Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 6/2023 Dyrektora Miejskiego Przedszkola nr 4 w Bochni
z dnia 26.04.2023r.

Znak sprawy: MP4.4310. 4. 2023

wpłynęło dnia: ……2023r. godz. …….podpis:……

***ŁĄCZNA** liczba złożonych załączników: ……*
(osoba przyjmująca wniosek sprawdza liczbę składanych załączników)

*Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć odpowiednio w **przedszkolu w terminie***
od: 08 do 12 maja 2023 roku do godz. 15^{00}
(dane we wniosku należy wypełniać czytelnie)

*Ilekroć w poniższym wniosku i oświadczeniach mowa jest o **rodzicu** należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem (zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe).*

WNIOSEK
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA
NA ROK SZKOLNY 2023/2024 /rekrutacja uzupełniająca/

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do:
MIEJSKIEGO PRZEDSZKOLA NR 4 W BOCHNI

DANE OSOBOWE KANDYDATA (DZIECKA)

Imię i nazwisko kandydata											
Numer PESEL kandydata											
W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość											
Data i miejsce urodzenia kandydata	_ _ - _ _ - _ _ _ _ w ……										
Adres zamieszkania* kandydata											
Adres zameldowania stałego kandydata – jeśli jest inny niż zamieszkania											
Dodatkowe informacje o dziecku (uznane przez rodzica za istotne o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka)											

DANE OSOBOWE RODZICÓW KANDYDATA

	Matka	**Ojciec**
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania*		
Dane kontaktowe, jeśli je posiadają		
Telefon komórkowy		
Telefon domowy		
Adres poczty elektronicznej e- mail		

* Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania małoletniego dziecka jest miejscowość, w której (faktycznie) przebywają z zamiarem stałego pobytu jego rodzice lub to z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska albo zostało powierzone jej wykonywanie. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

INFORMACJA O KOLEJNOŚCI WYBRANYCH PLACÓWEK

Czy został złożony wniosek o przyjęcie dziecka także do innych publicznych przedszkoli w Bochni? (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem **X**)

☐ **NIE** ☐ **TAK**

W przypadku złożenia przez rodzica wniosku o przyjęcie także do innych publicznych przedszkoli, rodzic zobowiązany jest w każdym wniosku określić tak samo w poniższej tabeli kolejność wybranych publicznych przedszkoli, w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych łącznie z Miejskim Przedszkolem nr 4 w Bochni, do którego składany jest niniejszy wniosek.

Preferencja	Nazwa i numer przedszkola
Pierwszy wybór	
Drugi wybór	
Trzeci wybór	

Czy został złożony wniosek o przyjęcie dziecka także do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w Bochni? (zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem **X**)

☐ **NIE** ☐ **TAK**

W przypadku złożenia przez rodzica wniosku o przyjęcie także do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych w Bochni należy wskazać ich nazwy i numery:

.....

.....

INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW REKRUTACYJNYCH USTAWOWYCH I KRYTERIÓW LOKALNYCH ORAZ SKŁADANYCH ZAŁACZNIKACH DO WNIOSKU, POTWIERDZAJACYCH ICH SPEŁNIANIE

Wraz z wnioskiem o przyjęcie dziecka, rodzic jest zobowiązany do złożenia wymaganych dokumentów potwierdzających występowanie w rodzinie danej okoliczności stanowiącej punktowane kryterium w pierwszym i drugim etapie postępowania rekrutacyjnego. Ocenie komisji rekrutacyjnej podlegają kryteria potwierdzone odpowiednim dokumentem.

PIERWSZY ETAP rekrutacji - kryteria ustawowe, mające jednakową wartość punktową

Lp.	Kryteria	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium *Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.* *Dokumenty należy złożyć w postaci oryginału, notarialnie poświadczonej kopii albo urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument może być również złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica z datą i czytelnym podpisem.*	ZGŁASZAM KRYTERIUM DO OCENY (należy zaznaczyć odpowiednio znakiem **X**) w przypadku zaznaczenia TAK należy dołączyć do wniosku wymagany dokument		Liczba punktów (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)
			TAK	NIE	
1.	Wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci)	Oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny kandydata			
2.	Niepełnosprawność kandydata	**Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. 2018 poz. 511 z późn. zm.)			
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. 2018 poz. 511 z późn. zm.)			
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata				
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata				
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem			
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	**Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą			
		SUMA PRZYNANYCH PUNKTÓW NA PIERWSZYM ETAPIE REKRUTACJI (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)			

DRUGI ETAP REKRUTACJI- kryteria lokalne, ustalone przez organ prowadzący, mają przyporządkowaną wartość punktową, określoną w Uchwale Nr XL/376/17 Rady Miasta Bochnia z dnia 28 grudnia 2017 roku (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2018 roku poz. 324)

Lp.	Kryteria	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium *Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.*	ZGŁASZAM KRYTERIUM DO OCENY (należy zaznaczyć odpowiednio **X**) w przypadku zaznaczenia TAK należy dołączyć do wniosku wymagany dokument		Liczba punktów **(wypełnia Komisja Rekrutacyjna)**
			TAK	**NIE**	
1.	Kandydat, którego **oboje** rodzice pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się/studiują w trybie stacjonarnym, prowadzą rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko;	Oświadczenie i potwierdzenie zatrudnienia przez pracodawcę lub odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji (CEIDG), natomiast fakt pobierania nauki jest potwierdzany zaświadczeniem wystawionym przez szkołę/uczelnię, zawierającym informację o stacjonarnym systemie nauki/studiów			
2.	Kandydat, którego **jeden** z rodziców pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się /studiuje w trybie stacjonarnym lub prowadzi rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą;				
3.	**Rodzeństwo** kandydata uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do Miejskiego Przedszkola nr 4 i będzie do niego uczęszczać w roku szkolnym 2019/2020;	Oświadczenie rodzica kandydata			
4.	Miejskie **Przedszkole nr 4** jest najbliżej położonym przedszkolem od miejsca zamieszkania kandydata- droga kandydata z domu do Miejskiego Przedszkola **nr 4** jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego miejskiego przedszkola w Bochni; (odległość mierzona wzdłuż drogi umożliwiającej dojazd do przedszkola)	Oświadczenie rodzica kandydata			
5.	Rodzeństwo kandydata uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola;	Oświadczenie rodzica kandydata			
6.	W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników punktowych wymienionych w Lp. od 1 do 5 niniejszej tabeli, gdy dane przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, o przyjęciu do przedszkola decyduje data urodzenia kandydata – dziecko młodsze ma pierwszeństwo w przyjęciu do przedszkola (począwszy od dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 3 lata). liczba punktów odpowiada liczbie wolnych miejsc i otrzymuje ją najmłodszy kandydat, a każde kolejne kwalifikowane dziecko otrzymuje o jeden punkt mniej i jest ustalana przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie danych zawartych w niniejszym wniosku.				
	SUMA PRZYZNANYCH PUNKTÓW NA DRUGIM ETAPIE REKRUTACJI (wypełnia Komisja Rekrutacyjna)				

POUCZENIE

- Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, może również zwrócić się do Burmistrza Miasta Bochnia o potwierdzenie tych okoliczności.
- Komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek o przyjęcie, nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone wymaganymi dokumentami.
- Podstawą prawną zbierania danych osobowych zawartych we wniosku jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne Rozporządzenia o ochronie danych UE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) art. 4 pkt. 11 (RODO), w związku z art. 131, 150, 155, 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. 2018 poz. 996 z późn. zm.).

OŚWIADCZENIA RODZICA

1. Oświadczam, że podane we wniosku i załącznikach dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Zobowiązuję się do podawania do wiadomości przedszkola wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach. Zostałam/em pouczona/y o prawie wglądu do moich danych oraz ich zmiany.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, załączonych oświadczeniach i dokumentach zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne Rozporządzenia o ochronie danych UE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) art. 4 pkt. 11 (RODO) dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzeniem dokumentacji przedszkolnej oraz do celów związanych z procesem kształcenia mojego dziecka w Miejskim Przedszkolu nr 4 w Bochni, w okresie uczęszczania do przedszkola.

3. Przyjmuję do wiadomości, iż:
   1) administratorem danych osobowych zawartych, we wniosku i załącznikach jest Miejskie Przedszkole nr 4 z siedzibą w Bochni, 32-700, pl. Gen. Leopolda Okulickiego 2.
   2) dane kontaktowe będą przetwarzane w celu szybkiego kontaktu z rodzicem lub prawnym opiekunem w nagłych okolicznościach,
   3) dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Zobowiązuję się w okresie wskazanym w harmonogramie rekrutacji pisemnie potwierdzić wolę przyjęcia dziecka do przedszkola, do którego zostało zakwalifikowane. W przypadku braku pisemnego potwierdzenia, dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola, do którego zostało zakwalifikowane.
5. W związku z potrzebami mojej rodziny deklaruję, że moje dziecko (kandydat do przedszkola) będzie korzystało ze świadczeń przedszkola od godz. ☐ 30 ☐ 30 (zaznaczyć właściwe) przez ..... godzin dziennie
   (tylko pełna liczba godzin od wybranej i zaznaczonej w okienku).

Dziecko będzie także korzystało z następujących posiłków (zaznaczyć właściwe):

☐ śniadanie o godzinie 8:30
☐ obiad o godzinie 11:30
☐ podwieczorek o godzinie 14:15.

6. **Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Bochnia, dnia…… ……
czytelny podpis rodzica/rodziców

WYPEŁNIA PRZEDSZKOLE

ROZSTRZYGNIĘCIE KOMISJI REKRUTACYJNEJ
dotyczące kandydata : ……

1. Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu ……. przyznała ……. punktów:
- zakwalifikowała kandydata*
- nie zakwalifikowała* kandydata z powodu ……

Data ……. **Podpisy:** Przewodniczący Komisji : ……
Członkowie komisji: ……
……

***** - podkreślić właściwe

2. Komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu …… 202… roku:

- przyjęła kandydata do przedszkola*
- nie przyjęła* kandydata z
powodu: ……
……
……
……

Data ……. **Podpisy:** Przewodniczący Komisji : ……
Członkowie komisji: ……
……

***** - podkreślić właściwe

ADNOTACJE I UWAGI:

……
……
……