

Przedszkole, jako placówka nieferyjna, funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący przedszkole na wspólny wniosek dyrektora przedszkola i rady rodziców zgodnie z § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.

Na podstawie złożonego wniosku Dyrektora Publicznego Przedszkola Nr 13 w porozumieniu z Radą Rodziców, organ prowadzący ustala przerwę wakacyjną w Przedszkolu Publicznym Nr 13.w okresie: od **11.08.2025 r. do 29.08.2025 r.**

Organizacja dyżuru wakacyjnego:

- Przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych będą prowadziły opiekę wyłącznie dla dzieci z placówek macierzystych.
- Podstawą zgłoszenia dziecka do przedszkola na okres wakacyjny jest KARTA ZGŁOSZENIA, którą będzie wydawało przedszkole macierzyste.
- Składanie zgłoszeń wraz z załącznikiem dotyczącym udziału w dyżurze wakacyjnym będzie odbywało się w dniach od 20.01.2025 do 21.02.2025 r., wyłącznie przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka.
- Lista dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny w danym przedszkolu będzie wywieszona w dniu 28.02.2025 r.
- Z dyżuru wakacyjnego będą mogły skorzystać jedynie te dzieci, których oboje rodzice/prawni opiekunowie oraz rodzic/opiekun prawny, który samotnie wychowuje dziecko, pracują i w tym czasie nie korzystają z urlopu wypoczynkowego, macierzyńskiego, rodzicielskiego, wychowawczego, bezpłatnego, ojcowskiego.
- Wraz ze zgłoszeniem o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny oboje rodzice/prawni opiekunowie winni złożyć **oświadczenie (Załącznik nr 1) o pozostaniu w zatrudnieniu i niekorzystaniu z urlopów przez rodziców/prawnych opiekunów w okresie, kiedy dziecko zapisane będzie na dyżur, pod rygorem nieprzyjęcia dziecka na dyżur.**
- Brak zgłoszenia nieobecności dziecka w pierwszym dniu dyżuru wakacyjnego będzie powodowało skreślenie dziecka z listy przyjętych na dyżur.