…………………………………… Kraków,…………………………

 Pieczęć przedszkola

**POTWIERDZENIE KORZYSTANIA**

**Z WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W ROKU SZKOLNYM 2022/2023**

Potwierdzam wolę korzystania z wychowania przedszkolnego przez syna/córkę w

**Samorządowym Przedszkolu Nr 20** w Krakowie w roku szkolnym 2022/2023.

DANE OSOBOWE DZIECKA:

Imię………………………………………………………………………………………………………………………….

Nazwisko…………………………………………………………………………………………………………………

Wstępnie deklaruję czas pobytu dziecka w przedszkolu od poniedziałku do piątku w godzinach od …………… do………… oraz korzystania w tym czasie z …… posiłków(1,2,3) tj. śniadanie, II śniadanie, obiad/ niepotrzebne skreślić /

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO:

Imię…………………………………………………………………………………………………………………………

Nazwisko………………………………………………………………………………………………………………..

Telefon:……………………………………………………………………………………………………………………

DANE OSOBOWE 0JCA/OPIEKUNA PRAWNEGO:

Imię…………………………………………………………………………………………………………………………..

Nazwisko…………………………………………………………………………………………………………………..

Telefon:……………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.

………………………………………………………………………………………….

Data i podpis matki/opiekuna prawnego

………………………………………………………………………………………….

Data i podpis ojca/opiekuna prawnego

**INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) dalej zwanym RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samorządowe Przedszkole Nr 20 w Krakowie,
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Dominik Strzebak adres e-mail: inspektor6@mjo.krakow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe podane w procesie rekrutacji będą przetwarzane w celu realizacji edukacji przedszkolnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Dane będą przechowywane przez okres przez okres edukacji przedszkolnej oraz zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt określonym przez dyrektora przedszkola w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych klasyfikującym i kwalifikującym dokumentację przedszkolną, zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.