

Procedura Bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 na terenie Samorządowego Przedszkola nr 119 w Krakowie

PODSTAWA PRAWNA:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2020.1386)
2. Wytyczne epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – IV aktualizacja.

Wydane na podstawie art.8aust.5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.u. z 2019 r. poz.59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337)

I. Organizacja opieki

1. Przedszkole funkcjonuje w trybie dostosowanym do wymogów zachowania środków bezpieczeństwa związanych z zapobieganiem rozprzestrzenianiem się COVID-19, przy uwzględnieniu wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi do lat 3.
2. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się i przestrzegania Procedury Bezpieczeństwa w okresie pandemii covid-19 na terenie Przedszkola dostępnej na stronie internetowej przedszkola.
3. Uzupełnione Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego stanowiące załącznik nr 1 (do pobrania ze strony internetowej przedszkola) rodzice przynoszą do przedszkola w pierwszym dniu pobytu dziecka.

4. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi w grupach, których liczba nie przekracza 25 dzieci.
5. Zajęcia w danej grupie są organizowane w miarę możliwości w jednej sali.
6. W miarę możliwości dzieci w trakcie pobytu w przedszkolu przebywają pod opieką nauczycieli przypisanych do danych oddziałów.
7. Zajęcia na terenie ogrodu będą organizowane w wydzielonych strefach dla poszczególnych grup – rotacyjnie po uprzedniej dezynfekcji.
8. Rodzice stosują się do zaleceń lekarskich, które określają czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej dziecko chorowało. Po przebytej chorobie rodzic zobligowany jest o dostarczenia do przedszkola zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego stan zdrowia dziecka, umożliwiający jego ponowne przyjęcie.
9. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin przyrowadzania dzieci tj. od 6.30 do 8.30 po upływie wyznaczonych godzin przedszkole jest zamykane i odbywa się dezynfekcja oraz wietrzenie szatni i przyległych pomieszczeń. Dzieci odbierane są od 14.00 do 17.00. (za wyjątkiem grup dzieci najmłodszych, które przechodzą w miesiącu wrześniu okres adaptacyjny). Przedszkole w godzinach od 8:30 do 14:00 będzie zamknięte dla osób z zewnątrz.
10. Rodzic/opiekun prawny oddaje dziecko pod opiekę wyznaczonemu pracownikowi przed wejściem do placówki – nie wchodzi na teren przedszkola (oprócz rodziców dzieci 3-letnich w miesiącu wrześniu, którzy wchodzi do szatni wraz z dzieckiem - utrzymują dystans społeczny w odniesieniu do innych osób w pomieszczeniu 1,5 metra, z zachowaniem środków ostrożności (dezynfekcja rąk, osłona ust i nosa).
11. Do przedszkola przyrowadzane są tylko dzieci zdrowe - bez objawów chorobowych (podwyższona temperatura ciała, kaszel, katar, bóle brzucha, wymioty, biegunka, złe samopoczucie, temperatura powyżej 37.5°). Dbając o zdrowie i bezpieczeństwo wszystkich dzieci, pracowników, nauczycieli – pracownik przyjmujący dziecko pod opiekę od rodziców w przypadku podejrzenia choroby ma prawo odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola.
- 12 .Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyrowadzać dziecka do przedszkola (dziecko również powinno przebywać w domu na kwarantannie).
13. Osoba przyrowadzająca i odbierająca dziecko przebywająca na terenie przedszkola ogranicza czas pobytu do minimum, nie prowadzi rozmów

telefonicznych, nie spaceruje z dzieckiem po terenie przedszkola. Osoba ta obowiązana jest opuścić przedszkole bez zbędnej zwłoki.

14. Przed wejściem do placówki należy bezwzględnie zdezynfekować ręce.
15. W związku z zagrożeniem epidemicznym ogranicza się przebywanie osób trzecich w placówce, w związku z tym do szatni przedszkola jednocześnie będzie mogło wejść 3 rodziców z dziećmi. Następne osoby mogą wejść po wyjściu poprzednich. W oczekiwaniu na wejście do przedszkola oraz w szatni należy zachować bezpieczny odstęp – ok. 1,0 metra.
16. Obowiązuje zakaz wchodzenia rodziców do sal dydaktycznych.
Dzieci z gr. KRASNOLUDKÓW i BIEDRONEK korzystają z szatni z boku budynku, pozostałe grupy z szatni głównej.
17. Osoba przyprowadzająca dziecko do placówki – wejście - sygnalizuje dzwonkiem umieszczonym przy drzwiach przedszkola w tym celu rodzic/opiekun zapewnia sobie rękawiczki.
18. Rodzice i opiekunowie prawni przyprowadzający i odbierający dzieci do/z placówki są zobowiązani do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników placówki oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący co najmniej 1,5 metra.
19. Każda grupa dzieci będzie przebywać w wyznaczonej sali, w miarę możliwości pod opieką tych samych pracowników.
20. Ze względu na zalecenia ograniczenia kontaktu między grupami wskazane jest aby dziecko przebywało w przedszkolu w godzinach pracy danej grupy. Jeżeli zajdzie taka potrzeba dzieci z grupy która pracuje krócej będą łączone z dziećmi z grupy sąsiedniej. Godziny pracy grup:
 - 1) KRASNOLUDKI – oddział pracuje od godz. 8:00 do 16:00
 - 2) NIEDŹWIADKI – oddział pracuje od godz. 8:00 do 16:00
 - 3) KANGURKI – oddział pracuje od godz. 7:00 do 17:00
 - 4) TYGRYSKI – oddział pracuje od godz. 8:00 do 16:15
 - 5) ŻUCZKI – oddział pracuje od godz. 6:30 do 16:30
 - 6) BIEDRONKI – oddział pracuje od godz. 7:30 do 16:15
21. Obowiązuje zakaz wchodzenia Rodziców na teren przedszkola z wyjątkiem rodziców dzieci najmłodszych w miesiącu wrześniu.
22. Rodzice są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów w razie nagłych sytuacji.

23. Zabrania się przynoszenia z domu zabawek i innych przedmiotów. Z sali dydaktycznej zostaną usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można dezynfekować (np. pluszowe zabawki, małe klocki, dywan,).
24. Ponieważ zabawki należy dezynfekować po każdym użyciu ich przez dziecko liczba zabawek do dyspozycji dzieci zostanie zdecydowanie ograniczona.
25. Każda grupa dzieci może przebywać na placu zabaw z zachowaniem zakazu kontaktowania się dzieci między grupami. Urządzenia będą dezynfekowane po każdej grupie dzieci.
26. Sala będzie systematycznie wietrzona, przynajmniej raz na godzinę.
27. Pracownicy zachowują dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący ok. 1,0 metrów.
28. Zaleca się nauczycielom oraz pracownikom obsługi używanie maseczki lub przyłbicy a w razie potrzeby rękawiczek jednorazowych.
29. Dzieci nie mają obowiązku używania maseczek.
30. Organizacja miejsca do leżakowania musi uwzględniać bezpieczną odległość między leżaczkami. Po zakończeniu odpoczynku leżaki będą dezynfekowane.
31. Rodzice dzieci z grup Krasnoludków i Niedźwiadków zobowiązani są do przyniesienia dla swojego dziecka pościeli oraz ubrań zastępczych. Wszystkie te rzeczy muszą być czyste, zapakowane w plastikową torbę oraz podpisane imieniem i nazwiskiem dziecka.
32. Jeżeli na terenie miasta zostanie ogłoszona strefa żółta lub czerwona wprowadza się dodatkowo obowiązkowe mierzenie termometrem bezdotykowym temperatury ciała dzieciom, rodzicom i pracownikom przy wejściu do przedszkola, a w przypadku gdy przekracza 37,5°C dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola a pracownik nie podejmuje pracy i powinien skorzystać z pomocy medycznej;
33. Ustala się konkretne godziny przyprawiania i odbierania dzieci z danej grupy do/z przedszkola.

II. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka.

1. Dziecko które wykazuje objawy choroby pozostaje w domu, a rodzic zobowiązany jest do telefonicznego lub e-mail zgłoszenia podejrzenia zakażenia do dyrektora przedszkola.

2. Kolejnym krokiem jest telefoniczny kontakt rodzica dziecka z lekarzem POZ lub z lekarzem oddziału zakaźnego i postępowanie zgodnie z zaleceniami medycznymi.
3. W przypadku pogorszenia stanu zdrowia dziecka przebywającego w przedszkolu (podejrzanie zakażeniem koronawirusem SARS-CoV-2, kaszel, gorączka, duszności, utrata węchu o nagłym początku, utrata lub zaburzenia smaku), należy niezwłocznie odizolować dziecko od innych osób w wydzielonym pomieszczeniu IZOLATORIUM - lub jeżeli nie ma takiej możliwości w wydzielonej przestrzeni zapewniającej odstęp od innych osób minimum 2 metry z każdej strony.
4. Następnie należy telefonicznie powiadomić rodzica dziecka który zobowiązany jest do kontaktu z lekarzem POZ lub z lekarzem oddziału zakaźnego i postępować zgodnie z zaleceniami medycznymi.
5. Jeżeli lekarz stwierdzi, że dziecko jest zdrowe to może wrócić do przedszkola pod warunkiem dostarczenia przez rodzica zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego dobry stan zdrowia.
6. Jeżeli dziecko jest chore lekarz kieruje dziecko do izolacji w warunkach domowych, do leczenia w szpitalu lub do izolatorium, a następnie lekarz zgłasza podejrzenie do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie.
7. W przypadku podejrzenia zakażenia dziecka wirusem Sars-cov-2 i po opuszczeniu przez dziecko placówki dyrektor podejmuje następujące działania:
 - 7.1. Ustala obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko;
 - 7.2. Zleca mycie i dezynfekcję powierzchni, mebli, sprzętu, narzędzi, urządzeń, wyposażenia i powierzchni dotykowych (klamek, poręczy, uchwytów itp.) z zastosowaniem środków dezynfekcyjnych aktywnych przeciwko wirusom;
 - 7.3. Nakazuje wietrzenie pomieszczenia, w którym przebywało dziecko;
 - 7.4. Przeprowadza dezynfekcję drogi dojścia dziecka do pomieszczenia (poręcze schodów, klamki, itp. – wszystkich rzeczy z którymi dziecko miało kontakt);
 - 7.5. Sporządza listę dzieci/pracowników mających bliski kontakt* z osobą z zakażeniem koronawirusem SARS CoV-2
 - 7.6. **Przekazuje niezwłocznie drogą elektroniczną zaszyfrowaną ww. listę do stacji sanitarno-epidemiologicznej**
8. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Krakowie zaleca odbywanie kwarantanny w jednostkach instytucjonalnych.

9. Osoby, które miały kontakt z chorą osobą kwalifikowane są przez Inspektora Sanitarnego do wymazów w kierunku SARS-CoV-2 w stosownym terminie. Zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego badanie jest przeprowadzane najwcześniej w 7 dniu od wystąpienia zdarzenia o wysokim ryzyku kontaktu. Badanie przeprowadzone w ww. terminie może potwierdzić lub zakażenie wykluczyć SARS CoV-2
10. W razie uzyskania ujemnego wyniku badania w kierunku Sars-CoV-2 Inspektor Sanitarny wygasza decyzję o kwarantannie.
11. Dziecko lub pracownik może wrócić do placówki.
12. Rodzice dzieci z grupy dziecka, u którego podejrzewa się zakażenie zostają telefonicznie poinformowani o zaistniałej sytuacji i poproszeni o odbiór dzieci i ich obserwację.
13. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie dzieci i pracowników.
14. Zawieszenie zajęć może dotyczyć w szczególności grupy wychowawczej lub całego przedszkola.
15. O zawieszeniu zajęć dyrektor zawiadamia organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

* Definicja bliskiego kontaktu: przebywanie w bezpośredniej bliskości (twarzą w twarz) z osobą chorą, w odległości mniejszej niż 2 m przez ponad 15 minut, bezpośredni kontakt fizyczny z osobą zakażoną wirusem COVID-19 (np. podanie ręki), bezpośredni kontakt bez środków ochronnych z wydzielinami osoby z COVID-19 (np. dotykание zużytej chusteczki higienicznej, narażenie na kaszel osoby chorej), przebywanie w tej samej Sali zajęć lub innych pomieszczeniach przez co najmniej 15 minut .

III. Organizacja żywienia

1. Pracownicy kuchni przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia.
 - Utrzymują wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego.
 - Naczynia stołowe oraz sztućce myją w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C

- Proces produkcyjny prowadzony jest z zachowaniem wszystkich zasad bezpieczeństwa i zgodnie z zasadami opisanymi w dokumentacji HACCP.
 - Wykonują zadania utrzymując odległość 1,5 m. pomiędzy stanowiskami pracy.
 - Posiłki wykładane są w wyznaczonym miejscu i odbierane przez pracowników obsługi.
 - Starają się ograniczać kontakt osobisty z innymi pracownikami przedszkola.
 - Po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego oraz zmywalni.
 - Dbają o czystość magazynu spożywczego. Wstęp do magazynu ma tylko intendent.
 - Intendent dba o higieniczny odbiór towaru od dostawców. Zwraca uwagę na ubiór dostawcy: fartuch biały, maseczka, rękawiczki oraz na czystość samochodu, którym dostarczany jest towar. Dostawca nie wchodzi na teren przedszkola, towar zostawia za drzwiami.
 - Dbą o higienę rąk – często myje mydłem lub środkiem dezynfekującym, nie dotyka okolicy twarzy, ust, nosa i oczu.
 - W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pracownicy pozostają w domu i zawiadamiają o tym fakcie dyrektora placówki.
2. Dzieci spożywają posiłki na salach, stoliki i krzeselka o posiłkach są myte i dezynfekowane.
 3. Czyste naczynia oraz jedzenie wydawane są z kuchni w wyznaczonym miejscu. Po posiłku brudne naczynia zostawiane są w wyznaczonym miejscu i odbierane przez personel kuchenny. Personel kuchni nie powinien mieć kontaktu z woźną.

IV. Postanowienia końcowe

1. Przepisy niniejszej Procedury wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Wszyscy Rodzice zostają zobowiązani do niezwłocznego zapoznania się z postanowieniami niniejszej Procedury i bezwzględnego przestrzegania jej zapisów.
3. Traci moc obowiązujące Zarządzenie nr 12/2020 z dnia 26.08.2020r.