

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w Miejskim Przedszkolu nr 1 w Bochni**Szanowni Państwo,**

Miejskie Przedszkole nr 1 z siedzibą w Bochni, zwane dalej Przedszkolem przekazuje Państwu informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych wymagana normą prawną wynikającą z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne Rozporządzenia o ochronie danych UE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), które to stosowane jest w Polsce od dnia 25 maja 2018 r. informujemy, iż:

- 1) **Miejskie Przedszkole nr 1 z siedzibą w Bochni ul. gen. T. Jakubowskiego 12, 32- 700 Bochnia** w świetle przepisów jest administratorem danych osobowych Państwa oraz Państwa dzieci. To oznacza, że odpowiadamy za ich wykorzystanie w sposób bezpieczny, zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami;
- 2) podanie Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Państwa Dzieci w szczególności w zakresie: danych identyfikacyjnych dziecka (imię, nazwisko data i miejsce urodzenia, numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL- seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość), adres zamieszkania, dane o rodzicach (imię, nazwisko, adres zamieszkania - jeżeli są różne od adresu zamieszkania dziecka), adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców, oświadczenie o miejscu zamieszkania, pracy rodziców, oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne, prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą, oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata jest wymogiem ustawowym;
- 3) Państwa dane osobowe oraz dane osobowe Państwa Dzieci przetwarzane są w następujących celach:
 - a) wykonywania czynności rekrutacyjnych, ewidencyjnych na podstawie wykonania obowiązku prawnego, nałożonego przez przepisy prawa rangi ustawowej na placówki oświatowe;
 - b) wykonywanie czynności związanych z rozliczeniem za uczęszczanie do przedszkola, zgodnie z udzieloną zgodą;
 - c) prowadzenie dokumentacji pobytu dzieci w przedszkolu, organizacji pomocy psychologiczno- pedagogicznej na podstawie wykonania obowiązku prawnego, nałożonego przez przepisy prawa rangi ustawowej na placówki oświatowe, m. in. Prawa oświatowego, Karty nauczyciela czy Ustawy o systemie oświaty;
 - d) wykonanie obowiązku sprawozdawczego oraz w celach statystycznych, wynikających z ustawy;
 - e) utrzymywania, wyświetlania strony internetowej i strony FB oraz ich zawartości (tj. wizerunku wychowanków przedszkola), komunikowania się przez te strony. Podstawą do wykorzystania danych tam zawartych jest Pana/Pani zgoda wyrażona w imieniu własnym, jak i dzieci lub odpowiednie przepisy prawa;
 - f) wykonywanie prawnie uzasadnionych interesów Przedszkola, w tym polegających na zapewnieniu bezpieczeństwa osób przebywających na terenie placówki oraz mienia Przedszkola.
- 4) Ma Pan/Pani prawo do:
 - a) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - b) żądania od Przedszkola dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do uzyskania kopii danych;
 - c) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie uprzednio wydanej zgody na przetwarzanie. Możliwe jest także, że – zgodnie z przepisami prawa – Przedszkole będzie uprawnione do przetwarzania danych na innej podstawie prawnej lub w innym celu;
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego– o ile uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem ww. przepisów.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Państwa Dzieci są:
 - a) uprawnione podmioty (na podstawie przepisów prawa) w tym: MEN – poprzez System Informacji Oświatowej, jednostka prowadząca – Gmina Miasta Bochnia, jednostki kontrolujące,
 - b) podmioty, którym dane mogą być przekazane na podstawie Pana/Pani zgody lub upoważnienia.
- 6) Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Państwa Dzieci będą przechowywane w zależności od celu, w jakim zostały zebrane, od przepisów prawa lub przyjętych przez Przedszkole rozwiązań, a także wyrażonej przez Pana/Pani zgody/zgód oraz oświadczeń, przez okres, w jakim przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie dokumentacji i wypełnianie względem Pani/Pana obowiązków z nich wynikających.
- 7) Mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych oraz danych osobowych Państwa Dzieci narusza przepisy prawa.
- 8) Przedszkole poprzez przekazanie niniejszej informacji realizuje obowiązek prawny w razie pytań i wątpliwości do Państwa dyspozycji pozostaje Inspektor Ochrony Danych Osobowych w Miejskim Przedszkolu nr 1, z którym można skontaktować się pisząc na adres: przedszkole1bochnia@gmail.com.

Oświadczam, że otrzymałem/am przedstawioną mi treść informacji administratora danych osobowych dotyczącą przetwarzania danych osobowych moich i mojego dziecka, w której wskazano kto jest administratorem moich danych osobowych oraz przyjmuje do wiadomości spełnienie obowiązku informacyjnego przez administratora danych osobowych.

.....
(miejscowość i data).....
(podpis rodziców)

