

**KARTA ZGŁOSZENIA - WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY
DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 59**

organizowany w dniach

od 29.06.2026 r. do 24.07.2026 r.

od 10.08.2026. do 21.08.2026 r.

Proszę o przyjęcie mojego dziecka,
(imię i nazwisko dziecka)

urodzonego W
(data urodzenia dziecka) (miejsce urodzenia dziecka)

na dyżur wakacyjny w terminie:

CZERWIEC /LIPIEC 2026 r.	LIPIEC 2026 r.				SIERPIEŃ 2026 r.*			
29.06-03.07	06.07-10.07	13.07-17.07	20.07-24.07	27.07-31.07	03.08-07.08	10.08-14.08	17.08-21.08	24.08-28.08
				przerwa	przerwa			przerwa

* - 31.08.2026 r. wszystkie przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych działają, jak w roku szkolnym

Telefon kontaktowy/dane kontaktowe rodziców/opiekunów dziecka w razie konieczności pilnego kontaktu ze strony przedszkola:

.....
.....

Dodatkowe informacje/uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczenia rodziców / opiekunów prawnych dziecka:**

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i dziecka danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu dla potrzeb związanych ze zgłoszeniem dziecka i organizacją dyżuru wakacyjnego.

3. Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z zamieszczoną poniżej treścią klauzuli informacyjnej określającej zasady przetwarzania moich i dziecka danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

4. Zobowiązuję się do:

a) uiszczenia opłaty wynikającej z pobytu dziecka w przedszkolu - do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym - **na rachunek bankowy**

nr 23 1020 4795 0000 9502 0278 3157

b) uiszczenia opłaty za wyżywienie dziecka w przedszkolu - do 7 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym - **na rachunek bankowy**

nr 27 1020 4795 0000 9802 0278 3132

..

c) respektowania ustalonych w regulaminie godzin pracy przedszkola.

Szczecin,
data złożenia wniosku

.....
czytelny podpis matki / opiekunki prawnej

.....
czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego

* - 31.08.2026 r. wszystkie przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych działają, jak w roku szkolnym

** - KARTĘ ZGŁOSZENIA (WNIOSEK) mogą złożyć wyłącznie rodzice lub opiekunowie prawni dziecka – w terminie od 19.01.2026 r. do 20.02.2026 r.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dziecka jest Przedszkole Publiczne Nr 59 z siedzibą w Szczecinie, 71-665; ul. Księżnej Zofii 3, kontakt: pp59@miasto.szczecin.pl, tel. 91 44 20 072.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny w przedszkolu,
- organizacji i zapewnienia bezpieczeństwa podczas dyżuru,
- ewentualnego kontaktu w sprawach związanych z pobytem dziecka.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny ciążyący na administratorze (np. wynikający z przepisów o wychowaniu przedszkolnym),
- art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda rodzica/opiekuna prawnego (jeżeli przetwarzanie wykracza poza obowiązki prawne).

Odbiorcami danych mogą być osoby upoważnione w przedszkolu oraz podmioty przetwarzające dane na zlecenie przedszkola (np. firmy ubezpieczeniowe, dostawcy usług IT).

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wymagany przepisami prawa.

Przysługuje Pani/Panu oraz dziecku prawo do:

- dostępu do danych,
- sprostowania danych,
- usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału dziecka w dyżurze wakacyjnym przedszkola.