

Upoważnienie do otrzymania informacji finansowych w Miejskim Przedszkolu Tęczowy Zakątek w Chełmnie

Oświadczam, iż informacje finansowe związane z pobytem w przedszkolu mojego dziecka

.....
(Imię/imiona i nazwisko dziecka DRUKOWANYMI LITERAMI)

.....
mogą otrzymać następujące pełnoletnie osoby (rodzice wpisują również siebie)

- | | | |
|-----------------|---------------------------|---|
| 1. | | |
| imię i nazwisko | pokrewieństwo z dzieckiem | nr dowodu osobistego osoby upoważnionej |
| 2. | | |
| imię i nazwisko | pokrewieństwo z dzieckiem | nr dowodu osobistego osoby upoważnionej |
| 3. | | |
| imię i nazwisko | pokrewieństwo z dzieckiem | nr dowodu osobistego osoby upoważnionej |

.....
data

✓
.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego/
osoby sprawującej pieczę zastępczą

Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osób upoważnionych do otrzymania informacji finansowych związanych z pobytem dziecka w Przedszkolu Tęczowy Zakątek w Chełmnie.

1. Administratorem danych osobowych jest **Miejskie Przedszkole Tęczowy Zakątek w Chełmnie** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Klasztorna 12, 86-200 Chełmno. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Klasztorna 12, 86-200 Chełmno lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat.mp@chelмно.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iodo@rt-net.pl.

3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

4. Przetwarzanie odbywa się w związku z obowiązkiem weryfikacji tożsamości rodziców/opiekunów prawnych/osób sprawujących pieczę zastępczą lub osób upoważnionych przez rodziców/opiekunów prawnych/osób sprawujących pieczę zastępczą przy przekazywaniu informacji finansowych związanych z pobytem dziecka w przedszkolu. Placówka musi mieć pewność, że przekazuje informacje finansowe uprawnionej do tego osobie, w tym osobie wskazanej przez rodziców/opiekunów prawnych/osób sprawujących pieczę zastępczą – art. 6 ust. 1 lit. c RODO - dane będą przetwarzane przez Administratora przez 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym wystawiono dokumenty księgowe. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich.

6. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom tylko na podstawie przepisów prawa oraz zwartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, m. in. Centrum Obsługi Placówek Oświatowych, a także osobom upoważnionym przez opiekunów prawnych.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
- wniesienia skargi na działania Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem do otrzymania informacji finansowych. Ich nie podanie spowoduje brak możliwości otrzymania informacji.

9. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

..... potwierdzam zapoznanie się z obowiązkiem informacyjnym dotyczącym przetwarzania
ich danych osobowych:

.....
Data

✓
.....
CZYTELNY /podpis osoby upoważnionej.