

PROCEDURA NR 4 DOTYCZĄCA BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS ZAJĘĆ DODATKOWYCH

Zakres procedury: troska o pełne bezpieczeństwo dzieci podczas zajęć dodatkowych: określa zakres obowiązków nauczyciela/ instruktora.

OPIS PROCEDURY

1. Instruktor jest świadomy odpowiedzialności za życie i zdrowie dzieci jaka na nim spoczywa, a w przypadku ich narażenia ponosi za to pełną odpowiedzialność dyscyplinarną. Troska o pełne bezpieczeństwo wychowanków powinna być priorytetem wszelkich jego działań.
2. Osoba prowadząca zajęcia dodatkowe przeprowadza je w czasie wynikającym z tygodniowego rozkładu zajęć, a w wyjątkowych sytuacjach – w czasie uzgodnionym z dyrektorem/wicedyrektorem przedszkola.
3. Zajęcia prowadzone są zgodnie z zatwierdzonym planem pracy.
4. Osoba prowadząca zajęcia dodatkowe przeprowadza je w obecności nauczyciela grupy.
5. Instruktor nie jest upoważniony do wydawania dzieci rodzicom (osobom upoważnionym do odbierania dzieci z przedszkola), zabiera i odprowadza wszystkie dzieci (tę samą ilość) pod opiekę właściwego nauczyciela.
6. Niedopuszczalne jest podczas dodatkowych zajęć, pozostawienie dzieci bez opieki nauczyciela.
7. Osoba prowadząca zajęcia dodatkowe na bieżąco zgłasza dyrektorowi/wicedyrektorowi lub nauczycielowi grupy zauważone niepokojące zachowania dzieci.
8. Przed rozpoczęciem zajęć, osoba prowadząca zajęcia dodatkowe potwierdza swoje przyjście u dyrektora/wicedyrektora przedszkola lub osoby go zastępującej. W przypadku nieobecności powinien wcześniej zgłosić Dyrektorowi telefonicznie przyczynę tej nieobecności i uzgodnić termin odpracowania zaległości.

Postanowienia końcowe: Dyrektor Samorządowego Przedszkola nr 180 w Krakowie zobowiązuje pracowników przedszkola, rodziców/prawnych opiekunów do przestrzegania i respektowania postanowień niniejszej Procedury.

*Procedura zostaje wprowadzona Zarządzeniem Nr 16/2025/2026
Dyrektora Samorządowego Przedszkola Nr 180 w Krakowie z dnia
27.01.2026r. (Uchwała nr 9/2025/2026)*