PRZEDSZKOLE zgodne z RODO

Przedszkole nr 345 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Warszawie ul. Brygadzistów 18 01-384 Warszawa	**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DZIECI I ICH RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW**
NINIEJSZY DOKUMENT MA CHARAKTER INFORMACYJNY. MOGĄ SIĘ Z NIM ZAPOZNAĆ RODZICE/OPIEKUNOWIE DZIECI, W DOWOLNYM MOMENCIE. NIEZAPOZNANIE SIĘ Z TREŚCIĄ MOŻE UTRUDNIĆ POZNANIE ZASAD PRZETWARZANIA DANYCH PRZEZ NASZE PRZEDSZKOLE I SKUTECZNĄ REALIZACJĘ PRAW OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ.	
Podstawa prawna: *art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO*	

W poniższym dokumencie szczegółowo informujemy o zasadach, na jakich opieramy się przetwarzając dane osobowe Państwa dzieci jako naszych wychowanków. W ten sposób chcemy nie tylko zrealizować wymogi wynikające z RODO, ale także w sposób przejrzysty i klarowny zapoznać Państwa z celami, podstawami prawnymi i sposobami przetwarzania. Mamy nadzieję, że te informacje będą dla Państwa pomocne, także przy realizacji praw osób, których dane przetwarzamy, dbając przy tym o Państwa prywatność i bezpieczeństwo danych.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Przedszkole nr 345 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Warszawie przetwarzając dane osobowe dzieci, pełni funkcję administratora tych danych. W sprawach dotyczących przetwarzania danych, można się z nami skontaktować w następujący sposób:

adres: ul. Brygadzistów 18, 01-384 Warszawa
telefon: 226648758
mail: sekretariat.zsp2@eduwarszawa.pl

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Nadzór nad prawidłowym i bezpiecznym przetwarzaniem danych osobowych dzieci pełni przedszkolny inspektor ochrony danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się drogą mailową, pisząc na adres: mail: **iod.bemowo@edukompetencje.pl**

CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DZIECI I ICH RODZICÓW/OPIEKUNÓW

Realizując zadania jednostki oświatowej, będziemy przetwarzać dane dzieci (i ich rodziców lub opiekunów), w następujących celach:

- ✓ wypełnienia obowiązków Przedszkola publicznej jako administratora, wynikających z przepisów prawa (m.in. ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty, ustawy o systemie informacji oświatowej, rozporządzeń wykonawczych) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) *(tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze)* lub art. 9 ust. 2 lit. g) RODO *(przetwarzanie ze względów związanych z ważnym interesem publicznym)*;
- ✓ zapewnienia bezpieczeństwa dzieci oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić nasze Przedszkole na szkodę, poprzez zastosowanie środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring wizyjny) – zgodnie z art. 108a ustawy – Prawo oświatowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO *(tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym*);
- ✓ realizacji celów związanych z promocją działań Przedszkola, a także związanych ze współpracą z rodzicami, poprzez publikowanie, np. na oficjalnej stronie internetowej, informacji o sukcesach konkretnych dzieci, relacji z wydarzeń, przedsięwzięć, w których brali udział (np. konkursy, występy, uroczystości), w tym także wizerunków dzieci – wyłącznie w przypadkach, gdy rodzice, opiekunowie wyrazili zgodę na tę formę przetwarzania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

KOMU DANE BĘDĄ PRZEKAZYWANE?

Dostęp do danych osobowych dzieci wewnątrz struktury organizacyjnej naszego Przedszkola będą mieć wyłącznie upoważnione osoby i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych.

Dane mogą być udostępniane organom publicznym, instytucjom i podmiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych, gdy jest to niezbędne na podstawie przepisów prawa (m.in. Ministerstwo Edukacji Narodowej, Kuratorium Oświaty, powiatowe stacje sanitarno-epidemiologiczne, ośrodki pomocy społecznej, służby medyczne, mundurowe).

Dane będą także powierzane wybranym podmiotom współpracującym z naszym Przedszkolem, np. dostarczającym oprogramowanie (m.in. oprogramowanie przedszkolne, pakiety biurowe, komunikatory, strona internetowa), na zasadach zgodnych z art. 28 RODO.

Dane przetwarzane w celach związanych z promocją Przedszkola będą udostępniane, rozpowszechniane poprzez umieszczanie np. na tablicach informacyjnych, w naszej gazetce lub kronice, naszych oficjalnych stronach internetowych.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe dzieci będą przez nas przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wynikających z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 poz. 164 ze zm.) celów archiwizacji.

Nagrania monitoringu będą przechowywane przez okres przyjęty w Przedszkolu, nie dłużej jednak, niż 3 miesiące, zgodnie z wymogami ustawowymi, z wyjątkiem sytuacji nadzwyczajnych. Szczegóły dotyczące przetwarzania danych w systemie monitoringu można znaleźć w naszej siedzibie.

Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do momentu osiągnięcia celu przetwarzania lub wcześniejszego wycofania zgody.

KATEGORIE PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH DZIECI

Nasze Przedszkole, w ramach realizacji swoich zadań, może przetwarzać w szczególności następujące dane dziecka i jego rodziców lub opiekunów:

Lp.	Kategorie danych	Podstawa prawna
1.	Dane identyfikacyjne dziecka (np. imię nazwisko, nr PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania i zameldowania)	Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2026 poz. 820); Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. 2025 poz. 881); Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (tj. Dz.U. 2026 poz. 803); Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tj. Dz.U. 2026 poz. 650); Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (tj. Dz.U. 2023 poz. 1798); Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 2 marca 2026 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz.U. 2026 poz. 428) Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz.U. 2026 poz. 862);
2.	Informacje na temat indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka (np. informacje o niepełnosprawności, wyniki prowadzonych obserwacji pedagogicznych, informacje o szczególnych uzdolnieniach i obszarach, w których istnieje możliwość wsparcia dziecka, opinie, orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznych, dotychczasowe osiągnięcia edukacyjne, poziom znajomości języka)	
3.	Dane identyfikacyjne rodziców, opiekunów dziecka, takie jak imiona i nazwiska, adres zamieszkania, numery telefonów, adresy poczty elektronicznej	Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2026 poz. 820); Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj. Dz.U. 2025 poz. 1675);
4.	Informacje niezbędne do zapewnienia dziecku właściwej opieki, odżywiania oraz metod wychowawczych w czasie zajęć organizowanych przez Przedszkole (dot. również zajęć w ramach wyjść i wycieczek przedszkolnych),	

Lp.	Kategorie danych	Podstawa prawna
	uznane przez rodzica za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. 2025 poz. 881); Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tj. Dz.U. 2026 poz. 650); Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (tj. Dz.U. 2024 poz. 1673); Ustawa z 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (tj. Dz.U. 2026 poz. 163).
5.	Informacje nt. sytuacji wychowawczej i rodzinnej dziecka	
6.	Informacje dotyczące frekwencji dziecka na zajęciach, informacje o wynikach edukacyjnych dziecka, jego zachowaniu, informacje nt. jego rozwoju	
7.	Informacje o wynikach dziecka w konkursach, zabawach międzyprzedszkolnych i innych wydarzeniach	
8.	Dane niezbędne do raportowania danych do Systemu Informacji Oświatowej	Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o Systemie Informacji Oświatowej (Dz.U. 2026 poz. 803 ze zm.).
9.	Wizerunek zarejestrowany przez instalację monitoringu wizyjnego w siedzibie Przedszkola w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić jednostkę na szkodę	art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2026 poz. 820); art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
10.	Imię, nazwisko, klasa, wyniki dziecka i jego wizerunek utrwalony przy okazji prowadzania dokumentacji fotograficznej i video naszych uroczystości, zawodów, innych wydarzeń publikowane przez Przedszkole	Zgoda wyrażona przez rodziców, opiekunów prawnych dziecka – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO; Ustawa z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2025 poz. 24).

PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE OSOBOM, KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE



Niniejszym informujemy, że posiadają Państwo prawo dostępu do treści danych swoich dzieci oraz prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 18 RODO, a w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, do jej wycofania oraz do usunięcia danych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, macie Państwo prawo także do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania ze względu na szczególną sytuację oraz żądania usunięcia danych w przypadku uznania sprzeciwu przez administratora.

Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dziecka narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., mają Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

KONSEKWENCJE NIEPODANIA DANYCH



Podanie danych osobowych dziecka, opisanych w rubryce 1 – 9, jest wymogiem prawnym. Są Państwo zobowiązani do ich podania, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości edukacji Państwa dziecka w naszym Przedszkolu. Przetwarzanie danych opisanych w rubryce nr 10 zależy od dobrowolnej zgody rodziców, opiekunów prawnych dziecka. Brak zgody w tym zakresie będzie skutkował pominięciem informacji dotyczących Państwa dziecka w podanych informacjach o sukcesach, wydarzeniach, w których brało ono udział.

PROFILOWANIE DANYCH



Przetwarzane przez Przedszkole nr 345 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 w Warszawie dane osobowe dzieci nie są profilowane. W Przedszkolu nr 345 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 6 w Warszawie nie są tworzone treści z wykorzystaniem sztucznej inteligencji (AI) bazujące na danych osobowych dzieci (np. ich wizerunkach).