**Procedura przydziału dzieci do oddziałów oraz łączenia grup wiekowych**

**w Przedszkolu Nr 336 w Warszawie**

**Podstawa prawna:**

* Na podstawie art. 157 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 2248 ze zm.);
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 luty 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 r. poz. 502);
* Statut Przedszkola Nr 336 w Warszawie

**Cel procedury:**

1. Stwarzanie optymalnych warunków organizacyjnych.
2. Zapewnienie dzieciom warunków pobytu w przedszkolu odpowiednio do ich potrzeb rozwojowych.

**Zakres procedury:**

Dokument reguluje zasady przydziału dzieci do oddziałów przedszkolnych oraz łączenia grup w trakcie roku szkolnego.

**Definicja przedmiotu procedury:**  
Łączenie grup wiekowych dzieci to działania prowadzone przez Dyrektora lub na jego polecenie przez nauczycieli, polegające na przyjmowaniu dzieci w różnym wieku do jednej grupy (oddziału) na stałe lub okresowo.

**Kogo dotyczy procedura:**  
Do przestrzegania procedury zobowiązany jest Dyrektor przedszkola oraz Rada Pedagogiczna.

**Zapoznanie z procedurą:**

Rada Pedagogiczna, Rodzice , prawni opiekunowie wychowanków przedszkola

**Zasady:**

1. Przedszkole jest placówką publiczną prowadzącą rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Zapisy do przedszkola prowadzone są w terminie ustalonym przez organ prowadzący.
3. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna wg harmonogramu i zasad rekrutacji.
4. Liczbę grup oraz liczbę miejsc w danym roku szkolnym określa organ prowadzący w projekcie arkusza organizacyjnego przedszkola.
5. Organizacja grup przedszkolnych uzależniona jest od:  
   1) liczby grup zatwierdzonych przez organ prowadzący,  
   2) liczby miejsc w przedszkolu,  
   3) liczby miejsc w konkretnej grupie wiekowej,  
   4) liczby i wieku dzieci nowo zgłoszonych,  
   5) liczby i wieku dzieci kontynuujących edukację przedszkolną.
6. Przydział dzieci do konkretnych oddziałów odbywa się po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego.
7. Przydziału dzieci do grup dokonuje Dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną przedszkola, najpóźniej do 31 sierpnia danego roku.
8. Do poszczególnych grup przydziela się dzieci na podstawie daty urodzenia, a w przypadkach dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych kierując się również rodzajem niepełnosprawności dziecka, posiadającego orzeczenie.
9. W przypadku, gdy kilkoro dzieci osiągnęło ten sam wiek (ma tę samą datę urodzenia) lecz z powodu ograniczenia liczbowego grup nie mogą zostać przydzielone do tej samej grupy, o przydziale w każdym indywidualnym przypadku decyduje Rada Pedagogiczna kierując się zasadą zbliżonego poziomu funkcjonowania poznawczego oraz emocjonalno – społecznego dzieci.
10. Dyrektor i Rada Pedagogiczna dokonując przydziału dzieci do grup mają zawsze na uwadze dobro dziecka.
11. W uzasadnionych przypadkach dyrektor może wziąć pod uwagę prośbę rodziców o przeniesienie dziecka do innej grupy, kierując się dobrem dziecka i zasadami współżycia społecznego.
12. Jeżeli po dokonaniu naboru istnieje możliwość utworzenia w nowym roku szkolnym grupy jednorodnej wiekowo wówczas dzieci przydzielone są do swojej grupy wiekowej.
13. Jeżeli po dokonaniu naboru nie można zorganizować grup jednorodnych wiekowo, dzieci są łączone w grupy zbliżone wiekowo, stosując zasadę, że podziału na grupy dokonuje się zaczynając od grupy dzieci 6-letnich, realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego. Jeżeli dzieci sześcioletnich jest więcej niż 25 wówczas najmłodsze z nich przechodzą do kolejnego oddziału uzupełniającego najstarszymi dziećmi 5-letnimi. Natomiast, jeżeli dzieci 6-letnich jest mniej niż 25 wówczas najstarsze dzieci 5-letnie uzupełniają oddział.  
    Analogicznie postępowanie jest w stosunku do dzieci 5,4,3 letnich.
14. Praca w oddziałach mieszanych prowadzona jest na dwóch lub więcej poziomach, dostosowana do rozwoju, indywidualnych potrzeb i możliwości dzieci.
15. Każdy nauczyciel pracujący w grupie mieszanej zobowiązany jest dobierać treści, metody i formy pracy kierując się zasadą indywidualizacji.
16. Informacji na temat przydziału dzieci do poszczególnych oddziałów można zasięgnąć u dyrektora i nauczycieli.
17. Listy dzieci (imienne) z podziałem na grupy udostępnione są rodzicom/opiekunom prawnym na początku roku szkolnego na terenie przedszkola w sposób przyjęty przez Radę Pedagogiczną.
18. W okresie niskiej frekwencji dzieci (ferie, wakacje, okresy przedświąteczne, tzw. długie weekendy) oraz absencji kadry pedagogicznej lub innych nieprzewidzianych okoliczności, dyrektor może zlecić łączenie grup lub dołączanie indywidualne dzieci do poszczególnych oddziałów.
19. Oddział łączony nie może liczyć więcej niż 25 dzieci.
20. Dyrektor ani kadra przedszkola **nie ma obowiązku informowania rodziców i opiekunów prawnych o doraźnym łączeniu grup.**
21. Informacje o przebywaniu dziecka w innej grupie, umożliwiające rodzicom i osobom upoważnionym odebranie dziecka z przedszkola umieszczane są w sposób zwyczajowo przyjęty w Przedszkolu.
22. Zapis w dzienniku, w przypadku dołączania indywidualnego dzieci do poszczególnych grupy: „*dzieci realizują podstawę programową w poszczególnych grupach (nazwa grupy, lp., imię i pierwsza litera nazwiska dziecka)* Nauczycielka, która dzieli dzieci do grup dokonuje wpisu w dzienniku zajęć tej grupy.
23. Zapis w dzienniku, w przypadku łączenia grup w całości „*dzieci z gr….pod opieką nauczyciela z gr … i 2-3 zdaniowy opis realizacji działań”.* Nauczyciel opiekujący się grupą łączoną dokonuje wpisu w dzienniku zajęć tej grupy. Nie dokonując podpisu.
24. Za zapis w dziennikach grup odpowiedzialni są wychowawcy grup.
25. Ewentualnych zmian w procedurze dokonuje Dyrektor w formie pisemnej.
26. Procedura wchodzi w życie z dniem01.09.2023.