

.....  
Pieczęć przedszkola dyżurnego

**KARTA ZAPISU DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY  
DO SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOLA NR 187  
OS. PIASTÓW 48  
LIPIEC 2025**

**I. Informacje ogólne o dziecku**

1. Imię i nazwisko dziecka: .....
2. Data i miejsce urodzenia: .....
3. Adres zamieszkania: .....
4. Dziecko będzie uczęszczać do przedszkola w okresie: od ..... 2025 r do  
.....
5. Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu:  
od godz. .... do godz. ....
6. Dziecko korzystać będzie z ..... posiłków (tj. śniadanie/II śniadanie/obiad\*)
7. Dziecko uczęszcza w roku szkolnym 2024/2025 do gr. ....

**II. Informacje o rodzicach/prawnych opiekunach**

1. Imiona i nazwisko/a:  
.....  
.....
2. Adres zamieszkania:  
.....
3. Numery telefonów kontaktowych:  
.....

**III. Informacje o stanie zdrowia dziecka – alergie:**

.....  
.....

\*zaznaczyć właściwe

#### IV. Upoważnienie do odbioru dziecka

**Upoważnienie do odbioru dziecka  
z Samorządowego Przedszkola nr 187 w Krakowie  
dla dziecka spoza Samorządowego Przedszkola nr 187 w Krakowie**

Ja niżej podpisana/y: .....

(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

upoważniam w lipcu 2025 r. do odbioru mojego dziecka:

.....

(imię i nazwisko dziecka)

/Proszę wypełnić **czytelnie**/

Imię i nazwisko	Seria i numer dowodu osobistego lub legitymacji szkolnej	Numer telefonu kontaktowego

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka od momentu jego odbioru przez wyżej wskazaną osobę.

.....

(data, czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

V. Ja, .....

(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

niżej podpisana/y niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałam/em się z zasadami przyrowadzania i odbierania dziecka obowiązującymi w Samorządowym Przedszkolu nr 187 oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania oraz poinformowania innych osób upoważnionych, wymienionych w pkt. IV o tych zasadach (Procedura przyrowadzania i odbierania dzieci z przedszkola – umieszczona na stronie internetowej przedszkola (przedszkole187.eprzedszkola.pl)

- moje dziecko jest/nie jest\* ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków w roku szkolnym .....

- wszystkie podane w karcie zapisu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

.....

(data, czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

#### VI. Decyzja dyrektora przedszkola:

W dniu ..... dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte do przedszkola.

Uzasadnienie (wypełnia się tylko w przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola – należy wpisać powód decyzji negatywnej).

.....  
.....  
.....

Kraków, dnia .....

.....

(pieczęć i podpis dyrektora przedszkola)

## **INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Twoje dane osobowe, jest **Samorządowe Przedszkole nr 187 w Krakowie**.

Twoje dane osobowe w postaci: imię i nazwisko, numer telefonu, numer i seria dowodu osobistego będą przetwarzane przez nas w celu ewidencji osób uprawnionych do odbioru dzieci.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w powyższym celu i zakresie.

**Kraków.....r.**

.....  
**(Czytelny podpis osoby, której dane dotyczą)**

Informujemy, że:

1. Masz prawo w dowolnym momencie wycofać niniejszą zgodę, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem.
2. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
3. Twoje dane osobowe będą przechowywane przez 12 miesięcy, a następnie zostaną zniszczone.
4. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
6. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości odebrania dziecka z Przedszkola.
7. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie Twoich danych osobowych.
8. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) / art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tzn. **dane będą przetwarzane na podstawie Twojej zgody.**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy – ul. Sarego 4, 31-047 Kraków, adres e-mail: [inspektor2@mjo.krakow.pl](mailto:inspektor2@mjo.krakow.pl)