

**POTWIERDZENIE KORZYSTANIA Z WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
W ROKU SZKOLNYM 2021/2022**

Potwierdzam wolę korzystania z wychowania przedszkolnego przez syna/córkę w Samorządowym Przedszkolu Nr 94 w Krakowie w okresie **DYŻURU WAKACYJNEGO** (sierpień 2022 r.)

DANE OSOBOWE DZIECKA:

Imię i Nazwisko.....

Pesel.....

Adres zamieszkania.....

Wstępnie deklaruję czas pobytu dziecka w przedszkolu od poniedziałku do piątku w godzinach od do..... oraz korzystania w tym czasie z następujących posiłków (właściwe podkreślić):

- śniadanie, obiad, podwieczorek, bez posiłków

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO:

Imię i Nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

Telefon:.....

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO:

Imię i Nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

Telefon:.....

Informuję, iż w miesiącu sierpniu 2022 r. (dyżur wakacyjny) oboje rodziców pracuje i nie ma możliwości zapewnienia opieki nad dzieckiem w tym okresie.

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Data i podpis matki/opiekuna prawnego

.....
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samorządowe Przedszkole Nr 94 w Krakowie**.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Przemysław Słupik, adres e-mail: inspektor2@mjo.krakow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe podane w procesie rekrutacji będą przetwarzane w celu realizacji edukacji przedszkolnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Dane będą przechowywane przez okres edukacji przedszkolnej oraz zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt określonym przez dyrektora przedszkola w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych klasyfikującym i kwalifikującym dokumentację przedszkolną, zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

.....

Data i podpis matki/opiekuna prawnego

.....

Data i podpis ojca/opiekuna prawnego