**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOLA NR 9 W KRAKOWIE**

**W ROKU SZKOLNYM 2025/2026**

Imię i nazwisko matki/ opiekuna prawnego: ……………………………………

Imię i nazwisko ojca/ opiekuna prawnego: ………..……………………………..

Upoważniamy poniżej wskazane osoby do odbioru naszego dziecka: ……………………………………………………………………………………………….z przedszkola.

 *(imię i nazwisko dziecka)*

Nazwa grupy przedszkolnej:…………………………………………..

/Proszę wypełnić **czytelnie**/

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko osoby upoważnionej** | **Seria i nr dowodu osobistego lub numer PESEL** | **Stopień pokrewieństwa/lub brak pokrewieństwa** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Oświadczam że wyżej wskazane osoby są pełnoletnie/są powyżej 18 roku życia oraz że biorę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo mojego dziecka od momentu jego odbioru przez wyżej wskazaną osobę.

Ponadto zobowiązujemy się pisemnie zgłaszać nauczycielkom grupy każdorazowy fakt zmian dotyczących powierzania opieki nad naszym dzieckiem. W razie niedopełnienia formalności w tym zakresie przyjmujemy do wiadomości, iż dziecko nie zostanie wydane osobom postronnym.

………………………………………………….

 /(data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/

**Telefony kontaktowe:**

Mama/opiekunka prawna: ………………………………….

Tata/opiekun prawny: …………………………………………

Inne: ……………………………………………………………………

**Adres e -mail**:

 Mama/opiekunka prawna: ………………………………….

 Tata/opiekun prawny: …………………………………………

Data…………………….

..………………………………. ..……………………………….

*czytelne podpis ojca/opiekuna prawnego/ czytelne podpis matki/opiekuna prawnego/*

**Każda z osób podała swoje dane dobrowolnie i została poinformowana przez administratora o przetwarzaniu danych osobowych.**

**INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem danych osobowych jest Samorządowe Przedszkole nr 9 w Krakowie z siedzibą

 Ul. Mlaskotów 2a, 30-117 Kraków

Dane osobowe będą przetwarzane w celu uzyskania podstawy do wydania dziecka innej osobie niż rodzic lub opiekun prawny.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania a także do ograniczenia przetwarzania.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przez okres roku szkolnego 2020/2021, a następnie zostaną zniszczone.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości odbioru dziecka przez inną osobę niż rodzic lub opiekun prawny.
4. Dane przetwarzamy je na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO i art. 102 ust. 1 pkt 6 Prawa oświatowego.
5. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa
6. Informujemy, że nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany a Twoje dane nie będą profilowane.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

adres email: [inspektor2@mjo.krakow.pl](https://poczta.o2.pl/d/) ; adres siedziby IOD – Sarego 4, 31-047 Kraków