

UCHWAŁA Nr XXX/246/17 **Rady Miasta Bochnia** **z dnia 26 stycznia 2017 r.**

w sprawie: określenia kryteriów naboru i odpowiadającej im punktacji, uwzględnianych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz rodzajów dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 131 ust. 4 - 6 i art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

Rada Miasta Bochnia

u c h w a l a

co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) kryteria naboru i odpowiadająca im punktację, uwzględniane na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Bochnia;
- 2) dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania kryteriów.

§ 2. 1. Określa się następujące kryteria naboru wraz z odpowiadającą im liczbą punktów, uwzględniane na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Kandydat, którego oboje rodzice pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się/studiują w trybie stacjonarnym, prowadzą rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko	40	potwierdzenie zatrudnienia przez pracodawcę lub odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji (CEIDG), natomiast fakt pobierania nauki jest potwierdzany

2.	Kandydat, którego jeden z rodziców pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się/studiuje w trybie stacjonarnym lub prowadzi rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą	30	zaświadczeniem wystawionym przez szkołę/uczelnię, zawierającym informację o stacjonarnym systemie nauki/studiów
3.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do przedszkola pierwszego wyboru i będzie do niego uczęszczać w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja	20	oświadczenie rodzica kandydata
4.	Przedszkole pierwszego wyboru jest najbliższym położonym przedszkolem od miejsca zamieszkania kandydata	10	oświadczenie rodzica kandydata
5.	Deklarowany czas pobytu kandydata w przedszkolu będzie wynosił co najmniej: 8 godzin dziennie 9 godzin dziennie 10 godzin dziennie	5 10 15	oświadczenie rodzica kandydata o deklarowanym czasie pobytu dziecka w przedszkolu
6.	W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników punktowych wymienionych w poz. od 1 do 5 niniejszej tabeli, gdy dane przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, kandydaci są rekrutowani wg starszeństwa wiekowego; o przyjęciu do przedszkola decyduje data urodzenia kandydata – dziecko starsze ma pierwszeństwo w przyjęciu do przedszkola.	liczba punktów odpowiada liczbie wolnych miejsc i otrzymuje ją najstarszy kandydat, a każde kolejne kwalifikowane dziecko otrzymuje o jeden punkt mniej; minimalna wartość punktowa tego kryterium wynosi 1 pkt.	Kryterium potwierdzone jest na podstawie wniosku o przyjęcie do przedszkola

2. Określa się następujące kryteria naboru, uwzględniane na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych wraz z odpowiadającą im liczbą punktów:

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Kandydat jest dzieckiem 5-letnim lub starszym	40	Kryterium potwierdzane jest na podstawie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej
2.	Kandydat, którego oboje rodzice pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się/studiują w trybie stacjonarnym, prowadzą rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko	30	potwierdzenie zatrudnienia przez pracodawcę lub odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji (CEIDG), natomiast fakt pobierania nauki jest potwierdzany zaświadczeniem wystawionym przez szkołę/uczelnię, zawierającym informację o stacjonarnym systemie nauki/studiów
3.	Kandydat, którego jeden z rodziców pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się/studiuje w trybie stacjonarnym lub prowadzi rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą	20	
4.	Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację przedszkolną/szkolną w szkole, w której funkcjonuje wybrany oddział przedszkolny	10	oświadczenie rodzica kandydata
5.	Kandydat mieszka w obwodzie szkoły, w którym funkcjonuje wybrany oddział przedszkolny	10	Kryterium potwierdzane jest na podstawie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej
6.	W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników punktowych wymienionych w poz. od 1 do 5 niniejszej tabeli, gdy dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami w oddziałach przedszkolnych, kandydaci są rekrutowani wg starszeństwa wiekowego. O przyjęciu do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej decyduje data urodzenia kandydata – dziecko starsze ma pierwszeństwo w przyjęciu do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.	liczba punktów odpowiada liczbie wolnych miejsc i otrzymuje ją najstarszy kandydat, a każde kolejne kwalifikowane dziecko otrzymuje o jeden punkt mniej; minimalna wartość punktowa tego kryterium wynosi 1 pkt.	Kryterium potwierdzane jest na podstawie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

§ 3. Kryteria oraz dokumenty ustalone w § 2 ust. 1 stosuje się odpowiednio do postępowania rekrutacyjnego do oddziału integracyjnego w publicznym przedszkolu dla kandydatów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność.

§ 4. Kryteria wraz z odpowiadającą im liczbą punktów oraz dokumenty, o których mowa w § 2 obowiązują od rekrutacji do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2017/2018.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bochnia.

§ 6. Traci moc uchwała nr IV/25/15 Rady Miasta Bochnia z dnia 29 stycznia 2015 roku w sprawie określenia kryteriów dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz rodzajów dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Małopol. z 2015 r. poz. 715 z późn. zm.).

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Jan Balicki