



STANDARDOWA PROCEDURA EWAKUACJI DZIECI ORAZ PRACOWNIKÓW PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 44 W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 4 SOSNOWCU

I. CEL PROCEDURY

Procedura określa tryb postępowania oraz uprawnienia i odpowiedzialności osób realizujących niezbędne działanie poczynwszy od stwierdzenia (możliwości wystąpienia) symptomów wskazujących na konieczność podjęcia czynności związanych z ewakuacją dzieci i nauczycieli z budynku.

II. PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY

Ewakuacja ma na celu ratowanie ludzi i dzieci przebywających w budynku przedszkola, przed skutkami zaistniałego zagrożenia spowodowanego pożarem, a także innym zagrożeniem awaryjnym.

Przez określenie ewakuacji wymuszonej rozumie się ruch, w którym człowiek jest zmuszony jak najszybciej opuścić zagrożone pomieszczenie lub budynek.

W ruchu tym ważną rolę odgrywa czynnik psychologiczny, który kształtuje cały proces tego ruchu. Charakterystycznymi właściwościami tego ruchu są: jego krótkotrwałość, dążenie wszystkich uczestników znajdujących się w strumieniu do szybkiego opuszczenia zagrożenia miejsca.

Ewakuowani starają się jak najszybciej opuścić zagrożone pomieszczenie, ludzie często tłoczą się, popychają stwarzając niebezpieczeństwo dla innych ewakuowanych.

II. PODSTAWY URUCHOMIENIA PROCEDURY

- pożar,
- zamach terrorystyczny,
- podłożenie ładunku wybuchowego,
- uwolnienie niebezpiecznych substancji chemicznych,
- zagrożenie katastrofą budowlaną,
- zagrożenie wybuchem gazu spowodowane awarią instalacji gazowej, inne.

§ 1

Ogólne zasady przeprowadzania ewakuacji

1. Każdy pracownik przedszkola zobowiązany jest znać niniejszą procedurę ewakuacji oraz bezwzględnie jej przestrzegać. Dla zapewnienia szybkiej i skutecznej akcji ewakuacyjnej osób (w szczególności dzieci) oraz mienia należy dokonać warunków ewakuacji w najbardziej ekstremalnych warunkach. Należy przewidzieć rozwiązania eliminujące wystąpienie paniki wśród ewakuowanych grup.
2. Obowiązkiem nauczycieli wychowawców jest zaznajomienie dzieci z zasadami ewakuacji przedszkola. Zagadnienia dotyczące ewakuacji mogą być przedstawione dzieciom we właściwy sposób celem uniknięcia niepotrzebnego strachu w momencie ćwiczeń lub faktycznej ewakuacji.
3. Decyzję o zarządzeniu ewakuacji podejmuje dyrektor zespołu lub jego zastępca.
4. Ustalenie dróg i kierunków ewakuacji powinno nastąpić po ustaleniu przez pracowników rodzaju i miejsca zagrożenia (pożaru) i kierunku jego rozpowszechniania się.
5. Ewakuacja prowadzona jest pod kierownictwem zespołu ewakuacyjnego powołanego przez dyrektora.
6. Przerwanie ewakuacji i powrót do budynku może zarządzić wyłącznie dyrektor zespołu lub inna upoważniona przez niego osoba.

§ 2

Sygnał alarmowy

1. Ustala się akustyczny sygnał alarmowy, którym są 3 sygnały dźwiękowe o zmiennym tonie – dzwonek oraz powtarzana trzykrotnie zapowiedź słowna: UWAGA! UWAGA! UWAGA! Ogłaszam alarm.
2. Akustyczny sygnał alarmowy uruchamiany jest na polecenie dyrektora albo innej upoważnionej przez dyrektora osoby. Sygnał uruchamia konserwator, a podczas jego nieobecności osoba, która dostała polecenie uruchomienia. W razie pożaru sygnał alarmowy ma prawo uruchomić każdy, kto zauważył ogień.
3. Zabronione jest używanie akustycznego sygnału alarmowego do innych celów niż ewakuacja lub jej ćwiczenie.
4. W przypadku powstania pożaru w dowolnym pomieszczeniu osoby znajdujące się w nim nie czekając na sygnał alarmu opuszczają go natychmiast i ewakuują się na zewnątrz najbliższym wyjściem. W pomieszczeniu tym mogą zostać jedynie osoby biorące udział w akcji gaśniczej.

§ 3

Sposób przeprowadzenia ewakuacji

1. Powiadomienie powinno mieć charakter stanowczy lecz nie pobudzający do paniki.
2. Po usłyszeniu akustycznego sygnału alarmowego wszystkie osoby przebywające na terenie przedszkola mają obowiązek natychmiast rozpocząć ewakuację. Do wyznaczonych osób (pracownik administracyjny, intendent) należy, niezwłocznie powiadomić wszystkich pracowników przebywających na terenie ewakuowanego odcinka o powstaniu i charakterze zagrożenia oraz konieczności przeprowadzenia ewakuacji. W miarę możliwości powinno się wykorzystać ustalony akustyczny sygnał dźwiękowy UWAGA! UWAGA! UWAGA! OGŁASZAM ALARM. W czasie ewakuacji należy zachować spokój; nie wolno ulegać panice. Konserwator po uruchomieniu akustycznego sygnału dźwiękowego - dzwonka, udaje się na zewnątrz i nawołuje do miejsca zbiórki, które znajduje się przy furtce ogrodzenia na wprost wejścia do placówki - pod jego nieobecność funkcję tą przejmuje osoba wyznaczona przez pracownika administracyjnego i intendenta.
3. Dyrektor bądź osoby które mają dostęp do telefonu, a które mają wiedzę na temat zagrożenia, jakie spowodowało wszczęcie alarmu, powiadamiają służby ratunkowe. O fakcie powiadomienia służb należy zameldować dyrektorowi lub innej osobie upoważnionej.
4. Nauczyciele sprawujący w momencie wszczęcia alarmu opiekę nad dziećmi zajmują się ewakuacją swojej grupy. Dzieci ewakuują się w zwartej grupie, w parach lub jedno za drugim. Pomieszczenie, w którym odbywały się zajęcia, jako ostatni opuszcza nauczyciel, pod opieką którego jest grupa. Nie wolno podejmować prób przyspieszania schodzenia przez popychanie, wyprzedzanie i wydawanie okrzyków.
5. Podczas ewakuacji z pomieszczeń, strumień dzieci należy kierować na poziomie drogi ewakuacyjnej (korytarze), a następnie zgodnie z kierunkiem oznaczonym przez znaki ewakuacyjne, na klatki schodowe i wyjścia poza obszar zagrożony lub na zewnątrz budynku, a następnie do rejonu ewakuacji.
6. Woźne oraz inne wyznaczone osoby otwierają wszystkie drzwi prowadzące na zewnątrz budynku. Osoby odpowiedzialne za otwarcie drzwi zobowiązane są udzielić pomocy w sprawnym wyprowadzeniu dzieci na zewnątrz budynku oraz ich odprowadzeniu na miejsce zbiórki.
7. W czasie trwania ewakuacji, wszystkie osoby opuszczające budynek obowiązane są do przestrzegania dyscypliny i podporządkowania się członkom zespołu ewakuacyjnego oraz zachowania ciszy i spokoju. Umożliwi to osobom kierującym akcją wydawanie ustnych poleceń dotyczących korygowania kierunków i przebiegu ewakuacji.

8. Osoby wyznaczone (szef kuchni dół I, kucharka – dół II, intendent – góra I, pracownik administracyjny – góra II) po wyjściu wszystkich osób sprawdzają pomieszczenia, czy wszyscy zostali ewakuowani. Zamykają drzwi i udają się na miejsce zbiórki.

§ 4

Postępowanie na miejscu ewakuacji

1. Miejscem zbiórki wszystkich ewakuowanych osób po opuszczeniu budynku przedszkola jest miejsce wyznaczone przy furtce ogrodzenia na wprost wejścia do placówki.
2. Na miejscu zbiórki nauczyciele sprawdzają obecność swoich wychowanków. Osoby odpowiedzialne za personel obsługi (pracownik administracyjny i intendent) sprawdzają także obecność pracowników. W razie nieobecności pracownika administracyjnego i intendenta za wszystkie zadania podczas alarmu odpowiada pomoc nauczyciela.
3. Nauczyciele – opiekunowie grup zobowiązani są sprawdzić stan zdrowia podopiecznych.
4. Nauczyciele – opiekunowie grup meldują dyrektorowi lub osobie wyznaczonej przez dyrektora do kierowania ewakuacją o sprawdzeniu obecności w swych grupach oraz o ustaleniu, czy wśród ewakuowanych nie ma poszkodowanych.
5. W przypadku przybycia jednostek Państwowej Straży Pożarnej w trakcie akcji ewakuacyjnej, kierujący przebiegiem akcji zobowiązany jest do złożenia krótkiej informacji o przebiegu akcji i podporządkowania się dowódcy przybyłej jednostki taktycznej straży pożarnej.

§ 5

Szczegółowy przydział zadań

1. Dyrektor – podejmuje decyzję i zarządza ewakuację (wg zasad wyszczególnionych wyżej), – alarmuje straż pożarną, pogotowie ratunkowe i policję.
2. Obsługa – otwiera wszystkie drzwi ewakuacyjne, – odłącza dopływ energii, – w razie możliwości ewakuuje mienie (dokumenty, ubrania, cenne urządzenia).
3. Personel dydaktyczny – nauczyciel prowadzący daną grupę odpowiada za bezpieczną jej ewakuację, – bezpośrednio po ogłoszeniu alarmu formuje dzieci w pary i wyprowadza do wyjść ewakuacyjnych oznakowanymi drogami, – udaje się z grupą w miejsce koncentracji i dokładnie sprawdza stan liczebny oraz samopoczucie podopiecznych. W przypadku zauważenia czegoś niepokojącego zgłasza natychmiast do dyrektora lub kierującego akcją.

§ 6

Postanowienia końcowe

Dla zapewnienia szybkiej i skutecznej akcji ewakuacyjnej zaleca się przeprowadzanie praktycznego sprawdzianu możliwości ewakuacji z częstotliwością ustaloną przez dyrektora (nie rzadziej niż raz w roku).

Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania.