

Przedszkole Miejskie w Tarnogrodzie

Roczny plan pracy
Przedszkola Miejskiego
w Tarnogrodzie
na rok szkolny 2023/2024

Plan zaopiniowany pozytywnie
Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 1/2023/2024 z dnia 31.08.2023r.

Wstęp

Roczny plan pracy przedszkola powstał w oparciu o wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2022/2023 Roczny plan pracy uwzględnia ponadto:

- kierunki polityki oświatowej państwa określone przez MEiN na rok szkolny 2023/2024
- wnioski sformułowane na posiedzeniu rady pedagogicznej kończącym rok szkolny 2022/2023
- diagnozę potrzeb i zainteresowań
- oczekiwania rodziców względem przedszkola
- treści zawarte w dopuszczonych do użytku i przyjętych do realizacji programach wychowania przedszkolnego
- treści podstawy programowej oraz statutu przedszkola.

Podstawa prawna

1. Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa ustalone na rok 2023/2024
2. Wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora Przedszkola Miejskiego w Tarnogrodzie w roku szkolnym 2022/2023
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe
4. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
5. Rozporządzenie z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego
6. Rozporządzenie z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek
7. Rozporządzenie MEN z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli
8. Rozporządzenie MEN z dnia z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego (...)
9. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
10. Rozporządzenie MEN z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych
11. Rozporządzenie MENiS z dnia 31.12.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach
12. Rozporządzenie MEN z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki
13. Rozporządzenie MEN z 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego

1. Cele priorytetowe przedszkola na rok szkolny 2023/2024

Wnioski wynikające z diagnozy pracy przedszkola	Wnioski wynikające z nadzoru sprawowanego przez dyrektora przedszkola	Kierunki polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2023/2024 (w zakresie dotyczącym przedszkoli):
<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedszkole jest bezpiecznym miejscem pracy pracowników przedszkola i pobytu dzieci. 2. Nauczyciele stosują różnorodne, nowoczesne metody aktywizujące rozwój dzieci 3. Nauczyciele podnoszą swoje kwalifikacje. 4. Przedszkole zapewnia wszystkim potrzebującym dzieciom oraz ich rodzicom wsparcie psychologiczno-pedagogiczne. 5. W przedszkolu realizowane są liczne projekty edukacyjne, które wspomagają rozwój dzieci. 6. Nauczyciele wykorzystują w pracy z dziećmi narzędzia i zasoby cyfrowe, które pozwalają przygotować je do bezpiecznego korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnej. 7. Przedszkole wychowuje do wartości oraz kształtuje właściwe postawy dzieci poprzez zajęcia dodatkowe i propagowanie idei wolontariatu 8. Przedszkole działa zgodnie z przyjętym kalendarzem imprez i uroczystości 9. Rozwijana jest współpraca ze środowiskiem lokalnym na rzecz rozwoju dzieci 	<ol style="list-style-type: none"> 1. W sposób ciągły i multidyscyplinarny należy analizować poziom bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego dzieci, kontrolować skuteczność wdrażanych procedur i regulaminów dotyczących bezpieczeństwa. 2. W trosce o rozwój psychiczny dzieci nauczyciele muszą stale dbać o ton głosu w jakim zwracają się do dzieci. Ton głosu jest jednym z najbardziej wpływowych elementów komunikacji na linii nauczyciel-dziecko 3. Dzienniki zajęć uzupełniać, zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 25.08.2017 r. ze zm. w sprawie sposobu prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania 4. Należy ujednoczyć sposób dokumentowania przez specjalistów wszystkich zadań wynikających z przepisu prawa. 5. W 2023/2024 w każdej grupie zaplanować warsztaty/zajęcia otwarte dla rodziców (zachęcić nauczycieli do ich realizacji). 6. Zaplanować dzień adaptacyjny dla najmłodszych przedszkolaków z udziałem rodziców 7. W indywidualnych teczkach dla dzieci należy gromadzić całą dokumentację określoną przepisami prawa 8. Analizować prawidłowość zapisów dotyczących oceny efektywności udzielanej 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontynuacja działań na rzecz szerszego udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy 2. Wspomaganie wychowawczej roli rodziny poprzez pomoc w kształtowaniu u wychowanków stałych sprawności w czynieniu dobra, rzetelną diagnozę potrzeb rozwojowych dzieci 3. Doskonalenie kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym 4. Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny. 5. Wspieranie nauczycieli w podejmowaniu inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej. 6. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie.

pomocy, w tym zaleceń dotyczących dalszego wsparcia, monitorować ich realizację.

9. Koordynator ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej/ wychowawcy grup są zobowiązani do udzielania informacji specjalistom i rodzicom dzieci.
10. Wychowawcy dzieci niepełnosprawnych mają obowiązek zadbania o pełne uczestnictwo dzieci w życiu przedszkola tj. udział w występach, wycieczkach.
11. Nauczyciele wychowawcy mają systematycznie dokumentować w dziennikach pomoc psychologiczno-pedagogiczną udzielaną w trakcie bieżącej pracy z dziećmi.
12. W roku szkolnym 2023/2024 należy zorganizować narady szkoleniowe zgodnie z potrzebami nauczycieli oraz nowymi kierunkami polityki oświatowej państwa
13. Zaplanować warsztaty szkoleniowe dotyczące innowacji w przedszkolu, aby zachęcić nauczycieli, którzy do tej pory nie realizowali innowacji do stworzenia własnej.

Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.

2. Obszary działalności przedszkola wraz z określeniem sposobu realizacji zadań

2.1. Zadania wynikające z wniosków z diagnozy pracy przedszkola

L.p.	Wniosek z diagnozy pracy przedszkola	Zadania do realizacji	Termin	Osoby odpowiedzialne
1.	Przedszkole jest bezpiecznym miejscem pracy pracowników przedszkola i pobytu dzieci	- kontrola placówki pod względem bezpieczeństwa - przypomnienie procedur i regulaminów obowiązujących w placówce	Cały rok szkolny	Dyrektor Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy Wszyscy pracownicy
2.	Nauczyciele stosują różnorodne, nowoczesne metody aktywizujące rozwój dzieci	- kontynuowanie wykorzystywania nowych metod w pracy z dziećmi	Cały rok szkolny	Nauczyciele
3.	Nauczyciele podnoszą swoje kwalifikacje.	- udział w szkoleniach, webinarach i WDN - zdobywanie dodatkowych kwalifikacji zgodnie z potrzebami przedszkola	Cały rok szkolny	Dyrektor Nauczyciele
4.	Nauczyciele wykorzystują w pracy z dziećmi narzędzia i zasoby cyfrowe, które pozwalają przygotować je do bezpiecznego korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnej.	- dalsze stosowanie technologii multimedialnej w pracy z dziećmi	Cały rok szkolny	Nauczyciele
5.	Przedszkole zapewnia wszystkim potrzebującym dzieciom oraz ich rodzicom wsparcie psychologiczno-pedagogiczne.	- objęcie pomocą psychologiczno-pedagogiczną dzieci i ich rodziny	Cały rok szkolny	Dyrektor Zespół ds. PPP Nauczyciele

6.	Rozwijana jest współpraca ze środowiskiem lokalnym na rzecz rozwoju dzieci	-podtrzymywanie współpracy z instytucjami działającymi w środowisku lokalnym	Cały rok szkolny	Nauczyciele
7.	Przedszkole wychowuje do wartości oraz kształtuje właściwe postawy dzieci poprzez zajęcia dodatkowe i propagowanie idei wolontariatu	-organizowanie i udział w akcjach charytatywnych, konkursach, uroczystościach i programach wprowadzających w świat wartości	Cały rok szkolny	Dyrektor Nauczyciele
8.	W przedszkolu realizowane są liczne projekty edukacyjne, które wspomagają rozwój dzieci.	-realizowanie projektów edukacyjnych	Cały rok szkolny	Nauczyciele

2.2. Zadania wynikające z wniosków z nadzoru sprawowanego przez dyrektora przedszkola w roku szkolnym 2022/2023

L.p.	Wniosek z nadzoru sprawowanego przez dyrektora przedszkola	Zadania do realizacji	Termin	Osoby odpowiedzialne
1.	W sposób ciągły i multidyscyplinarny należy analizować poziom bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego dzieci, kontrolować skuteczność wdrażanych procedur i regulaminów dotyczących bezpieczeństwa.	-czuwać nad bezpieczeństwem dzieci i pracowników przedszkola.	Cały rok szkolny	Dyrektor Nauczyciele
2.	W trosce o rozwój psychiczny dzieci nauczyciele muszą stale dbać o ton głosu w jakim zwracają się do dzieci. Ton głosu jest jednym z najbardziej wpływowych elementów komunikacji na linii nauczyciel-dziecko.	-tworzenie przyjaznej atmosfery w grupie i zwrócenie na ton głosu nauczyciela.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
3.	Dzienniki zajęć uzupełniać, zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 25.08.2017 r. ze zm. w sprawie sposobu prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania.	-sprawować kontrolę nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji przedszkolnej. -systematycznie prowadzić dzienniki zgodnie z przepisami prawa.	Cały rok szkolny	Dyrektor Nauczyciele
4.	Należy ujednolicić sposób dokumentowania przez specjalistów wszystkich zadań wynikających z przepisów prawa.	-ujednoczenie i prowadzenie dzienników przez specjalistów w przedszkolu.	Cały rok szkolny	Specjaliści
5.	W 2023/2024 w każdej grupie zaplanować warsztaty/zajęcia otwarte dla rodziców (zachęcić nauczycieli do ich realizacji).	-przeprowadzić jedno zajęcie otwarte dla rodziców w każdej grupie	Według harmonogramu	Nauczyciele
6.	Zaplanować dzień adaptacyjny dla najmłodszych przedszkolaków z udziałem rodziców.	-zorganizować dni otwarte dla nowoprzyjętych dzieci.	Czerwiec	Nauczyciele

7.	W indywidualnych teczkach dla dzieci należy gromadzić całą dokumentację określoną przepisami prawa.	-prowadzenie i gromadzenie indywidualnych teczek dla dzieci wraz z dokumentacją określoną przepisami prawa.	Cały rok szkolny	Specjaliści
8.	Analizować prawidłowość zapisów dotyczących oceny efektywności udzielanej pomocy, w tym zaleceń dotyczących dalszego wsparcia, monitorować ich realizację.	-wdrażać wnioski z oceny efektywności udzielanej pomocy.	Cały rok szkolny	Koordinator Nauczyciele
9.	Koordinator ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej/wychowawcy grup są zobowiązani do udzielania informacji specjalistom i rodzicom dzieci.	-współpraca koordynatora z nauczycielkami w celu ujednoczenia oddziaływań edukacyjnych i wychowawczych.	Cały rok szkolny	Koordinator Nauczyciele
10.	Wychowawcy dzieci niepełnosprawnych mają obowiązek zadbania o pełne uczestnictwo dzieci w życiu przedszkola tj. udział w występach, wycieczkach.	-zwracać uwagę na uczestnictwo dzieci niepełnosprawnych w życiu przedszkola.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
11.	Nauczyciele wychowawcy mają systematycznie dokumentować w dziennikach pomoc psychologiczno-pedagogiczną udzielaną w trakcie bieżącej pracy z dziećmi.	-systematycznie dokumentować w dziennikach pomoc-psychologiczno-pedagogiczną.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
12.	W roku szkolnym 2023/2024 należy zorganizować narady szkoleniowe zgodnie z potrzebami nauczycieli oraz nowymi kierunkami polityki oświatowej państwa.	-uczestniczyć w naradach szkoleniowych.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
13.	Zaplanować warsztaty szkoleniowe dotyczące innowacji w przedszkolu, aby zachęcić nauczycieli, którzy do tej pory nie realizowali innowacji do stworzenia własnej.	-zorganizować warsztaty szkoleniowe dla nauczycieli dotyczące innowacji.	Według harmonogramu WDN	Dyrektor

2.3 Zadania wynikające z kierunków polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2023/2024

Kontynuacja działań na rzecz szerszego udostępnienia kanonu i założeń edukacji klasycznej oraz sięgania do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy			
Zadania do realizacji		Termin	Osoby odpowiedzialne
Europa			
1.	Realizacja tematyki tygodniowej " <u>Jestem Polakiem i Europejczykiem</u> ". Poznanie cech charakterystycznych dla wybranych krajów europejskich tj. flaga państwa, położenie na mapie, najważniejsze święta narodowe, język, zwyczaje, potrawy narodowe itp. Unia Europejska: poznanie flagi Unii Europejskiej oraz nazw krajów, które należą do UE.	Wrzesień/ maj	Nauczyciele
2.	Wykorzystanie do pracy z dziećmi zasobów multimedialnych na temat Europy zamieszczonych na stronie https://europa.eu/learning-corner/learning-materials_pl	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele
3.	Wyeksponowanie książek, albumów przedstawiających ciekawe miejsca, zabytki z różnych stron Europy. Wyjście do biblioteki w celu wypożyczenia w/w publikacji.	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele
Polska			
1.	Realizacja tematyki tygodniowej: "Polska moja ojczyzna".	Maj	Nauczyciele
2.	Uroczysta akademia w ramach obchodów rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości - wspólne śpiewanie hymnu narodowego. Udział w akcji MEiN: „Skoła do hymnu”.	Listopad	p. M.Grabias p. J. Gawda-Bryła

3.	Zapoznanie dzieci z wybranymi symbolami związanymi z regionami Polski ukrytymi w podaniach, przysłowiach, legendach, bajkach, np. „Wars i Sawa”, „Bazyliszek”, „O warszawskiej syrence”, „Smok wawelski”.	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele
4.	„Warszawa – stolica Polski”: zapoznanie z obecną stolicą Polski i stolicami historycznymi z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych, filmów edukacyjnych, publikacji książkowych.	Maj	Nauczyciele
5.	Obchody „Dnia flagi”. Utrwalenie polskich symboli narodowych, kształtowanie poczucia szacunku do symboli narodowych.	Maj	Nauczyciele

Spodziewane efekty:

- rozwijanie u dzieci poczucia tożsamości narodowej
- poznanie życia ludności w krajach Europy
- kształtowanie poczucia przynależności do Europy
- budowanie i rozwijanie zainteresowań innymi kulturami europejskimi
- zdobycie wiedzy o wybranych krajach Europy

Wspomaganie wychowawczej roli rodziny poprzez pomoc w kształtowaniu u wychowanków stałych sprawności w czynieniu dobra, rzetelną diagnozę potrzeb rozwojowych dzieci

	Zadania do realizacji	Termin	Osoby odpowiedzialne
Wspomaganie wychowawczej roli rodziny			
1.	Przeprowadzenie zebrania z rodzicami, otwierającego nowy rok szkolny. Zapoznanie m.in. z programami wychowania przedszkolnego przyjętymi w przedszkolu oraz podstawą programową wychowania przedszkolnego. Zakreślenie obszarów współpracy przedszkola z rodzicami.	Wrzesień	Wychowawcy grup

2.	Zapoznanie z założeniami rocznego planu pracy przedszkola i wzajemnymi potrzebami w zakresie współpracy.	Wrzesień	Nauczyciele grup
3.	Poznanie opinii rodziców na temat przedszkola i potrzeb w zakresie współpracy oraz możliwości wsparcia przedszkola ze strony rodziców (ankieta)	Wrzesień	p. J. Kamieniec p. M. Olejnicka p. B. Borowa
4.	Opracowanie gazetek ściennych/cyfrowych dla rodziców dotyczących wychowania i wiodących kierunków pracy w przedszkolu/ tworzenie folderów z zakresu psychologii, pedagogiki, porad wspomagających rodziców w procesie wychowania i edukacji dzieci.	Cały rok szkolny	p. A. Szteinmiller p. A. Duda
5.	Włączenie rodziców w praktyczną realizację działań przedszkola: pomoc w organizacji kąpek tematycznych, organizację uroczystości, umożliwienie rodzicom wyrażenia opinii w sprawach organizacyjnych poprzez ankiety.	Cały rok szkolny	Nauczyciele grup p. J. Kamieniec p. M. Olejnicka p. B. Borowa
6.	Organizowanie spotkań dla rodziców ze specjalistami: psychologiem, logopedą, terapeutą pedagogicznym lub pedagogiem specjalnym.	W razie potrzeby	Nauczyciel odpowiedzialny
7.	Zachęcanie rodziców do korzystania ze wspomaganie organizowanego przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną	W razie potrzeby	Nauczyciele
8.	Analiza bieżących problemów wychowawczych pojawiających się w poszczególnych grupach, przekazywanie informacji podczas spotkań z rodzicami, na posiedzeniach rady pedagogicznej, w celu ustalenia działań i profilaktyki. Zasięgnięcie opinii o funkcjonowaniu dziecka od nauczycieli prowadzących grupę do której uczęszczało wcześniej (jeśli to miało miejsce).	Cały rok szkolny	Wychowawcy grup
9.	Spotkanie integracyjne z rodzicami i dziećmi w przedszkolu i w plenerze.	Cały rok szkolny	Wszyscy pracownicy przedszkola
10.	Zorganizowanie zajęć otwartych dla rodziców w każdej grupie.	Według harmonogramu zajęć otwartych	Nauczyciele wszystkich grup

11.	Wspólne organizowanie nauczycieli wraz z rodzicami uroczystości i imprez zaplanowanych w „Kalendarzu świąt i uroczystości”.	Cały rok szkolny	Nauczyciele wszystkich grup
Kształowanie u wychowanków stałych sprawności w czynieniu dobra			
1.	Stworzenie przez nauczyciela wraz z dziećmi kodeksu przedszkolaka, zawierającego zbiór zasad obowiązujących w przedszkolu. Umieszczenie kodeksu w widocznym miejscu na sali i poinformowanie rodziców o obowiązującym kodeksie w wybrany przez nauczyciela sposób (informacja na stronie internetowej/zdjęcie kodeksu/gazetka ścienna). Motywowanie dzieci do respektowania zasad i kształtowanie umiejętności samokontroli.	Wrzesień	Nauczyciele
2.	Dostarczanie dzieciom literackich wzorów postępowania ludzi dobrych, prawdomównych. Zachęcanie dzieci do poszukiwania takich osób w swoim najbliższym otoczeniu.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
3.	Spotkanie z Mikołajem - przedstawienie historii życia biskupa z Mirry jako ponadczasowego wzoru dobroczynności.	grudzień	Nauczyciele
4.	Zorganizowanie akcji na rzecz schroniska - niesienie pomocy potrzebującym zwierzętom, nauka właściwego zachowania wobec nich. Dokarmianie ptaków zimą w przedszkolnym ogrodzie.	Według potrzeb.	Nauczyciele
5.	Zbiórka nakrętek/makulatury i przekazanie na wybrany cel dobroczynny.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
Diagnoza potrzeb rozwojowych dzieci i ich wspieranie			
Potrzeba bezpieczeństwa			
1.	Zapewnienie bezpieczeństwa dzieci na terenie przedszkola poprzez przestrzeganie procedur/instrukcji obowiązujących w przedszkolu oraz odpowiedzialną postawę wszystkich pracowników przedszkola. Zapoznanie nowych pracowników z dokumentami/bieżąca aktualizacja dokumentów.	Cały rok szkolny	Nauczyciele/ pracownicy obsługi wszystkich grup Dyrektor
2.	Zapewnienie bezpieczeństwa dzieci poprzez zapoznanie rodziców przedszkolaków z procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w przedszkolu m.in. przyprowadzania i odprowadzania dzieci; zakazie odbierania dzieci przez opiekunów pod wpływem alkoholu. Zamieszczenie procedur na stronie	Podczas pierwszego spotkania	Nauczyciele Dyrektor

	internetowej przedszkola.	z rodzicami	
3.	Zapewnienie bezpieczeństwa dzieci poprzez zapewnienie kanału szybkiej komunikacji na linii: przedszkole – rodzice/opiekunowie prawni przedszkolaków. Uwrażliwienie rodziców na konieczność niezwłocznej aktualizacji numeru kontaktowego w przypadku jego zmiany.	Podczas pierwszego spotkania z rodzicami	Nauczyciele
4.	Zapewnienie bezpieczeństwa dzieci na terenie przedszkola poprzez organizację wycieczki po budynku przedszkola – zapoznanie z układem pomieszczeń, zasadami korzystania z szatni przedszkolnej, łazienki. Przypomnienie dzieciom o zakazie samowolnego wyjścia z sali przedszkolnej.	Wrzesień	Nauczyciele
5.	Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom na placu przedszkolnym – zapoznanie ze sposobem korzystania z urządzeń. Niezwłoczne zgłaszanie przez nauczycieli i pracowników obsługi usterek/konieczności napraw sprzętu.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
6.	Zapoznanie dzieci z numerami alarmowymi i sposobami wzywania pomocy w przypadku choroby, pożaru, wypadku.	Wrzesień	Nauczyciele
7.	Zapoznanie dzieci z zasadami bezpiecznego spaceru z wykorzystaniem węża spacerowego i kamizelek odblaskowych. Utrwalenie zasady nieoddalania się bez wiedzy nauczycieli.	Wrzesień- Październik	Nauczyciele
8.	Uwrażliwienie dzieci na zagrożenia, które mogą im towarzyszyć w drodze do przedszkolu i domu. Spacer po okolicy. Wycieczka do miasteczka ruchu drogowego, na pobliskie skrzyżowanie, obserwacja przejścia dla pieszych.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
9.	Przestrzeganie zasad warunkujących bezpieczeństwo w kontaktach z nieznanymi. Zapoznanie ze sposobami radzenia sobie w sytuacjach trudnych i niebezpiecznych. Kształtowanie nawyku przewycięzania w sobie chęci skorzystania z oferowanych przez nieznanymi korzyści.	Wybrany miesiąc	Nauczyciele
10.	Dbłość o przestrzeganie praw dzieci w przedszkolu, w tym prawo do bezpiecznej nauki i zabawy. Organizacja: „Dnia praw dziecka” w przedszkolu.	Listopad	Nauczyciele
11.	Bezpieczne ferie zimowe/bezpieczne wakacje: poznawanie wybranych zjawisk atmosferycznych charakterystycznych dla lata – zachowanie dzieci podczas burzy-cykliczne spotkania z policjantem	Wrzesień, Styczeń Czerwiec	p. A. Sztajnmler p. M. Olejnicka

Potrzeba poznawcza

1.	Realizacja zadań przedszkola wskazanych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego.	Cały rok szkolny Narada podsumowująca rok szkolny	Nauczyciele
2.	Codzienne uwzględnianie w pracy warunków i sposobów realizacji wskazanych w podstawie programowej dotyczących m.in. aranżacji sali, codziennego organizowania zajęć na świeżym powietrzu, organizacji zabaw, nauki i wypoczynku w przedszkolu opartych na rytmie dnia.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
3.	Diagnozowanie i analizowanie osiągnięć dzieci w poznawczej sferze rozwoju. Analizowanie nabytych umiejętności dziecka, samodzielności oraz podejmowanej aktywności na rzecz własnego rozwoju. Formułowanie wniosków z diagnozy i wdrażanie wniosków poprzez modyfikowanie indywidualnych i grupowych planów pracy z dzieckiem w grupie.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
4.	Rozwijanie dziecięcych zainteresowań poprzez organizację dni tematycznych w przedszkolu, zapraszanie hobbystów, przedstawicieli różnych zawodów oraz organizację wyjazdów i wycieczek	Cały rok szkolny	Nauczyciele
5.	Przygotowanie w salach kąpoków zainteresowań m.in.: przyrodniczego, plastycznego, muzycznego, innych i zaangażowanie w ich organizację rodziców dzieci.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
6.	Inspirowanie dzieci do zabaw tematycznych odpowiednio do sytuacji okolicznościowych lub realizowanych tematów kompleksowych.	Cały rok szkolny	Nauczyciele

Potrzeba kontaktu emocjonalnego i społecznego / potrzeba przynależności

1.	Zajęcia adaptacyjne w przedszkolu.	Czerwiec	Nauczyciele
2.	Obchody „Dnia Przedszkolaka” – podkreślanie wartości przedszkola w rozwoju i edukacji dzieci, czerpanie radości przez dzieci z bycia przedszkolakiem.	Wrzesień	p. A. Sztajnmler p. A. Duda
3.	Ograniczenie zachowań agresywnych w przedszkolu – zajęcia przeprowadzone przez pedagoga specjalnego/psychologa	Wg planu pracy specjalistów	Psycholog/pedagog specjalny

4.	Rozwijanie wiedzy rodziców na temat przyczyn i sposobów niwelowania zachowań agresywnych wśród dzieci poprzez spotkania informacyjne i rozmowy indywidualne z pedagogiem specjalnym/psychologiem.	Wg planu pracy specjalistów	psycholog/pedagog specjalny
Potrzeba akceptacji i uznania, kształtowania poczucia własnej wartości			
1.	Dbłość o zdrowie psychiczne dzieci poprzez organizowanie zabaw relaksacyjnych i wyciszających, wprowadzenie elementów bajkoterapii, muzykoterapii, czytanie dzieciom literatury terapeutycznej, zorganizowanie „Kącika relaksacji/wyciszenia” w salach.	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele
2.	Pełnienie przez dzieci dyżurów – ustalenie wspólnie z dziećmi zasad wyboru dyżurnych oraz sposobu realizacji zadań dyżurnego.	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele
3.	Czytanie dzieciom książek o przyjaźni i budowaniu relacji społecznych.	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele Specjaliści
<p>Spodziewane efekty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • budowanie właściwych relacji na płaszczyźnie przedszkole – dom • kształtowanie pozytywnych postaw w stosunku do przedszkola • ujednoczenie oddziaływań wychowawczych • podniesienie świadomości edukacyjnej rodziców • inicjowanie działalności społecznej na rzecz przedszkola • lepsze poznanie dziecka i jego możliwości rozwojowych i edukacyjnych • rozwijanie umiejętności dbania i troski o własne zdrowie i bezpieczeństwo w czasie pobytu w domu, w przedszkolu, na placu zabaw. • nabycie umiejętności zachowania się w sytuacjach zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu/wyposażenie dzieci w wiedzę i umiejętności pozwalające na rozpoznawanie niebezpieczeństw i przewidywanie ich skutków • wyrobienie postawy zaufania wobec pracowników policji, straży pożarnej, znajomość numerów telefonów alarmowych • rozwijanie umiejętności doceniania wzajemnej pomocy, pozytywnego patrzenia na siebie • nabywanie poczucia pewności siebie 			

Doskonalenie kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym

Zadania		Termin	Osoby odpowiedzialne
1.	Optimalizacja form komunikacji z dzieckiem i rodzicem przybyłym z zagranicy, w razie potrzeby rozszerzenie o formy komunikacji alternatywnej.	Cały rok szkolny	Nauczyciele
2.	Organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej i kształcenia specjalnego dla dzieci cudzoziemskich, przy wspierającym udziale specjalistów z poradni psychologiczno-pedagogicznej, specjalistycznej lub placówki doskonalenia nauczycieli.	Cały rok szkolny	Nauczyciele Nauczyciele specjaliści
3.	Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej rodzicom dzieci w formie porad/konsultacji/warsztatów (zgodnie z potrzebami).	Cały rok szkolny	Nauczyciele Nauczyciele specjaliści

Spodziewane efekty:

- wzmacnianie poczucia bezpieczeństwa dzieci z doświadczeniem migracyjnym
- uzyskanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej przez dzieci i rodziców

Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci i wsparcia rodziny

Zadania do realizacji		Termin	Osoby odpowiedzialne
1.	Przeprowadzenie obserwacji/diagnozy wstępnej w oparciu o arkusze będące składową programu wychowania przedszkolnego	Wrzesień- Październik	Nauczyciele
2.	Formułowanie wniosków z obserwacji/diagnozy wstępnej oraz końcowej – określenie mocnych i słabych stron grupy	Październik/ kwiecień	Nauczyciele we współpracy ze specjalistami
3.	Współpraca nauczycieli ze specjalistami zatrudnionymi w przedszkolu – ustalenie zasad i harmonogramu współpracy	Cały rok szkolny	Nauczyciele we współpracy ze specjalistami
4.	Informowanie rodziców o postępach/ewentualnych problemach rozwojowych wychowanków. Organizacja konsultacji dla rodziców w formie porad indywidualnych/warsztatów/konsultacji	Cały rok szkolny	Nauczyciele
5.	Wdrażanie wniosków poprzez modyfikowanie indywidualnych i grupowych planów pracy z dzieckiem w grupie. Ustalenie kierunków indywidualnej pracy z dzieckiem	Listopad- Czerwiec	Nauczyciele Specjaliści
6.	Zaspakajanie potrzeb rozwojowych i edukacyjnych podczas bieżącej pracy z dziećmi	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele Specjaliści
7.	Prace powołanych zespołów do spraw pomocy psychologiczno-pedagogicznej: - planowanie pracy, - prowadzenie i dokumentowanie zajęć rewalidacyjnych, - organizowanie spotkań z rodzicami i specjalistami, - podsumowanie wyników pracy.	Wg harmonogramu zespołu	Zespół ds. PPP

8.	<p>Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej we wszystkich formach wskazanych w rozporządzeniu ws. ppp tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bieżąca praca z dzieckiem • zajęcia rozwijające uzdolnienia • zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne oraz inne zajęć o charakterze terapeutycznym; • zindywidualizowana ścieżka realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego (w razie potrzeby) • porady i konsultacje 	Cały rok szkolny	<p>Dyrektor</p> <p>Nauczyciele</p> <p>Specjaliści</p>
9.	Doskonalenie wewnętrznych procedur i narzędzi do organizowania, udzielania i dokumentowania udzielanej dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej i kształcenia specjalnego.	Cały rok szkolny	<p>Dyrektor</p> <p>Nauczyciele</p> <p>Specjaliści</p>
10.	Diagnoza dojrzałości szkolnej – opracowanie i przekazanie pisemnej informacji o gotowości do podjęcia nauki w szkole.	Do 30.04.2024	Nauczyciele zerówek
Współpraca z podmiotami działającymi na rzecz wsparcia rodziny			
1.	Nawiązanie współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Biłgoraju w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania dzieci, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających ich funkcjonowanie i uczestnictwo w życiu przedszkola oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania dziecka oraz planowania dalszych działań. Opracowywanie informacji na temat dzieci przez nauczycieli na potrzeby opracowywanych przez poradnię opinii/orzeczeń	W ciągu roku szkolnego	Dyrektor
2.	Współpraca z instytucjami szkoleniowymi/metodykami – przeprowadzenie warsztatów dla nauczycieli podnoszących ich kompetencje w zakresie współpracy z rodzicami/zasad udzielania wsparcia rodzinie/reagowania w sytuacjach trudnych i kryzysowych oraz przeprowadzanie warsztatów dla rodziców	W ciągu roku szkolnego	Dyrektor
3.	Współpraca z Posterunkiem Policji w Tarnogrodzie - współpraca z policją w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowej, włączenie się policji w działalność profilaktyczną przedszkola	W razie potrzeby	<p>Dyrektor</p> <p>Nauczyciele</p>

4.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarnogrodzie – współpraca z asystentami rodziny, pomoc uprawnionym rodzicom w uzyskaniu dofinansowania dożywiania w przedszkolu i innych form pomocy	W razie potrzeby	Dyrektor Nauczyciele
5.	Powiatowe Centrum Pomocy w Rodzinie – współpraca z centrum i opiekunami dzieci w przypadku uczęszczania do przedszkola dzieci objętych pieczęcią zastępczą	W razie potrzeby	Dyrektor Pedagog specjalny
Spodziewane efekty:			
<ul style="list-style-type: none"> • uzyskanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej przez dzieci i rodziców • optymalizacja działań podejmowanych w przedszkolu w zakresie wsparcia rodziny • rozszerzenie zakresu i form współpracy z instytucjami zewnętrznymi • podniesienie jakości wsparcia udzielanego rodzinom przedszkolaków 			

Wspieranie nauczycieli w podejmowaniu inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania dzieci do rozwijania ich aktywności fizycznej.			
1.	Codzienna aktywność ruchowa przedszkolaków w formie ćwiczeń i zabaw ruchowych, w tym codzienna (w miarę możliwości) organizacja zajęć na świeżym powietrzu w każdej grupie wiekowej.	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele
2.	Wykorzystywanie przez nauczycieli różnorodnych metod pobudzających dzieci do aktywności fizycznej tj. opowieść ruchowa, gimnastyka twórcza R. Labana, K. Orfa, gimnastyki rytmicznej A. i M. Kniessów oraz ruchu rozwijającego W. Sherborne.	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele
3.	Organizowanie zabaw rytmicznych przy muzyce i piosenkach/zabaw tanecznych/zumba/aerobik.	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele

4.	Udział w „Tarnogrodzkich Biegach plenerowych”.	Czerwiec	Nauczyciele
<p>Spodziewane efekty: chętnie uczestniczy w zabawach ruchowych oraz w ćwiczeniach gimnastycznych;</p> <ul style="list-style-type: none">• zachęcenie dzieci do udziału w spacerach, wycieczkach• poznanie przez dzieci różnorodnych form aktywnego wypoczynku• poznanie przez dzieci zasad rywalizacji sportowej• nabycie przez dzieci umiejętności współpracy w zespole podczas aktywności ruchowej• doskonalenie umiejętności pokonywania przez dzieci własnych słabości• ukształtowanie umiejętności rozładowywania napięć i emocji poprzez aktywność fizyczną			

Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.

	Zadania do realizacji	Termin	Osoby odpowiedzialne
1.	Bezpieczne korzystanie z internetu „Dzień bezpiecznego Internetu” – inicjatywa mająca na celu informowanie o zagrożeniach płynących z sieci oraz promowanie bezpieczeństwa informatycznego.	Luty	Nauczyciele
2.	Planowanie zajęć z zakresu podstaw kodowania z wykorzystaniem maty do kodowania, gier edukacyjnych z użyciem robota Dash/Photon.	W ciągu roku szkolnego	Nauczyciele
3.	Wybór optymalnej formy kształcenia na odległość w przypadku konieczności wprowadzenia edukacji zdalnej, w porozumieniu z rodzicami: <ul style="list-style-type: none"> • nauczanie w formie konsultacji wspomaganej komputerem, • wymiana informacji między nauczycielem, a rodzicem z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, przesyłanie zadań/ propozycji jako posty. 	W razie potrzeby	Dyrektor Nauczyciele
4.	Zapewnienie bezpieczeństwa danych osobowych dzieci poprzez przestrzeganie zapisów "Polityki bezpieczeństwa danych osobowych" m.in. przechowywanie danych w bezpiecznym miejscu, przetwarzania danych w zakresie nadanym upoważnieniom	Cały rok szkolny	Dyrektor Nauczyciele

Spodziewane efekty:

- wzrost świadomości dzieci o negatywnych konsekwencjach związanych z nadmiernego korzystaniem z Internetu/gier komputerowych
- zapewnienie bezpiecznego przetwarzania danych osobowych w przedszkolu
- optymalizacja wypracowanego w przedszkolu systemu nauczania na odległość

3. Realizacja zadań wynikających z działalności statutowej przedszkola

3.1 Udział dzieci i nauczycieli w konkursach i przeglądach.

Udział w konkursach organizowanych: plastycznych, muzycznych, recytatorskich, przyrodniczych i ekologicznych.

Korzystanie z bazy konkursów na stronach.

Lp.	Nazwa konkursu	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Konkurs Fotograficzny pod hasłem: „Wspomnienia z wakacji”	Wrzesień	p. Maria Serek, p. Monika Olejnicka
2.	Konkurs Bożonarodzeniowy	Grudzień	p. Agnieszka Szejniller p. Anna Duda
3.	Przeгляд Kolęd i Pastorałek	Marzec	p. Edyta Szuba p. Iwona Kamieniec
4.	Konkurs Wielkanocny	Styczeń	p. Violetta Łukaszczyk p. Jolanta Gawda-Bryła p. Edyta Szuba
5.	Spotkanie z wierszem i piosenką przedszkolną	Maj	p. Violetta Łukaszczyk p. Edyta Szuba p. Jolanta Gawda-Bryła

3.2 Organizacja imprez i uroczystości

Lp.	Nazwa imprezy/uroczystości	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1.	Dzień Przedszkolaka	Wrzesień	p. Agnieszka. Szteinmiller p. Anna Duda
2.	Dzień Nauczyciela	Październik	p. Violetta Łukaszczyk p. Jolanta Gawda-Bryła
3.	Konkurs plastyczny „Urodziny Pluszowego Misia”	Październik	p. Edyta Szuba p. Iwona Kamieniec
4.	Dzień Pluszowego Misi.	Październik	Nauczyciele
5.	Uroczystość z okazji 11 Listopada	Listopad	p. Małgorzata Grabias p. Jolanta Gawda - Bryła
6.	Pasowanie na Przedszkolaka	Listopad	p. Maria Serek, p. Monika Olejnicka
7.	Mikołajki	Grudzień	Dyrektor Nauczyciele
8.	Spotkanie Opłatkowe – Jasełka	Grudzień	Dyrektor p. Violetta Łukaszczyk p. Jolanta Gawda-Bryła p. Aleksandra Malinger
9.	Bal karnawałowy	Styczeń	Dyrektor Nauczyciele
10.	Dzień Babci i Dzień Dziadka	Styczeń	Nauczyciele

11.	Dzień Kobiet	Marzec	p. Bogumiła Borowa p. Iwona Kamieniec p. Edyta Szuba
12.	Powitanie wiosny	Kwiecień	p. Maria Serek, p. Monika Olejnicka p. Małgorzata Grabias
13.	Światowy Dzień Ziemi	Kwiecień	p. Iwona Kamieniec p. Edyta Szuba
14.	Dzień Rodziny	Maj/Czerwiec	Nauczyciele
15.	Pożegnanie Starszaków	Czerwiec	p. Violetta Łukaszczyk p. Jolanta Gawda-Bryła p. Małgorzata Grabias

3.3 Współpraca ze środowiskiem lokalnym

L.p	Instytucje	Osoby odpowiedzialne	Termin
1.	Cykl spotkań z ciekawymi ludźmi – rodzicami przedszkolaków (doradztwo zawodowe).	Nauczyciele	Cały rok szkolny
2.	Biblioteka.	Nauczyciele	Cały rok szkolny
3.	Poradnia psychologiczno-pedagogiczna.	Nauczyciele grupy IV, V i VI	Wrzesień/Październik
4.	Policja.	p. Agnieszka Szejn Miller p. Monika Olejnicka	Wrzesień/Styczeń/ Czerwiec
5.	Tarnogrodzki Ośrodek Kultury.	Nauczyciele	Według harmonogramu TOK
6.	Lokalne media – promocja przedszkola.	Nauczyciele	Według potrzeb

3.4 Przydział zadań i zajęć dodatkowych nauczycielom

Lp.	Zadanie dodatkowe	Nazwisko i imię nauczyciela
1.	Prowadzenie kroniki przedszkolnej.	p. Maria Serek
2.	Aktualizacja strony internetowej przedszkola/Obsługa sprzętu multimedialnego.	p. Violetta Łukaszczyk
3.	Prowadzenie portalu Facebook przedszkola z relacjami.	p. Jolanta Gawda-Bryła
4.	Dekoracja korytarza.	p. Edyta Szuba p. Iwona Kamieniec p. Anna Duda
5.	Dekoracja kotary.	p. Małgorzata Grabias
6.	Kącik dla rodziców i kącik książek.	p. Agnieszka Sztajnmler
7.	Protokoły rady pedagogicznej	p. Monika Olejnicka
8.	Wypisywanie książeczek opłat za przedszkole/ Ogłoszeń dla rodziców	p. Bogumiła Borowa
9.	Aparat fotograficzny	p. Anna Auda

3.5 Zespoły zadaniowe nauczycieli

Lp.	Nazwa zespołu	Skład zespołu	Koordynator zespołu	Terminy realizacji
1.	Zespół do spraw promocji przedszkola.	p. Jolanta Gawda-Bryła p. Anna Duda	p. Anna Duda	Cały rok szkolny
2.	Zespół do spraw statutu, modyfikacji regulaminów i procedur.	p. Violetta Łukaszczyk p. Małgorzata Grabias	p. Violetta Łukaszczyk	Cały rok szkolny
3.	Zespół do spraw diagnozowania potrzeb przedszkola.	p. Iwona Kamieniec p. Monika Olejnicka p. Bogumiła Borowa	p. Iwona Kamieniec	Cały rok szkolny

4.	Zespół ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	p. Aleksandra Malinger p. Edyta Szuba p. Maria Serek p. Agnieszka Szeinstmiller p. Anna Duda	p. Aleksandra Malinger	Cały rok szkolny
----	---	--	------------------------	------------------

Roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej Przedszkola Miejskiego w Tarnogrodzie zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej nr 1/2023/2024 z dnia 31.08.2023 roku.

Członkowie rady pedagogicznej:	Podpis:
1. Anna Sidor	
2. Bogumiła Borowa	
3. Anna Duda	
4. Jolanta Gawda-Bryła	
5. Małgorzata Grabias	
6. Iwona Kamieniec	
7. Violetta Łukaszczyk	
8. Monika Olejnicka	
9. Maria Serek	
10. Agnieszka Szeinstmiller	
11. Edyta Szuba	
12.	
13.	