GMINNE PRZEDSZKOLE
SAMORZĄDOWE W JABŁONCE
ul. Piusa Jabłońskiego 9
34 - 480 Jabłonka
NIP: 735-10-36-866, REGON: 000971399

Załącznik do Zarządzenia Nr GPS.021.1.33.2026
Dyrektora Gminnego Przedszkola Samorządowego
w Jabłonce z dnia 20 października 2026 r.

PROCEDURA PRZYGOTOWANIA I REAGOWANIA W GMINNYM PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM W JABŁONCE PO OTRZYMANIU KOMUNIKATU O ZAGROŻENIU Z POWIETRZA, OGŁOSZENIU ALARMU I JEGO ODWOŁANIU

Nazwa przedszkola: Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce

Adres: ul. Piusa Jabłońskiego 9, 34-480 Jabłonka

Data wprowadzenia procedury: 20.10.2026 r.

Celem procedury jest zapewnienie maksymalnego bezpieczeństwa dzieci, nauczycieli oraz pracowników przedszkola w przypadku zaistnienia bezpośredniego zagrożenia atakiem powietrznym z wykorzystaniem dronów, rakiet, samolotów lub innych środków. Procedura określa sposób natychmiastowego reagowania, minimalizowania ryzyka oraz współpracy z odpowiednimi służbami ratowniczymi i organami administracji publicznej.

Procedura obowiązuje:
- wszystkie dzieci w przedszkolu,
- wszystkich nauczycieli, wychowawców i specjalistów,
- pracowników administracji i obsługi przedszkola oraz osoby przebywające w danym momencie na terenie placówki,
- dyrektora i wicedyrektora przedszkola.

1. Zasady ogólne

1) Przedszkole tworzy i aktualizuje plan awaryjny co najmniej raz w roku oraz po każdej istotnej zmianie infrastruktury.

2) Prowadzone są regularne ćwiczenia (minimum 2 razy w roku: jedna ewakuacja, jedna akcja „schronienia w miejscu").

3) Wszystkie drzwi ewakuacyjne i drogi ewakuacyjne muszą być drożne i oznaczone.

4) Dyrektor posiada aktualną listę kontaktów awaryjnych (Policja, OSP, rodzice/opiekunowie, Urząd Gminy w Jabłonce).

2. Role i odpowiedzialności

1) Dyrektor przedszkola podejmuje decyzje operacyjne; aktywuje procedury; kontaktuje się ze służbami (Policja, PSP, Gmina); informuje organ prowadzący; nadzoruje działania ratunkowe; wyznacza osoby odpowiedzialne za poszczególne czynności.

2) Nauczyciel odpowiada za dzieci, z którymi w danym momencie przebywa, prowadzi grupę, zabiera dziennik zajęć, doprowadza dzieci do miejsca doraźnego schronienia, sprawdza osoby po przejściu i składa meldunek koordynatorowi, utrzymuje porządek.

3) Personel administracyjny włącza powiadamianie (system alarmowy), przygotowuje dokumentację (listy obecności).

4) Konserwator/sprzątaczka sprawdza drogi ewakuacyjne, zabezpiecza obiekty techniczne - jeśli to możliwe - bez narażania zdrowia, pomaga przy ewakuacji osób z ograniczoną mobilnością.

5) Osoba odpowiedzialna za łączność (sekretariat) kontaktuje się z rodzicami i służbami, wysyła oficjalne komunikaty (tylko, kiedy sytuacja daje taką możliwość).

6) Szczegółowy podział ról, zadań i zastępstw zawiera załącznik nr 1.

3. System alarmowy i sygnały wewnętrzne

1) Sygnał natychmiastowego zagrożenia: komunikat głosowy: **„Uwaga! Proszę natychmiast przejść z grupą na korytarz!"**

2) Sygnał próby / ćwiczeń: W przypadku sygnału alarmowego należy natychmiast zastosować procedurę postępowania w sytuacji zagrożenia z powietrza — wg decyzji dyrektora lub upoważnionej osoby.

4. Postępowanie po ogłoszeniu alarmu - natychmiastowe kroki (bezpośrednie zagrożenie)

A. Jeśli ogłoszono ZAGROŻENIE (np. komunikat o ataku z powietrza)

1) Informacja może pochodzić z systemu alarmowania ludności, RCB, Policji, Straży Pożarnej, Obrony Cywilnej, Urzędu Gminy, Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

2) Po odebraniu sygnału dyrektor lub wyznaczona osoba uruchamia działania i ogłasza komunikat słowny np.: **„Uwaga! Proszę natychmiast przejść z grupą na korytarz!"**.

3) Nauczyciel przerywa zajęcia, poleca pozostawić rzeczy osobiste, zabiera dziennik zajęć, wyłącza urządzenia.

4) Dzieci i personel:

a. spokojnie i szybko przechodzą do najbliższego, wcześniej wyznaczonego doraźnego miejsca schronienia (pomieszczenie wewnętrzne bez okien, korytarz wewnętrzny) zgodnie z załącznikiem nr 2,

b. zamykają drzwi i zasłaniają okna.

5) Osoby odpowiedzialne zliczają dzieci i natychmiast zgłaszają wszelkie braki dyrektorowi lub osobie wyznaczonej.

6) Na każdym piętrze obiektu powinny być osoby wyznaczone do kierowania czynnościami alarmowymi.

7) Telefoniczne i radiowe łączności krytyczne: sekretariat/koordynator łączy się z numerami alarmowymi i organami (112 / 998 / 997).

8) Doraźnego miejsca schronienia nie należy opuszczać bez oficjalnego komunikatu od dyrektora lub służb ratunkowych.

B. Jeśli doszło do zestrzelenia/uderzenia w rejonie budynku lub bezpośrednie uderzenie
1) Jeżeli w budynku są ranni należy zapewnić pierwszą pomoc, wezwać karetkę.
2) Jeżeli struktura budynku jest zagrożona (dymy, pożar) — dyrektor zarządza ewakuację zgodnie z planem ewakuacji na wcześniej ustalone miejsce zbiórki poza budynkiem.
3) Podczas ewakuacji należy trzymać się wyznaczonych tras; nie korzystać z telefonów komórkowych, pomagać osobom wymagającym wsparcia.

Procedura dla ataku powietrznego (szczegóły praktyczne)

1) Po sygnale ostrzegającym o ataku powietrznym: natychmiast schronić się w najbezpieczniejszym wyznaczonym miejscu: piwnice, pomieszczenia środkowe bez okien, korytarze wewnętrzne.

2) W sali lekcyjnej: nauczyciel zamyka drzwi, przesuwa dzieci w miejsca z dala od okien (najlepiej przy ścianach wewnętrznych), prosi o przyjęcie pozycji nisko przy podłodze i ciszę (jeśli nie ma możliwości przemieszczenia się do miejsca ewakuacji).

3) Okna i osłony: zasłonić okna zasłonami (np. rolety); jeżeli są otwarte okna — zamknąć je.

4) Wentylacja i klimatyzacja: wyłączyć lokalne systemy wentylacji, jeżeli jest to prosta czynność bez konieczności otwierania paneli i bez narażania się.

5) Po ustaniu bezpośredniego zagrożenia: poczekać na oficjalny komunikat; nie wychodzić na zewnątrz, dopóki odpowiedzialne służby nie potwierdzą bezpieczeństwa.

5. Ewakuacja — zasady ogólne

1) Ewakuacja odbywa się tylko wtedy, jeżeli dyrektor lub służby ratunkowe wydadzą taką decyzję.

2) Należy trzymać się wyznaczonych tras ewakuacyjnych.

3) Nauczyciel zabiera dziennik z listą obecności, zamyka salę (jeżeli to możliwe bez ryzyka) i prowadzi dzieci spokojnie do miejsca zbiórki.

4) Po dotarciu na miejsce zbiórki odbywa się szybkie sprawdzenie listy obecności;

5) wszelkie braki zgłasza się natychmiast służbom ratunkowym i dyrekcji.

6) Nie wolno udzielać żadnych informacji mediom bez zgody dyrektora.

Osoba poza grupą.

Osoba przebywająca w toalecie, szatni, stołówce, gabinetach specjalistycznych lub innej części budynku idzie do najbliższego wskazanego wcześniej miejsca. Nie przechodzi przez cały budynek
w poszukiwaniu swojej grupy. Obecny tam pracownik obejmuje ją opieką i zgłasza jej obecność.

Stołówka, gabinety.

Dzieci idą do najbliższego przypisanego miejsca pod kierunkiem nauczycieli. W stołówce pozostawiają posiłki i naczynia, w gabinetach specjalistycznych swoje rzeczy.

Grupa na zewnątrz.

Jeżeli grupa znajduje się na terenie placówki, nauczyciel prowadzi ją najkrótszą bezpieczną drogą do budynku. Nie wraca po odzież ani sprzęt. Jeżeli wejście jest niemożliwe, korzysta z najbliższego punktu schronienia albo trwałej osłony. Osoby kładą się twarzą do ziemi i osłaniają głowę oraz kark, z dala od okien, pojazdów, stacji paliw, słupów, mostów i urządzeń energetycznych.

Wycieczka, zajęcia poza placówką lub dowóz.

Kierownik wycieczki albo nauczyciel przerywa zajęcia i prowadzi grupę do ustalonego wcześniej miejsca schronienia albo najbliższego bezpiecznego miejsca o trwałej konstrukcji. Nie podejmuje powrotu przez zagrożony teren. Po schronieniu sprawdza obecność i informuje dyrektora o miejscu pobytu, poszkodowanych i osobach, których miejsca pobytu nie ustalono. Kierowca zatrzymuje pojazd tak, aby nie blokować drogi służbom. Jeżeli wyjście z pojazdu stwarza bezpośrednie zagrożenie, kierowca i opiekun wykonują polecenia służb.

Odległe miejsce schronienia.

Po ogłoszeniu alarmu nie wyprowadza się dzieci przez otwartą przestrzeń do odległego miejsca schronienia. Miejsce zewnętrzne można wykorzystać przed ogłoszeniem alarmu na polecenie właściwego organu, a po alarmie tylko wtedy, gdy pozostanie w budynku bezpośrednio zagraża życiu i właściwy organ lub służby wskażą bezpieczny sposób przemieszczenia.

6. Schronienie w sali, gdy przejście niemożliwe.

1) Osoby odchodzą od okien, drzwi zewnętrznych i ścian zewnętrznych.

2) Zajmują miejsce możliwie nisko. W razie bezpośredniego zagrożenia pochylają się albo kładą i osłaniają głowę oraz kark.

3) Nie zatrzymują się pod ciężkimi przedmiotami, oprawami, przeszkleniami ani elementami, które mogą spaść. Jeżeli jest to bezpieczne, mogą wykorzystać stoły lub ławki jako dodatkową osłonę.

4) Okna i drzwi zamyka się tylko wtedy, gdy można to zrobić bez zwłoki i bez zbliżania się do uszkodzonego oszklenia.

5) Pomieszczenia nie opuszcza się do odwołania alarmu albo otrzymania polecenia służb, chyba że dalszy pobyt stwarza bezpośrednie zagrożenie życia.

Postępowanie w przypadku uszkodzenia budynku i innych zagrożeń opisuje załącznik nr 3.

7. Komunikacja z rodzicami/opiekunami i mediami

1. Komunikację prowadzi wyznaczona osoba.

2. Komunikacja powinna być: szybka, rzeczowa i oficjalna. W komunikatach należy unikać spekulacji.

3. Rodziców informuje się, aby podczas alarmu nie przyjeżdżali do placówki ani nie telefonowali do nauczycieli prowadzących grupy.

3. Wykorzystuje się kanały: strona WWW przedszkola, oficjalny profil przedszkola w mediach społecznościowych, ewentualnie ustalone w poszczególnych grupach komunikatory.

Wzór krótkiej informacji do rodziców: „Uwaga! Gminne Przedszkole Samorządowe w Jabłonce prowadzi procedurę bezpieczeństwa w związku z występującym zagrożeniem. Wszystkie dzieci są pod opieką. Prosimy nie przyjeżdżać na teren przedszkola, wkrótce podamy dalsze informacje. Dyrektor."

5. Rodzica albo prawnego opiekuna prawnego dziecka rannego i przekazanego zespołowi ratownictwa medycznego lub dziecka, którego miejsca nie ustalono, zawiadamia się niezwłocznie.

5. Wzór komunikatu po zdarzeniu (szczegóły): należy krótko opisać: co się stało, stan uczniów i personelu, informacje o współpracy ze służbami oraz instrukcję dla rodziców (gdzie odbierać dzieci, jakie dokumenty zabrać ze sobą).

8. Opieka medyczna i pomoc psychologiczna

1) Zapewnienie pierwszej pomocy i transportu do szpitali przez służby ratunkowe.

2) Po zdarzeniu należy zorganizować wsparcie psychologiczne dla dzieci, rodziców i personelu (psycholog szkolny, zewnętrzni specjaliści).

3) Zaplanować plan długofalowego wsparcia (terapie grupowe/indywidualne, konsultacje) dla osób, które doświadczyły traumy.

9. Osoby o szczególnych potrzebach

1) Każda osoba z ograniczoną mobilnością ma przypisaną osobę odpowiedzialną (lista w sekretariacie).

2) Przy planowaniu dróg ewakuacyjnych należy uwzględnić dostępność i miejsca ewakuacji dedykowane dla takich osób.

10. Ćwiczenia i szkolenia

1) Plan ćwiczeń:

a. co najmniej 2 ćwiczenia roczne (1 ewakuacja, 1 schronienie),
b. szkolenia dla personelu z pierwszej pomocy i procedur awaryjnych
2) Po każdym ćwiczeniu należy przeprowadzić ewaluację. W razie potrzeby należy dokonać aktualizacji procedury.

11. Dokumentacja i materiały obligatoryjne

1) Aktualne plany ewakuacyjne wywieszone na korytarzach i przy wejściach.

2) Lista telefonów alarmowych i listy kontaktów rodziców dostępne w sekretariacie (oraz wydrukowana kopia).

3) Apteczki pierwszej pomocy rozmieszczone we wskazanych miejscach i odpowiednio zaopatrzone.

4) Zapas wody, podstawowych środków higienicznych i koców awaryjnych itp. w wyznaczonym miejscu.

12. Po zdarzeniu — procedury następcze

1) Upewnić się, że służby ratunkowe opuściły teren.

2) Sporządzić listę poszkodowanych, uszkodzeń i zgłoszeń.

3) Zorganizować miejsce i zasady odbioru dzieci przez rodziców opiekunów prawnych (tylko po ich uprzedniej identyfikacji).

4) Współpracować z organami prowadzącymi oraz ratunkowymi.

5) Sporządzić raport formalny — opis zdarzenia, przebiegu reakcji, wnioski, plan naprawczy.

6) W razie potrzeby - aktualizacja procedury na podstawie doświadczeń.

13. Postanowienia końcowe:

1) Procedura wchodzi w życie z dniem wydania i podpisania Zarządzenia Dyrektora Gminnego Przedszkola Samorządowego w Jabłonce.

2) Procedura podlega aktualizacji każdorazowo w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa lub wydania nowych wytycznych przez Rządowe Centrum Bezpieczeństwa (RCB) lub inne organy.

3) Każdy pracownik przedszkola zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszą procedurą oraz potwierdzenia tego faktu podpisem na liście załącznik nr 4.

4) Uczyć dzieci i kadrę rozpoznawania sygnałów alarmowych, podstawowego zachowania w sytuacjach zagrożenia.

5) Informować rodziców o procedurach ewakuacyjnych w przypadku różnych zagrożeń – strona internetowa, spotkania z rodzicami.

14. Działania niedopuszczalne

1. Nie wolno wyprowadzać dzieci i uczniów na zewnątrz po ogłoszeniu alarmu w celu dojścia do odległego miejsca schronienia.
2. Nie wolno zwlekać z reagowaniem po otrzymaniu jednoznacznego sygnału alarmowego albo komunikatu ostrzegawczego.
3. Nie wolno nadawać pomieszczeniu statusu przewidzianego w ustawie bez właściwego postępowania albo identyfikacji.
4. Nie wolno przekraczać potwierdzonej pojemności schronu, ukrycia, miejsca doraźnego schronienia ani punktu schronienia.
5. Nie wolno przekazywać dzieci osobom uprawnionym do odbioru ani rozpoczynać dowozu podczas alarmu.
6. Nie wolno wysyłać dzieci ani uczniów na poszukiwanie innych osób.
7. Nie wolno wchodzić do części budynku zagrożonej pożarem, dymem, gazem albo zawaleniem.
8. Nie wolno dotykać szczątków, niewybuchów ani podejrzanych przedmiotów.
9. Nie wolno uznać budynku za bezpieczny wyłącznie na podstawie sygnału dźwiękowego odwołującego alarm.

Wykaz numerów alarmowych:

112/ 998 / 997

18 26 111 00/ 18 26 111 53/ 18 26 111 44 – Urząd Gminy w Jabłonce

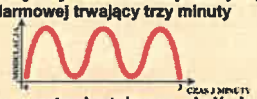
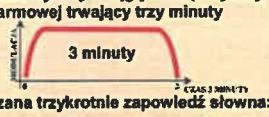
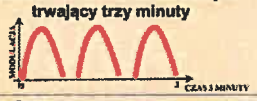
47 83 46 650 – Komisariat Policja w Jabłonce

Sygnały ostrzegania i alarmowania:

Ochrona ludności i obrona cywilna

SPOSÓB OGŁASZANIA I ODWOŁYWANIA ALARMÓW I KOMUNIKATÓW OSTRZEGAWCZYCH

ALARMY

RODZAJ ALARMU	OGŁOSZENIE ALARMU	ODWOŁANIE ALARMU
AKUSTYCZNY	**ALARM DLA LUDNOŚCI CYWILNEJ** Sygnał akustyczny - modulowany dźwięk syreny alarmowej trwający trzy minuty  lub Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: **Uwaga! Uwaga! Uwaga!** **Ogłaszam alarm.....** (podać przyczynę, rodzaj zagrożenia itp.) **dla.....**	**ALARM DLA LUDNOŚCI CYWILNEJ** Sygnał akustyczny - ciągły dźwięk syreny alarmowej trwający trzy minuty  lub Powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: **Uwaga! Uwaga! Uwaga!** **Odwołuję alarm.....** (podać przyczynę, rodzaj zagrożenia itp.) **dla.....**
	ALARM DLA JEDNOSTKI OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ Sygnał akustyczny - trzykrotnie wzrastający i opadający dźwięk syreny alarmowej z przerwami 30-sto sekundowymi trwający trzy minuty 	
	ALARM ĆWICZEBNY / TRENINGOWY Sygnał akustyczny - ciągły dźwięk syreny alarmowej trwający jedną minutę  	
WIZUALNY	Umieszczenie żółtego znaku w kształcie równobocznego trójkąta	Usunięcie żółtego znaku w kształcie równobocznego trójkąta

KOMUNIKATY OSTRZEGAWCZE

RODZAJ KOMUNIKATU OSTRZEGAWCZEGO	OGŁOSZENIE KOMUNIKATU OSTRZEGAWCZEGO	ODWOŁANIE KOMUNIKATU OSTRZEGAWCZEGO
Komunikat Regionalnego Systemu Ostrzegania (RSO)	**Informacja o OGŁOSZENIU ZAGROŻENIA zawierająca:** rodzaj i obszar zagrożenia, zalecenia dla ludności na zagrożonym obszarze oraz inne informacje o zagrożeniu, w tym przewidywany czas jego trwania, **przekazywana za pośrednictwem aplikacji mobilnej RSO**	**Informacja o ODWOŁANIU ZAGROŻENIA przekazywana za pośrednictwem aplikacji mobilnej RSO**
Komunikat przekazywany przez redaktorów dzienników oraz wydawców stron internetowych	**Informacja wizualna (tekstowa lub infograficzna) o OGŁOSZENIU ZAGROŻENIA zawierająca:** rodzaj i obszar zagrożenia, zalecenia dla ludności na zagrożonym obszarze oraz inne informacje o zagrożeniu, w tym przewidywany czas jego trwania, **przekazywana za pośrednictwem dzienników oraz stron internetowych**	**Informacja wizualna (tekstowa lub infograficzna) o ODWOŁANIU ZAGROŻENIA przekazywana za pośrednictwem dzienników oraz stron internetowych**
Komunikat przekazywany przez nadawcę programu radiowego i telewizyjnego oraz operatora ruchomej publicznej sieci telekomunikacyjnej	**Informacja audio lub audiowizualna albo wizualna (tekstowa lub infograficzna) o OGŁOSZENIU ZAGROŻENIA zawierająca:** rodzaj i obszar zagrożenia, zalecenia dla ludności na zagrożonym obszarze oraz inne informacje o zagrożeniu, w tym przewidywany czas jego trwania, **przekazywana za pośrednictwem radia i telewizji oraz operatora ruchomej publicznej sieci telekomunikacyjnej**	**Informacja audio lub audiowizualna albo wizualna (tekstowa lub infograficzna) o ODWOŁANIU ZAGROŻENIA przekazywana za pośrednictwem radia i telewizji oraz operatora ruchomej publicznej sieci telekomunikacyjnej**
Komunikat ALERT RCB	**informacja o OGŁOSZENIU ZAGROŻENIA w postaci krótkiej wiadomości tekstowej** wysyłanej na telefon komórkowy na zlecenie Rządowego Centrum Bezpieczeństwa **przez operatorów ruchomych publicznych sieci telekomunikacyjnych**	

Podstawa: Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 maja 2025 r. w sprawie alarmów i komunikatów ostrzegawczych (Dz. U. poz. 645).

POZNAJ

ALERTY RCB

o zagrożeniu atakiem z powietrza

BĄDŹ PRZYGOTOWANY DBAJ O SWOJE BEZPIECZENSTWO

1 CZUJNOŚĆ

„UWAGA! Rosyjski atak powietrzny na terenie Ukrainy. Sytuacja jest monitorowana. W przestrzeni RP operuje polskie lotnictwo. Oczekuj dalszych komunikatów."

CO SIĘ DZIEJE?

- ROSYJSKI ATAK POWIETRZNY NA UKRAINĘ BLISKO GRANICY Z POLSKĄ
- W PRZESTRZENI RP OPERUJE POLSKIE LOTNICTWO WOJSKOWE
- MOŻESZ USŁYSZEĆ PRZELATUJĄCE SAMOLOTY WOJSKOWE

CO ROBIĆ?

- PRZYGOTUJ SIĘ NA KOLEJNE INFORMACJE
- MOŻESZ USŁYSZEĆ SYGNAŁ ALARMOWY - MODULOWANY DŹWIĘK SYRENY PRZEZ 3 MINUTY
- MOŻESZ POTRZEBOWAĆ BEZPIECZNEGO MIEJSCA
- JEŚLI SYTUACJA SIĘ ZMIENI, MOŻESZ DOSTAĆ KOLEJNY ALERT

2 GOTOWOŚĆ

„UWAGA! Trwa zmasowany rosyjski atak powietrzny na zachodnią Ukrainę. Oczekuj dalszych komunikatów. Reaguj na sygnały alarmowe."

CO SIĘ DZIEJE?

- WIĘKSZE RYZYKO WTARGNIĘCIA WROGIEGO OBIEKTU NA TERYTORIUM POLSKI
- MOGĄ BYĆ KOLEJNE KOMUNIKATY OSTRZEGAWCZE, MOŻESZ USŁYSZEĆ SYGNAŁY ALARMOWE

CO ROBIĆ?

- PRZYGOTUJ SIĘ, BY ZNALEŹĆ SIĘ W BEZPIECZNYM MIEJSCU
- PAMIĘTAJ: SYGNAŁ ALARMOWY TO MODULOWANY DŹWIĘK SYRENY PRZEZ 3 MINUTY

3 ALARM

DZIAŁAJ TERAZ!

„UWAGA! UWAGA! UWAGA! Zagrożenie atakiem z powietrza. Znajdź bezpieczne miejsce. Stosuj się do poleceń służb. Oczekuj dalszych komunikatów."

CO SIĘ DZIEJE?

- ZAGROŻENIE ATAKIEM NA TERYTORIUM POLSKI
- KOMUNIKAT MOŻE POJAWIĆ SIĘ RAZEM Z SYGNAŁEM ALARMOWYM

CO ROBIĆ?

JESTEŚ W BUDYNKU

- Jeżeli jest punkt schronienia, idź tam
- Jeżeli go nie ma, idź do pomieszczenia położonego jak najniżej - np. odpowiednio przygotowanego garażu podziemnego czy piwnicy lub pomieszczenia bez okien oddzielonego dwiema ścianami od zewnątrz - np. korytarza

JESTEŚ NA ZEWNĄTRZ

- Idź do najbliższego punktu schronienia
- Korzystaj z aplikacji gdziesieukryc.pl
- Możesz wykorzystać odpowiednio przygotowany garaż podziemny, piwnicę, tunel czy przejście podziemne

Sygnał alarmowy o zagrożeniu atakiem z powietrza to modulowany dźwięk trwający 3 minuty

Przed otrzymaniem Alertu RCB

- Zapoznaj się z „Poradnikiem Bezpieczeństwa" i poznaj zawarte w nim zasady postępowania
- Ustal z rodziną sposób reagowania
- Sprawdź najbliższe miejsce ukrycia

Ochrona ludności i obrona cywilna

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji

Najważniejsze zasady zachowania w przypadku ataku z powietrza:

1. Nie trać czasu na zastanawianie się – jeśli słyszysz niski, jednostajny dźwięk, działaj natychmiast. Dron może znaleźć się nad twoim domem w ciągu pół minuty.

2. Nie nagrywaj zdarzenia – żadne nagranie nie jest warte życia, a odłamki zabijają. Odejdź od okien – szkło staje się śmiertelnym odłamkiem. Najlepiej udać się w głąb budynku.

3. Zasada dwóch ścian – pomiędzy tobą a ulicą powinny być co najmniej dwie ściany nośne. Łazienka bez okien lub korytarz to najlepsze miejsce.

4. Padnij na podłogę i osłoń głowę rękami – odłamki lecą po łuku, a nisko przy ziemi ryzyko jest mniejsze.

5. Na zewnątrz szukaj betonu lub zagłębienia terenu – krzewy czy płot nie dają żadnej ochrony. Jeśli nie ma schronienia, padnij na ziemię.

6. W samochodzie wyłącz światła i silnik, a następnie opuść pojazd – najlepiej ukryć się w podziemnym przejściu lub za betonową osłoną. Brak ruchu i światła zmniejsza ryzyko wykrycia.

7. Zatkaj uszy i otwórz usta – to chroni przed falą uderzeniową, mogącą uszkodzić słuch i płuca.

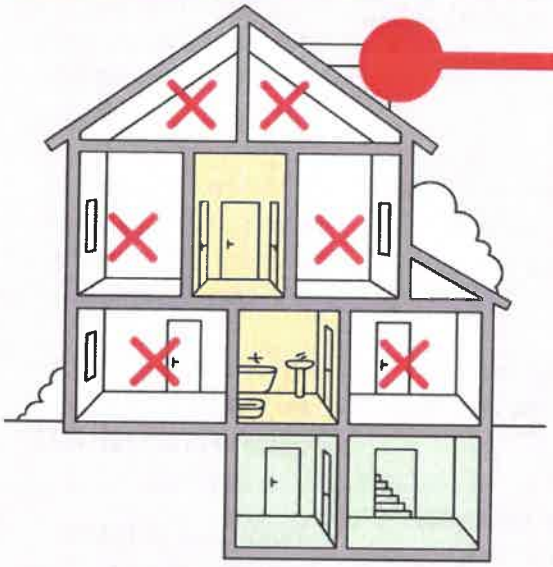
8. Nie ruszaj się przez minimum 10 minut po eksplozji – cisza po pierwszym uderzeniu bywa pułapką, często następuje kolejny atak.

9. Przekaż wiedzę innym – każda osoba przygotowana to większe szanse przetrwania.

10. W razie znalezienia szczątków drona lub innego niezidentyfikowanego obiektu należy natychmiast poinformować służby i nie zbliżać się do obiektu.

SŁYSZYSZ ALARM?

ZAGROŻENIE ATAKIEM Z POWIETRZA



Jesteś w budynku:

- Jeżeli jest punkt schronienia, idź tam
- Jeżeli go nie ma, idź do pomieszczenia położonego jak najniżej - np. odpowiednio przygotowanego garażu podziemnego czy piwnicy lub pomieszczenia bez okien oddzielonego dwiema ścianami od zewnątrz – np. korytarza
- Poruszaj się wyłącznie schodami

Jesteś na zewnątrz:

- Idź do najbliższego punktu schronienia
- Korzystaj z aplikacji gdziesieukryc.pl
- Możesz wykorzystać odpowiednio przygotowany garaż podziemny, piwnicę, tunel czy przejście podziemne



Ochrona ludności i obrona cywilna

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji

Załącznik nr 1. Podział ról i zastępstwa

Lp.	Funkcja	Zadania po ogłoszeniu alarmu	Zadania po odwołaniu alarmu
1	Dyrektor, kierujący działaniami	Uruchamia działania, wydaje komunikaty, utrzymuje kontakt ze służbami i organem prowadzącym oraz podejmuje decyzje należące do placówki.	Potwierdza odwołanie, zleca sprawdzenie dostępnych części budynku, ustala dalszą organizację i inicjuje analizę zdarzenia.
2	Wicedyrektor lub koordynator przemieszczenia	Nadzoruje ruch, kontroluje drożność dróg i ustala liczbę osób obecnych, brakujących, poszkodowanych i wymagających pomocy.	Koordynuje etapowe przemieszczanie, powrót albo przejście do punktu odbioru; sporządza zestawienie działań.
3	Nauczyciel lub opiekun grupy	Przerywa zajęcia, prowadzi grupę, sprawdza obecność, składa meldunek i pozostaje z podopiecznymi.	Ponownie sprawdza obecność i wykonuje polecenia dotyczące dalszego działania.
4	Koordynator miejsca schronienia	Przyjmuje grupy, wskazuje rozmieszczenie, zbiera meldunki i kontroluje pojemność.	Przekazuje decyzje o opuszczeniu miejsca i zgłasza braki lub problemy.
5	Nauczyciel/logopeda bez przydzielonej grupy	Sprawdza wyznaczone części wspólne, jeżeli jest to bezpieczne, pomaga grupom i zastępuje nieobecne osoby.	Pomaga w dalszym przemieszczaniu i zgłasza nieprawidłowości.
6	Sekretariat lub punkt łączności	Rejestruje czas alarmu i decyzje, przyjmuje informacje oraz prowadzi komunikację na polecenie dyrektora.	Przekazuje kolejne komunikaty, prowadzi dokumentację i wspiera organizację odbioru.
7	Koordynator pierwszej pomocy	Organizuje pomoc, prowadzi wykaz poszkodowanych i wskazuje potrzebę wezwania ratownictwa medycznego.	Przekazuje poszkodowanych służbom lub opiekunom, uzupełnia dokumentację i wyposażenie.
8	Pedagog lub psycholog	Wspiera osoby reagujące lękiem lub paniką i pomaga przekazywać komunikaty dostosowane do wieku.	Organizuje dalszą pomoc psychologiczną i wspiera dzieci, pracowników oraz rodziców.
9	Nauczyciel wspomagający lub asystent	Pomaga bezpiecznie dotrzeć do miejsca i nie pozostawia osoby bez wsparcia.	Pomaga podczas dalszego przemieszczania lub przekazania opiekunowi.

Lp.	Funkcja	Zadania po ogłoszeniu alarmu	Zadania po odwołaniu alarmu
10	Koordynator techniczny	Zamyka dostęp do stref zagrożonych, zgłasza uszkodzenia i przygotowuje dostęp dla służb; wyłącza instalacje tylko bez narażenia życia.	Dokonuje oglądu wyłącznie bezpiecznych i dostępnych części oraz zabezpiecza strefy.
11	Woźny lub portier	Kontroluje wejścia bez blokowania wyjścia od wewnątrz, odsuwa osoby od przeszkleń i kieruje służby.	Kieruje rodziców do wyznaczonego punktu i prowadzi rejestr wejść oraz wyjść.
12	Pracownicy kuchni	Przerywają pracę, wyłączają źródła ognia tylko bez opóźnienia i pomagają osobom w stołówce.	Nie uruchamiają urządzeń do czasu sprawdzenia instalacji i zgłaszają uszkodzenia.
13	Osoba odpowiedzialna za komunikację	Przekazuje wyłącznie zatwierdzone informacje i nie ujawnia informacji operacyjnych.	Informuje o dalszej organizacji i koryguje nieprawdziwe informacje.
14	Wszyscy pracownicy	Wykonują polecenia, pomagają dzieciom, nie fotografują zagrożenia i nie rozpowszechniają niesprawdzonych informacji.	Wykonują polecenia dotyczące dalszych działań i uczestniczą w omówieniu zdarzenia.

Załącznik nr 2. Wykaz miejsc schronienia i przydział grup

Lp.	Nazwa i położenie	Koordynator miejsca schronienia	Przydział grup i klas	Uwagi i ograniczenia
1	Korytarz przyziemie	Nauczyciel z sali nr 1	Grupa przedszkolna z sali nr 1 wraz z nauczycielem i obsługą	
2	Szatnia na stołówce	Intendentka (kucharka w razie nieobecności intendentki)	Pracownicy stołówki	
3	Korytarz parter	Nauczyciel z sali nr 5 (ewentualnie z sali nr 3)	Grupa przedszkolna z sali nr 2, 3, 4, 5 wraz z nauczycielami i obsługą, dyrekcja, sekretarka	
4	Korytarz I piętro	Nauczyciel z sali nr 9 (ewentualnie logopeda)	Grupa przedszkolna z sali nr 6, 7, 8, 9 wraz z nauczycielami i obsługą, dyrekcja, sekretarka, logopeda, psycholog	
5	Korytarz w SP Nr 1 przy salach przedszkolnych	Pomoce nauczyciela	Grupy przedszkolne – dzieci 6-letnie wraz z nauczycielami i pracownikami niepedagogicznymi, logopeda	

Załącznik nr 3. Sytuacje szczególne

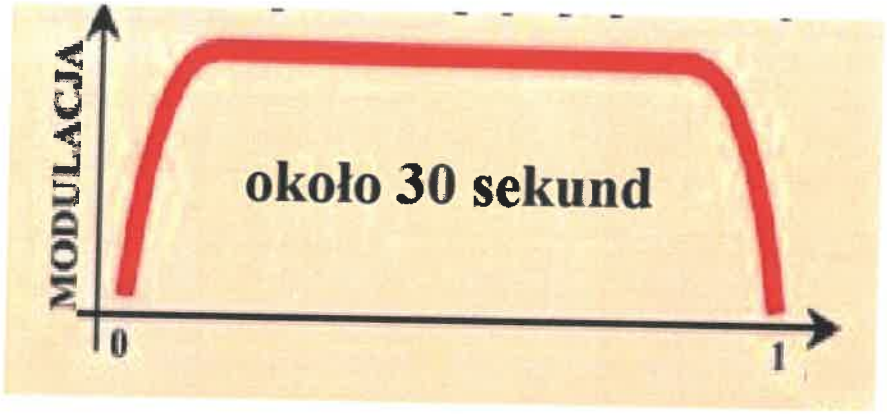
Sytuacja	Sposób działania
Brak możliwości dotarcia do wskazanego miejsca	Pozostać w najbezpieczniejszym dostępnym pomieszczeniu. Odejść od okien i ścian zewnętrznych, zająć miejsce nisko, osłonić głowę i kark oraz wykorzystać stoły lub ławki jako osłonę, jeżeli jest to bezpieczne.
Niewystarczająca pojemność	Nie przekraczać potwierdzonej pojemności. Sposób działania ustalić wcześniej z organem prowadzącym i właściwym organem ochrony ludności.
Alarm podczas przerwy lub posiłku	Przejść do najbliższego przypisanego miejsca pod kierunkiem nauczycieli dyżurujących. W stołówce pozostawić posiłki i naczynia.
Dzieci śpiące lub niechodzące	Obudzić spokojnym poleceniem. Nie przebierać i nie szukać obuwia. Użyć przygotowanego sprzętu przeznaczonego do bezpiecznego przemieszczania; nie przenosić kilku dzieci w pościeli, na materacu ani w niestabilnym meblu.
Osoba poza grupą	Udać się do najbliższego nauczyciela albo wskazanego miejsca, nie poszukiwać swojej grupy w całym budynku. Pracownik obejmuje osobę opieką i zgłasza jej obecność.
Uszkodzona droga	Skorzystać z drogi zastępczej. Jeżeli żadna droga nie jest bezpieczna, pozostać w najbezpieczniejszym dostępnym pomieszczeniu i przekazać służbom położenie grupy.
Grupa na zewnątrz	Wejść najkrótszą bezpieczną drogą do budynku. Jeśli jest to niemożliwe, wykorzystać punkt schronienia albo trwałą osłonę, położyć się twarzą do ziemi i osłonić głowę oraz kark.
Wycieczka lub dowóz	Przejść do ustalonego punktu schronienia albo najbliższego trwałego budynku. Nie wracać przez zagrożony teren. Jeżeli opuszczenie pojazdu jest niebezpieczne, wykonywać polecenia służb.
Pożar, dym, gaz lub zagrożenie konstrukcyjne	Opuścić zagrożone pomieszczenie drogą nieprowadzącą przez strefę zagrożenia. Przejść do innej osłoniętej części budynku lub działać zgodnie z poleceniem służb. Zgłosić zdarzenie pod numerem 112.
Skażenie chemiczne	Wykonać polecenia urzędowego komunikatu. Zamknąć okna i drzwi oraz wyłączyć wentylację pobierającą powietrze z zewnątrz tylko wtedy, gdy wynika to z komunikatu lub rodzaju zagrożenia.

Sytuacja	Sposób działania
Szczątki lub podejrzany przedmiot	Nie zbliżać się, nie dotykać i nie fotografować z bliska. Wycofać grupę, zabezpieczyć dostęp bez zbliżania się i zgłosić znalezisko pod numerem 112.
Zakłócenia dostawy energii i łączności	Po zaniku energii stosuje się zastępczy sposób alarmowania i oświetlenie awaryjne. Meldunki przekazuje się przez inny sposób ustalony przez dyrektora. Jeżeli brak wody, ogrzewania lub wentylacji uniemożliwia dalszy bezpieczny pobyt, dyrektor zawiadamia organ prowadzący i właściwy organ ochrony ludności. Osoby przemieszcza się zgodnie z poleceniem służb albo po potwierdzeniu bezpieczeństwa drogi.

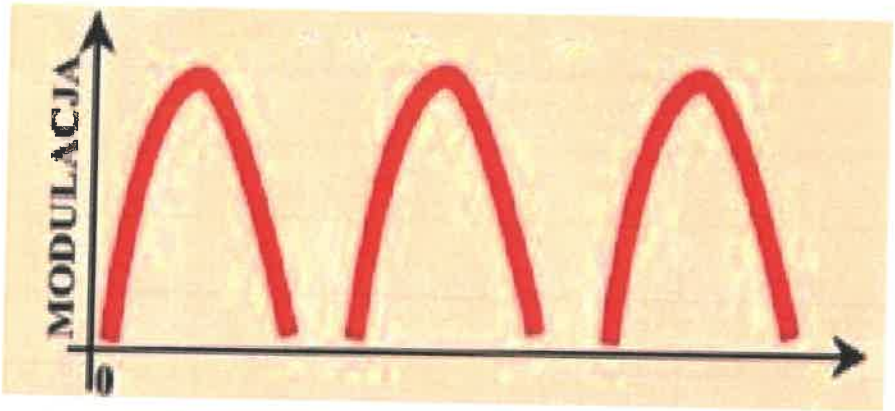
Rodzaje sygnałów alarmowych w szkole/placówce oświatowej

1. Sygnał dźwięk (dzwonka) **ciągły trwający około 30 sekund** lub sygnał gwizdka lub komenda słowna powtarzana 3 razy **„Uwaga! Uwaga! Ogłaszam alarm Zagrożenie Pożarowe lub podłożony ładunek wybuchowy! Rozpocząć ewakuację! Proszę kierować się do miejsc zbiórki zlokalizowanej na zewnątrz budynku”**:

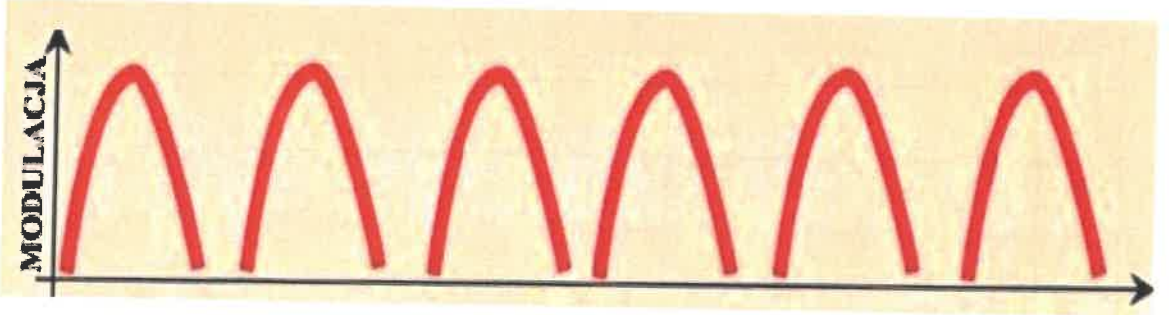
   – Ewakuacja Pożarowa,
   – Ewakuacja z uwagi na podłożony ładunek wybuchowy



2. Sygnał dźwięk (dzwonka) **dźwięk przerywany 3 sygnały trwające ok. 7 sekund** lub komenda słowna powtarzana 3 razy **„Uwaga! Uwaga! Ogłaszam alarm Zagrożenie z powietrza! Rozpocząć ewakuację! Proszę kierować się do miejsc schronienia”**



3. Sygnał dźwięk (dzwonka) **6 sygnały trwające ok. 7 sekund** lub komenda słowna powtarzana 3 razy **„Uwaga! Uwaga! Ogłaszam alarm Zagrożenie intruz w Szkole! Rozpocząć ewakuację! Ewakuuj się jeśli jest taka możliwość lub znajdź miejsce bezpiecznie, pozostań w klasie zablokuj drzwi czekaj na komunikat służb”**.



Załącznik nr 4. Lista pracowników zapoznanych z procedurą

Lp.	Imię i Nazwisko	Podpis	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			