przyrowadzania dziecka do Przedszkola.

Dzieci do Przedszkola są przyprowadzane i odbierane tylko przez osoby zdrowe.

Rekomenduje się, aby dzieci przyprowadzane i odbierane były z Przedszkola przez stałe osoby, najlepiej przez Rodziców.

Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci muszą rygorystycznie przestrzegać obowiązku skutecznej osłony ust i nosa na terenie Przedszkola w celu nie rozpylania „aerozolu” z wydychanym powietrzem.

Za teren Przedszkola uważa się przestrzeń od przekroczenia furtki od ulicy Akacjowej.






Dzieci, które ukończyły 4 rok życia muszą mieć zasłonięte usta i nos indywidualną osłoną podczas drogi do i z Przedszkola.

Rodzice powinni regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny :

- odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania,
- unikania dotykania oczu, nosa i ust,
- częstego mycia rąk wodą z mydłem,
- nie podawania ręki.

Rodzice/prawni opiekunowie przed przekazaniem dziecka pod opiekę Przedszkola po ponownym wznowieniu pracy przez Przedszkole mają obowiązek zapoznania się z obowiązującymi procedurami oraz złożenia do skrzynki na korespondencję w wejściu do Przedszkola, stosownych oświadczeń. Oświadczenia należy złożyć w kopercie lub w „koszulce”.

Procedury oraz druki oświadczeń do pobrania znajdują się na stronie internetowej Przedszkola w zakładce „Wznowienie pracy Przedszkola” lub w koszyku przed wejściem do Przedszkola. **Do wypełnienia zaświadczenia na terenie placówki trzeba mieć własny długopis.**

-  **Rodzice będą mogli wchodzić z dzieckiem do pierwszego wejścia (przedsionka) z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem.**
-  **Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci mają obowiązek dezynfekcji rąk płynem dezynfekującym znajdującym się w wiatrolapie.**
-  **Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko ma obowiązek zachować dystans społeczny w stosunku do Pracowników Przedszkola jak i innych dzieci i ich Rodziców wynoszący min. 2 m.**
-  **Osoba przyprowadzająca ma obowiązek codziennego raportowania Pracownikowi Dyżurnemu o stanie zdrowia przyprowadzonego dziecka.**
-  **Dziecko od Rodzica będzie odbierane przez Pracownika Dyżurnego.**

Pracownik Dyżurny :

- pomoże w razie potrzeby rozebrać się dziecku w szatni,
- zaprowadzi dziecko do łazienki w celu dezynfekcji rąk. Dezynfekcja rąk dzieci odbywać się będzie wyłącznie przy użyciu mydła i ciepłej wody. Pracownik będzie to nadzorować.
- odprowadzi dziecko do przydzielonej grupy i przekaze je pod opiekę nauczycielce.

Przekazanie bieżących istotnych informacji do nauczycielki, możliwe będzie wyłącznie za pomocą:

- domofonu znajdującego się w wejściu do Przedszkola,
- telefonicznie,
- poprzez grupowy profil FB lub grupowy Messenger.
- w przypadku odbioru dziecka z placu zabaw, w krótkiej rozmowie bezpośredniej z Nauczycielką z zachowaniem społecznego dystansu wynoszącego min. 2 m

Odbiór dziecka z Przedszkola

- 🚦 Osoby odbierające dziecko z Przedszkola wywołują je przez domofon umieszczony w przedsionku. Oczekują na dziecko w przedsionku lub na zewnątrz.
- 🚦 Dyżurny Pracownik dopilnuje, by dziecko dokonało dezynfekcji rąk i pomoże w założeniu ubrań, po czym przekaze dziecko Rodzicom / prawnym opiekunom.
- 🚦 W przypadku przebywania grupy na dworze, Rodzic/ prawny opiekun oczekuje na podejście dziecka na chodniku wg zasady nie więcej niż dwóch rodziców odbierających w jednym czasie od strony wejścia od ul. Akacyjowej zachowując społeczny dystans od Pracowników Przedszkola i innych dzieci i ich Rodziców wynoszący minimum 2 m. Dziecko bez zbędnej zwłoki przekazywane jest przez Pracownika Przedszkola Rodzicowi / prawnemu opiekunowi.

W przypadku odbioru dziecka z placu zabaw, Rodzic może uzyskać niezbędne informacje dotyczące dziennego pobytu dziecka w Przedszkolu od Nauczycielki z zachowaniem społecznego dystansu wynoszącego min. 2 m oraz skutecznie zasłoniętym nosem i ustami.

Po odebraniu dziecka z Przedszkola bez zbędnej zwłoki rodzice opuszczają z dzieckiem teren placówki, w tym plac zabaw.

Powyższa informacja opracowana została w oparciu o wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z dnia 4 maja 2020 r.

Dyrektor Przedszkola
im. Marii Konopnickiej w Krzyżu Wielkopolskim
- Jolanta E. Wiktor