

Informacja dotycząca przetwarzania wizerunków wychowanków naszego Przedszkola

SZANOWNNI RODZICE!

Informujemy, że Przedszkole nr 336 w Warszawie przetwarza wizerunki wychowanków (a także czasami ich rodziców i opiekunów prawnych) do celów:

- związanych z promocją naszego przedszkola - na podstawie zgód na przetwarzanie danych osobowych do celów publikacji.

Administratorem danych osobowych (wizerunków) przetwarzanych w powyższych celach jest Przedszkole nr 336 w Warszawie i ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie zgodne z tymi celami.

Jednocześnie pragniemy poinformować, że zgodnie z obowiązującym prawem, **nasze Przedszkole nie jest administratorem** i **NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI za przetwarzanie i rozpowszechnianie przez rodziców danych osobowych przedszkolaków** (np. wykonywanie zdjęć, filmów na naszych uroczystościach, a następnie zamieszczanie ich w Internecie).

Prosimy pamiętać, że rozpowszechnianie danych osobowych innej osoby, także przedszkolaka, wymaga uzyskania zezwolenia osoby, której dane są rozpowszechniane lub zezwolenia rodzica/opiekuna prawnego dziecka.

Namawiamy wszystkich do poszanowania wzajemnych praw.



Przedszkole nr 336 w Warszawie ul. Siemiatycka 2 01-312 Warszawa	ZGODA NA ROZPOWSZECHNIANIE I PUBLIKACJĘ DANYCH WYCHOWANKA
DOKUMENT WYPEŁNIAJĄ WSZYSCY RODZICE/OPIEKUNOWIE DZIECI, NA POCZĄTKU ICH NAUKI W PRZEDSZKOLU LUB W INNYM, DOWOLNYM MOMENCIE W PRZYPADKU ZMIANY DECYZJI. ZGODĘ WYSTARCZY ZŁOŻYĆ RAZ NA CAŁY OKRES POBYTU W PRZEDSZKOLU. DECYZJA DOTYCZĄCA PUBLIKACJI JEST CAŁKOWICIE DOBROWOLNA I NIE MA WPŁYWU NA POZOSTAŁE ASPEKTY FUNKCJONOWANIA PRZEDSZKOLA.	
Podstawy prawne: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2022 poz. 2509).	
..... (imię i nazwisko dziecka)	..... (data)

Informacja o działaniach promocyjnych prowadzonych przez Przedszkole nr 336 w Warszawie

Przedszkole nr 336 w Warszawie, tak jak zdecydowana większość instytucji na całym świecie, informuje o swojej działalności, także podejmując aktywne działania promocyjne. W tym celu zamieszczamy prowadzimy np. tablice informacyjne, kroniki, gazetki, nasze oficjalne strony internetowe.

W zasobach tych publikujemy informacje o najważniejszych wydarzeniach, przedsięwzięciach, sukcesach członków naszej społeczności, w tym naszych wychowanków. Rozpowszechniane są tylko te informacje, które stawiają przedszkole i dzieci w dobrym świetle. Wzbogacamy je zdjęciami i ewentualnie filmami, które zostały wykonane w czasie uroczystości, wydarzeń, zajęć, wycieczek.

Szanując prawa naszych wychowanków i ich rodzin, serdecznie prosimy o podjęcie decyzji dotyczącej rozpowszechniania w celu promocji przedszkola informacji nt. Państwa dziecka.

Zgoda na rozpowszechnianie informacji nt. dziecka, w tym jego wizerunku, w celach związanych z promocją Przedszkola

Jako rodzic/opiekun prawny uprawniony do składania oświadczeń dotyczących mojego dziecka,

wyrażam zgodę /nie wyrażam zgody *(niepotrzebne skreślić)*

na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka, takich jak imię i nazwisko, grupa, do której uczęszcza moje dziecko, informacje o wydarzeniach, przedsięwzięciach, w których brało lub będzie brało udział (np. konkursy, występy, przedstawienia), informacje o jego sukcesach, w tym także wizerunek mojego dziecka, który może być utrwalony na zdjęciach lub filmach. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celach związanych z promocją przedszkola, także poprzez ich udostępnienie, rozpowszechnienie w szczególności w następującej formie:

- zamieszczenie informacji na tablicach informacyjnych w przedszkolu,
- umieszczenie informacji w naszej gazecie/kronice,
- zamieszczenie informacji na naszych oficjalnych stronach internetowych,

Przyjmuję do wiadomości, że mam prawo wycofać powyższą zgodę w dowolnym momencie poprzez przekazanie wychowawcy mojego dziecka lub pracownikowi sekretariatu przedszkola pisemnego oświadczenia. Dane będą mogły być przetwarzane do osiągnięcia celów publikacji lub wcześniejszego wycofania zgody. Brak zgody będzie skutkował pominięciem informacji dotyczących mojego dziecka w publikowanych materiałach o sukcesach, wydarzeniach, w których brało ono udział.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Symbol:	ZWW	System ochrony danych Przedszkola nr 336 w Warszawie	Strona 1 z 1
Wersja:	VIII/2024		

Przedszkole nr 336 w Warszawie ul. Siemiatycka 2 01-312 Warszawa		UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA w roku szkolnym 2024/2025	
OŚWIADCZENIE JEST NIEOBOWIĄZKOWE, NALEŻY JE WYPEŁNIĆ WYŁĄCZNIE W SYTUACJI, GDY RODZICE LUB OPIEKUNOWIE PLANUJĄ, ABY ICH DZIECKO Z PRZEDSZKOLA ODBIERAŁY OSOBY PRZEZ NICH UPOWAŻNIANE. BEZ ZŁOŻENIA TEGO DOKUMENTU, ODBIÓR PRZEZ INNE OSOBY NIŻ RODZICE LUB OPIEKUNOWIE BĘDZIE NIEMOŻLIWY.			
Podstawa prawna: m.in. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2024 poz. 737), zapisy w statucie jednostki, wewnętrznych procedurach dotyczących odbioru dzieci			
..... (imię i nazwisko dziecka)		..... (grupa)	
Dane kontaktowe do rodziców (opiekunów):			
..... (imię i nazwisko osoby matki/opiekuna prawnego)		..... (imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)	
..... (telefon kontaktowy)		..... (telefon kontaktowy)	

Jako rodzic(e)/opiekun(owie) uprawniony(-eni) do składania oświadczeń dotyczących mojego (naszego) dziecka, upoważniam(y) wymienione poniżej osoby do odbierania dziecka z Przedszkola nr 336 w Warszawie. Jednocześnie informujemy, że upoważnione osoby są zobowiązane do zapewnienia dziecku pełnego bezpieczeństwa.

Dane osób upoważnianych, niezbędne do realizacji procedury odbioru dziecka z przedszkola:

Wypełniamy tylko, gdy zaznaczono opcję odbioru przez osoby upoważniane. Ilość osób upoważnianych zależy od rodziców.

Tożsamość tych osób można potwierdzić z użyciem dokumentu tradycyjnego lub aplikacji mObywatel (szczegóły na 2. stronie).

Należy wybrać przez zaznaczenie znakiem X stosowny zakres upoważnienia.

1)	..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej)	..... (data urodzenia, PESEL lub nr dokumentu)	..... (telefon kontaktowy)
Zakres upoważnienia:	<input checked="" type="checkbox"/> odbieranie dziecka	<input type="checkbox"/> odbieranie informacji wychowawczych	<input type="checkbox"/> odbieranie korespondencji
2)	..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej)	..... (data urodzenia, PESEL lub nr dokumentu)	..... (telefon kontaktowy)
Zakres upoważnienia:	<input checked="" type="checkbox"/> odbieranie dziecka	<input type="checkbox"/> odbieranie informacji wychowawczych	<input type="checkbox"/> odbieranie korespondencji
3)	..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej)	..... (data urodzenia, PESEL lub nr dokumentu)	..... (telefon kontaktowy)
Zakres upoważnienia:	<input checked="" type="checkbox"/> odbieranie dziecka	<input type="checkbox"/> odbieranie informacji wychowawczych	<input type="checkbox"/> odbieranie korespondencji
4)	..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej)	..... (data urodzenia, PESEL lub nr dokumentu)	..... (telefon kontaktowy)
Zakres upoważnienia:	<input checked="" type="checkbox"/> odbieranie dziecka	<input type="checkbox"/> odbieranie informacji wychowawczych	<input type="checkbox"/> odbieranie korespondencji
5)	..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej)	..... (data urodzenia, PESEL lub nr dokumentu)	..... (telefon kontaktowy)
Zakres upoważnienia:	<input checked="" type="checkbox"/> odbieranie dziecka	<input type="checkbox"/> odbieranie informacji wychowawczych	<input type="checkbox"/> odbieranie korespondencji

6)	..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej)	..... (data urodzenia, PESEL lub nr dokumentu)	..... (telefon kontaktowy)
Zakres upoważnienia:	<input checked="" type="checkbox"/> odbieranie dziecka	<input type="checkbox"/> odbieranie informacji wychowawczych	<input type="checkbox"/> odbieranie korespondencji

Jednocześnie potwierdzam(y), że powyższe **dane osobowe osób upoważnionych do odbioru dziecka zostały podane dobrowolnie oraz że wymienione osoby wyraziły zgodę na przetwarzanie podanych w formularzu danych osobowych** w celach związanych z zabezpieczeniem procedury odbioru dziecka i zostały zapoznane z poniższymi zasadami przetwarzania ich danych osobowych.

Administratorem danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dzieci jest Przedszkole nr 336 w Warszawie, ul. Siemiatycka 2, 01-312 Warszawa. Dane te są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych*, tj. zgód poszczególnych osób oraz wymogów wynikających z przepisów prawa**. Jednocześnie informujemy, że osoby, których dane dotyczą, mają prawo dostępu do treści podanych danych osobowych, ich poprawiania za pośrednictwem przedszkola oraz ograniczenia przetwarzania w sytuacjach określonych w art. 18 rozporządzenia RODO*, wycofania zgody i żądania usunięcia danych. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do zapewnienia prawidłowej realizacji odbioru dzieci z jednostki oraz do wynikających z przepisów prawa celów archiwizacji*** lub do czasu ich usunięcia na żądanie właścicieli danych. Podanie danych osób odbierających jest dobrowolne, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości odebrania dziecka z przedszkola przez inną osobę niż rodzic/opiekun. Osoby upoważnione do odbioru dziecka mają prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod.bemowo@edukompetencje.pl

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119/1)

** m.in. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2024 poz. 737), zapisy w statucie jednostki, wewnętrznych procedurach dotyczących odbioru dzieci

*** Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 poz. 164)

.....
(czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt z Przedszkolem.

INFORMACJE NA TEMAT SPOSOBÓW POTWIERDZANIA TOŻSAMOŚCI PRZY ODBIORZE DZIECI

Nadrzędnym celem naszego przedszkola jest zapewnienie Przedszkolakom odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa. W tym celu, stosujemy procedurę odbioru dzieci, która zakłada możliwość potwierdzania tożsamości osób odbierających. Dlatego prosimy, aby rodzice zebrali od osób wyznaczonych do odbioru odpowiednie informacje, umożliwiające jednoznaczną identyfikację podczas odbierania dziecka.

Osoby odbierające, zupełnie dobrowolnie, same mogą zdecydować, jaki zakres danych, oprócz obowiązkowego imienia, nazwiska i numeru telefonu, podać – czy będzie to numer PESEL, czy seria i numer dowolnego dokumentu tożsamości, czy może wyłącznie data urodzenia. Do nich należy też wybór, czy swoją tożsamość wolą potwierdzać z wykorzystaniem tradycyjnych dokumentów, czy skorzystać z aplikacji mObywatel (wystarczy okazanie, dane nie będą spisywane).

W przypadku braku możliwości potwierdzenia tożsamości, odebranie dziecka nie będzie możliwe.

Jednocześnie podkreślamy, że posiadane przez Przedszkole nr 336 w Warszawie informacje będą wykorzystywane **WYŁĄCZNIE** w celu realizacji procedury bezpiecznego odbioru dzieci.

Symbol:	UOD	System ochrony danych Przedszkola nr 336 w Warszawie	Strona 2 z 2
Wersja:	VIII/2024		

Przedszkole nr 336 w Warszawie ul. Siemiatycka 2 01-312 Warszawa	KARTA AKTUALIZACJI DANYCH WYCHOWAWCA I JEGO RODZICÓW/OPIEKUNÓW na rok szkolny 2024/2025
NINIEJSZY DOKUMENT WYPEŁNIAJĄ RODZICE/OPIEKUNOWIE DZIECKA, NA POCZĄTKU KAŻDEGO ROKU SZKOLNEGO. JEŚLI JAKIEKOLWIEK PONIŻSZE DANE ZMIENIŁY SIĘ, NALEŻY JE ZAKTUALIZOWAĆ, A W PRZECIWNYM PRZYPADKU ZAZNACZYĆ, ŻE NIE ULEGŁY ZMIANIE. BRAK AKTUALIZACJI DANYCH MOŻE UTRUDNIAĆ KONTAKT W NAGŁYCH SYTUACJACH I SKUTKOWAĆ BŁĘDAMI W PRZEDSZKOLNEJ DOKUMENTACJI DOTYCZĄCEJ DZIECKA.	
<i>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (tj. 2024 poz. 737), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2017 poz. 1646 ze zm.).</i>	
..... (imię i nazwisko dziecka)	..... (data)

W związku z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, Przedszkole nr 336 w Warszawie jest zobowiązane prowadzić, na podstawie aktualnych danych dzieci, dokumentację przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, a także mieć możliwość bieżącego kontaktu z rodzicami lub opiekunami.

Dlatego też, prosimy Państwa o wskazanie danych, które uległy zmianie lub o potwierdzenie aktualności danych podawanych wcześniej (w zeszłym roku szkolnym lub na etapie rekrutacji). Przypominamy, że do składania oświadczeń dotyczących dziecka uprawnieni są jedynie rodzice lub opiekunowie prawni.

DANE OSOBOWE DZIECKA I JEGO RODZICÓW - niezbędne na podstawie Rozporządzenia MEN w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

PRZEDSZKOLE ZGODNE Z RODO

Wypełniamy, gdy dane <u>uległy zmianie lub nie były podawane wcześniej</u>		Zaznaczamy tylko, <u>gdy dane obok nie były wpisywane</u>
Adres zamieszkania dziecka <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	Miejscowość z kodem pocztowym:	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
	Ulica z numerami:	
Adres zamieszkania matki (opiekunki prawnej) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> taki sam jak dziecka lub Miejscowość z kodem pocztowym:	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
	Ulica z numerami:	
Telefon kontaktowy matki (opiekunki prawnej) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
Adres poczty elektronicznej matki (opiekunki prawnej) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie

Przedszkole nr 336 w Warszawie ul. Siemiatycka 2 01-312 Warszawa	WNIOSEK DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH WYCHOWANKÓW O ORGANIZACJĘ NAUKI RELIGII
DOKUMENT WYPEŁNIAJĄ WYŁĄCZNIE RODZICE/OPIEKUNOWIE ZAINTERESOWANI UCZĘSZCZANIEM ICH DZIECKA NA ZAJĘCIA RELIGII. OSOBY NIEZAINTERESOWANE TAKIMI ZAJĘCIAMI NIE WYPEŁNIAJĄ DRUKU. BRAK ZŁOŻENIA WNIOSKU SPOWODUJE, ŻE WYCHOWANEK NIE BĘDZIE UCZĘSZCZAŁ NA RELIGIĘ. NINIEJSZY DOKUMENT JEST PRZYKŁADOWY – WNIOSEK MOŻE BYĆ ZŁOŻONY W DOWOLNEJ FORMIE ZGODNEJ Z PONIŻEJ WSKAZANYMI PRZEPISAMI.	
Podstawa prawna: art. 12 ust. 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. 2024 poz. 750) w powiązaniu z § 1 ust. 1, 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych (Dz.U. 2020 poz. 983).	..... (data)
..... (imię i nazwisko dziecka)	..... (klasa)

Poniższy wniosek to jedynie propozycja. Przypominamy, że wniosek o organizację nauki religii można złożyć w dowolnej formie spełniającej wymogi powyżej wskazanego Rozporządzenia MEN.

Jako rodzice (rodzic) /opiekunowie (opiekun) uprawnieni (uprawniony) do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka, wnioskujemy (wnioskuję) o organizację dla naszego (mojego) dziecka nauki:

PRZEDSZKOLE ZGODNE Z RODO

.....
(wpisać odpowiednie)

.....
(data, czytelny podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....
(data, czytelny podpis ojca lub opiekuna prawnego)

W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt z Przedszkolem.

INFORMACJE DLA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

1. Podstawą do uczęszczania dziecka na zajęcia religii jest wypełnienie i złożenie przez rodziców/opiekunów wniosku w dowolnej formie spełniającej wymogi Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w szkołach publicznych.
2. **Brak złożenia przez rodziców/opiekunów prawnych wychowanka wniosku dotyczącego organizacji religii dla dziecka oznacza, że nie będzie ono uczęszczało na zajęcia religii.**
3. Złożony przez rodziców/opiekunów prawnych wniosek o organizację nauki religii jest wiążący dla przedszkola do momentu wycofania wniosku lub jego zmiany przez rodziców/opiekunów prawnych. Wobec powyższego, złożenie wniosku nie musi być ponawiane w kolejnym roku szkolnym.
4. Rodzice/opiekunowie prawni mają prawo zmienić swoją decyzję, czyli w przypadku złożenia wniosku mają prawo wycofać go lub zmienić, a w przypadku niezłożenia wniosku – złożyć go.
5. Nauczyciel/wychowawca oddziału odpowiada za zebranie wniosków od rodziców/opiekunów prawnych wychowanków, zainteresowanych organizacją religii dla ich dzieci, a następnie za przekazanie ich kierownictwu przedszkola.
6. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych wychowanków (w tym ich rodziców/opiekunów prawnych) Przedszkola nr 336 w Warszawie są przekazywane na początku edukacji w przedszkolu, a także są dostępne w siedzibie przedszkola.

Przedszkole nr 336 w Warszawie ul. Siemiatycka 2 01-312 Warszawa		DODATKOWA KARTA DANYCH WYCHOWANKA NIEBĘDĄCEGO OBYWATELEM POLSKIM	
NINIEJSZY DOKUMENT WYPEŁNIAJĄ JEDYNIĘ RODZICE/OPIEKUNOWIE PRAWNI JEŻELI DZIECKO NIE JEST OBYWATELEM POLSKIM.			
Podstawa prawna: art. 11 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. 2024 poz. 152).		..... (data)	
..... (imię i nazwisko dziecka)		..... (klasa)	

W związku z wymogami wynikającymi z przepisów prawa, Przedszkole nr 336 w Warszawie jest zobowiązana prowadzić, na podstawie aktualnych danych dzieci, bazę danych systemu informacji oświatowej na podstawie aktualnych danych wychowanków, w tym informacji o ich statusie przebywania na terenie Rzeczypospolitej polskiej. Dlatego też, prosimy Państwa o wskazanie danych:

PŁEĆ DZIECKA TYLKO gdy dziecko nie posiada nr PESEL	
KRAJ POCHODZENIA DZIECKA	
DANE DOTYCZĄCE STATUSU DZIECKA -wybrane pole należy oznaczyć: <input checked="" type="checkbox"/>	
1) obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Stowarzyszenia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej albo członek rodziny takiej osoby posiadający prawo pobytu lub prawo stałego pobytu	<input type="checkbox"/> TAK
2) osoba pochodzenia polskiego w rozumieniu przepisów o repatriacji	<input type="checkbox"/> TAK
3) osoba, której udzielono zezwolenia na pobyt stały na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	<input type="checkbox"/> TAK
4) osoba posiadająca ważną Kartę Polaka	<input type="checkbox"/> TAK
5) osoba, której nadano status uchodźcy, albo członek rodziny takiej osoby	<input type="checkbox"/> TAK
6) osoba posiadająca zgodę na pobyt tolerowany	<input type="checkbox"/> TAK
7) osoba, której udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych, albo członek rodziny takiej osoby	<input type="checkbox"/> TAK
8) osoba, której udzielono ochrony uzupełniającej, albo członek rodziny takiej osoby	<input type="checkbox"/> TAK
9) osoba korzystająca z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	<input type="checkbox"/> TAK
10) osoba, której na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej	<input type="checkbox"/> TAK
11) osoba, której na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1, art. 176 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. 2024 poz. 769)	<input type="checkbox"/> TAK
12) członek rodziny osoby ubiegającej się o udzielenie ochrony międzynarodowej	<input type="checkbox"/> TAK
13) osoba, która posiada kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”, wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	<input type="checkbox"/> TAK
14) osoba, której uprawnienie do nauki wynika z umowy międzynarodowej	<input type="checkbox"/> TAK
15) inny (zaznaczyć tylko w przypadku braku odpowiedniej opcji powyżej)	<input type="checkbox"/> TAK

Zgodnie z art. 16 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), posiadacie Państwo uprawnienie, dzięki któremu dane osobowe mogą być w każdej chwili sprostowane w przypadku, jeśli okażą się nieprawidłowe, niepełne lub nieaktualne. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych wychowanków (a także ich rodziców/opiekunów) dostępne są w siedzibie Przedszkola.

.....
(data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Symbol:	KD-C	System ochrony danych Przedszkola nr 336 w Warszawie	Strona 1 z 1
Wersja:	VIII/2024		

Wypełniamy, gdy dane <u>uległy zmianie lub nie były podawane wcześniej</u>		Zaznaczamy tylko, <u>gdy dane obok nie były wpisywane</u>
Adres zamieszkania ojca (opiekuna prawnego) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> taki sam jak dziecka lub Miejscowość z kodem pocztowym: Ulica z numerami:	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
Telefon kontaktowy ojca (opiekuna prawnego) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
Adres poczty elektronicznej ojca (opiekuna prawnego) <small>*wypełnić w przypadku zmiany lub gdy dane nie były podane</small>	<input type="checkbox"/> Potwierdzam, że dane były podane w ubiegłym roku szkolnym i nie uległy zmianie
Inne dane, które uległy zmianie <small>*wypełnić w przypadku zmiany</small>	..... ..... .....

INFORMACJE O DZIECKU (podane dobrowolnie, ale mogące mieć znaczenie dla jego rozwoju)

Istotne informacje, które mogą mieć wpływ na zapewnienie właściwych warunków edukacji, wychowania i opieki Państwa dziecku podczas pobytu w Przedszkolu (Podstawa prawna: art. 30a Ustawy Prawo oświatowe).

Czy w ostatnim czasie wystąpiły sytuacje, które mogą wpłynąć na samopoczucie, rozwój dziecka (np. wypadek, poważna choroba, śmierć w rodzinie)?

.....

Informacje o zdrowiu dziecka, które mogą mieć wpływ na zapewnienie właściwych warunków edukacji, wychowania i opieki Państwa dziecku podczas pobytu w przedszkolu:

.....

Czy oczekują Państwo pomocy ze strony przedszkola? Jeśli tak, to jakiej?

.....

Oświadczam, że podane dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. W przypadku zmiany danych w trakcie roku szkolnego, zobowiązuję się poinformować o tym wychowawcę bądź Dyrektora Przedszkola.

.....
 (data, czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Zgodnie z art. 16 RODO, posiadacie Państwo uprawnienie, dzięki któremu dane osobowe mogą być w każdej chwili sprostowane w przypadku, jeśli okażą się nieprawidłowe, niepełne lub nieaktualne. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych wychowanków (w tym ich rodziców/opiekunów prawnych) są dostępne w siedzibie Przedszkola.*

*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

Symbol:	KAD-W	System ochrony danych Przedszkola nr 336 w Warszawie	Strona 2 z 2
Wersja:	VIII/2024		

Przedszkole nr 336 w Warszawie ul. Siemiatycka 2 01-312 Warszawa	INFORMACJA DOTYCZĄCA PROWADZENIA OBSERWACJI PEDAGOGICZNYCH I ŚWIADCZENIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNEJ DLA WYCHOWANKÓW
<small>NINIEJSZY DOKUMENT MA CHARAKTER INFORMACYJNY. PROSIMY O ZAPOZNANIE SIĘ Z NIM RODZICÓW/OPIEKUNÓW DZIECKA, NA POCZĄTKU JEGO NAUKI W PRZEDSZKOLU LUB INNYCH UZASADNIONYCH SYTUACJACH. WYSTARCZY ZŁOŻYĆ GO RAZ NA CAŁY OKRES POBYTU W PRZEDSZKOLU. ZŁOŻENIE PODPISU NIE OZNACZA WYRAŻENIA ZGODY NA REALIZACJĘ WOBEC DZIECKA DZIAŁAŃ W ZAKRESIE POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ.</small>	
<small>Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (tj. Dz.U. 2023 poz. 1798 ze zm.), art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).</small>	
..... (imię i nazwisko dziecka)	..... (grupa)

Przedszkole nr 336 w Warszawie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa*, podejmuje działania mające na celu rozpoznanie i zaspokojenie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych swoich wychowanków.

Względem każdego przedszkolaka, a więc także względem Państwa dziecka, w toku codziennych zajęć edukacyjnych prowadzona jest obserwacja pedagogiczna, mająca na celu rozpoznanie jego mocnych stron, a także zdiagnozowanie takich obszarów, w których jest możliwe wsparcie rozwoju dziecka. W działania te zaangażowany jest tak wychowawca, jak i inni nauczyciele mający zajęcia z Państwa dzieckiem oraz logopeda szkolny. Działania te odbywają się przy wsparciu innych przedszkolnych specjalistów, pod nadzorem Dyrektora.

O ile w toku prowadzonej obserwacji pedagogicznej względem Państwa dziecka zostanie stwierdzona potrzeba pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zostaną Państwo o tym indywidualnie poinformowani. W takiej sytuacji mogą być Państwo zachęceni do któregoś z następujących działań:

- wyrażenia zgody na przeprowadzenie w przedszkolu dodatkowych, specjalistycznych badań,
- wyrażenia zgody na świadczenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem,
- wyrażenia zgody na udział Państwa dziecka w specjalistycznych zajęciach,
- skonsultowania dziecka w poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Taka sytuacja może dotyczyć zarówno dzieci ze szczególnymi uzdolnieniami, jak i tych, dla których istnieje szansa wsparcia rozwoju poprzez specjalistyczne działania.

Prowadzenie obserwacji, jak i późniejsze korzystanie z ewentualnych różnorodnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu jest nieodpłatne.

Zasady przetwarzania danych osobowych, w związku ze świadczeniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej są zawarte w informacji nt. przetwarzania danych dziecka, która jest przekazywana rodzicom na początku roku szkolnego. Dokument ten jest też dostępny w siedzibie przedszkola.

Jako rodzic/opiekun prawny uprawniony do składania oświadczeń dotyczących mojego dziecka, oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią powyższej *Informacji nt. prowadzenia obserwacji pedagogicznej i świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla wychowanków*.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna dziecka)

*Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2023 poz. 1798)