

Regulamin Niepublicznego Przedszkola „Bajkowe Elfy”

1. Przedszkole prowadzi działalność przez cały rok kalendarzowy, od 1 września do 31 sierpnia, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 - 17:30 z wyjątkiem: sobót, świąt, dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wskazanych w Umowie o świadczenie usług wychowania przedszkolnego w tym przerwy urlopowej.
2. Dziecko przyprowadzane jest do godz. 8.45. lub po śniadaniu o 9.30. W szczególnych przypadkach godziny ustalane są indywidualnie.
3. Rodzice zobowiązani są do zgłaszania nieobecności dziecka do godziny 8.00 (telefonicznie na nr 500517279, sms, lub e-mail)
4. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 5 lat, w szczególnie uzasadnionych przypadkach w wieku od 2,5 lat.
5. Rekrutacja do placówki trwa cały rok, dzieci są przyjmowane w ciągu trwania roku przedszkolnego według dostępności miejsc w grupach. Pierwszeństwo przyjęcia w procesie rekrutacji mają dzieci już uczęszczające do przedszkola a także ich rodzeństwo.
6. Przedszkole realizuje cele i zadania wychowania przedszkolnego wynikające z obowiązujących przepisów prawa. Realizuje podstawę programową na podstawie programu wychowania przedszkolnego zatwierdzonego przez MEN.
7. Placówka zapewnia dzieciom wyżywienie, które przygotowywane jest zgodnie z wymogami HACCP i zasadami zbiorowego żywienia dzieci.
8. W przypadku odebrania dziecka przed wyznaczoną godziną posiłku nie ma możliwości wydania posiłku na wynos.
9. Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do przyprowadzania dziecka wyłącznie wtedy, kiedy stan zdrowia nie budzi wątpliwości co do braku występowania objawów chorobowych u dziecka.
10. W przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby, rodzice zostają natychmiast powiadomieni i zobowiązani do odebrania dziecka z placówki.
11. W przypadku pojawienia się u dziecka choroby zakaźnej rodzice zobowiązani są do natychmiastowego zawiadomienia placówki.
12. Pracownicy przedszkola nie podają dziecku leków, maści, kropli oraz nie stosują żadnych zabiegów lekarskich poza nagłymi przypadkami wynikającymi z konieczności udzielenia pierwszej pomocy.
13. Zgodnie z rekomendacją GIS i MEN dzieci codziennie przebywają na świeżym powietrzu, o ile warunki pogodowe na to pozwalają.
14. Organizacja zajęć, gier i zabaw na placu przedszkolnym oraz spacerów w okresie zimowym jest zawieszana, gdy temperatura powietrza na zewnątrz spadnie do poniżej -7°C.
15. Czas pobytu dzieci na dworze w temperaturach od 0°C do -7°C jest skracany do maksymalnie 30 minut, przy jednoczesnym dostosowaniu aktywności ruchowej do panujących warunków.
16. Całkowicie rezygnuje się z wyjść na zewnątrz w przypadku wystąpienia gwałtownych opadów śniegu (śnieżycy), gołoledzi, silnego wiatru oraz przekroczenia dopuszczalnych norm zanieczyszczeń pyłami (np. ogłoszenia alarmu smogowego).

17. Podczas upału unika się przebywania na słońcu w godzinach największego nasłonecznienia czyli od 12 do 14. Dzieci wychodzą na dwór w godzinach porannych tj. o 9.30 lub w godzinach popołudniowych tj. o 15.30, mają zapewniony stały dostęp do wody.
18. Rodzice odprowadzający dziecko do placówki zobowiązani są do rozebrania dziecka w szatni, doprowadzenia do sali i osobistego przekazania nauczycielowi lub osobie dyżurującej. Niedopuszczalne jest pozostawienie samego dziecka przed przedszkolem lub w szatni.
19. Nauczyciele i pozostały personel przedszkola nie ponoszą odpowiedzialności za zdrowie, życie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców/prawnych opiekunów/osoby upoważnione do odbioru, bez opieki przed placówką, salą lub w szatni.
20. Nauczyciele i pozostały personel przedszkola nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko pozostające na terenie przedszkola także pod opieką rodziców, prawnych opiekunów lub osób upoważnionych do sprawowania opieki nad dzieckiem.
21. Dziecko jest odbierane z przedszkola przez swoich rodziców, prawnych opiekunów lub osoby przez nich upoważnione (pełnoletnie) w formie pisemnej.
22. Rodzic odprowadzając dziecko ma obowiązek sprawdzić, czy nie przynosi ono ze sobą przedmiotów lub zabawek, które mogą stanowić zagrożenie dla innych dzieci.
23. Za świadczone usługi przedszkole pobiera opłaty: rekrutacyjną, bezzwrotną w przypadku rezygnacji lub rozwiązania umowy, opłatę stałą „czesne”, opłatę dodatkową z tytułu przekroczenia ustalonego czasu pobytu dziecka w placówce. Warunki płatności określone zostały w Umowie o świadczeniu usług wychowania przedszkolnego w Niepublicznym Przedszkolu „Bajkowe Elfy”.
24. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przynoszone i pozostawione na terenie placówki.
25. Rodzice/Opiekunowie prawni są zobowiązani do współpracy z nauczycielami zapoznania i przestrzegania Statutu i Regulaminu przedszkola, zasad i procedur panujących w placówce.