**Procedury zapewniania bezpieczeństwa**

**w PRZEDSZKOLU Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. SŁONIA NAD REGĄ W TRZEBIATOWIE**

**w związku z wystąpieniem COVID-19**

Na podstawie wytycznych ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w przedszkolu i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19 w okresie ograniczonego funkcjonowania przedszkoli w PRZEDSZKOLU z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI w TRZEBIATOWIE obowiązują specjalne Procedury bezpieczeństwa.

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w PRZEDSZKOLU z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI w TRZEBIATOWIE zwanego dalej przedszkolem lub placówką, odpowiada Dyrektor PRZEDSZKOLA z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI w TRZEBIATOWIE zwany dalej Dyrektorem.
2. W przedszkolu stosuje się wytyczne ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania udostępnione na stronie urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.
3. Przedszkole pracuje w godzinach od 6.15 do 16.15.
4. Liczba dzieci w jednej grupie przedszkolnej może maksymalnie wynosić 25 dzieci.
5. Do przedszkola nie będą wpuszczani:
* dzieci oraz pracownicy z objawami chorobowymi wskazującymi na chorobę zakaźną.
1. W przedszkolu dzieci ani pracownicy nie muszą zakrywać ust i nosa (nie chodzą w maseczkach), jeżeli nie jest tak wskazane w przepisach prawa lub wytycznych ministra właściwego do spraw zdrowia bądź Głównego Inspektora Sanitarnego a także w niniejszych Procedurach.
2. Na czas pracy przedszkola, drzwi wejściowe do budynku przedszkola są zamykane.
3. Na tablicy ogłoszeń i przy głównych drzwiach wejściowych znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.
4. Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym przedszkole zapewnia:
* Sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń przedszkola, placu zabawa oraz sprzętów, zabawek znajdujących się w przedszkolu;
* Płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, na korytarzu oraz w miejscu przygotowywania posiłków, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne dla pracowników odbierający rzeczy, produkty od dostawców zewnętrznych oraz personelu sprzątającego;
* Plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowego mycia rąk przy dozownikach z płynem;
* Pomieszczenie, miejsce do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę oraz płyn do dezynfekcji rąk ;
* Pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom.
1. Dyrektor:
* nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników przedszkola zgodnie z powierzonymi im obowiązkami;
* dba o tym by w salach, w których spędzają czas dzieci nie było zabawek, przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować;
* prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w placówce;
* kontaktuje się z rodzicem/rodzicami/opiekunem prawnym/opiekunami prawnymi – telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka;
* informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka, pracownika;
* współpracuje ze służbami sanitarnymi;
* instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia;
* zapewnia taką organizację, która uniemożliwi stykania się ze sobą poszczególnych grup dzieci, a dana grupa będzie przebywać w wyznaczonej, stałej sali, zaś grupą będą się opiekowali Ci sami opiekunowie;
* informuje rodziców o obowiązujących w przedszkolu procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą poczty elektronicznej.
1. Każdy pracownik placówki zobowiązany jest:

1). Stosować zasady profilaktyki zdrowotnej:

* Regularnego mycia rąk przez 20 sekund mydłem i wodą lub środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych,
* Kasłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia,
* Unikania kontaktu z osobami, które źle się czują;

2). Dezynfekować ręce niezwłocznie po wejściu do budynku placówki;

3).Informować dyrektora lub osobę go zastępującą o wszelkich objawach chorobowych dzieci;

4).Postępować zgodnie z zapisami wprowadzonymi Procedurami bezpieczeństwa;

5).Zachowywać dystans między sobą – minimum 1,5 m.

12.Personel kuchenny nie kontaktuje się bezpośrednio z dziećmi oraz wychowawcami, opiekunami dzieci.

13.Osoby sprzątające w placówce po każdym dniu myją i/lub dezynfekują:

* Ciągi komunikacyjne – myją;
* Poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają dzieci i nauczyciele, drzwi wejściowe do placówki, zabawki, szafki w szatni (powierzchnie płaskie), kurki przy kranach – myją i dezynfekują;
* Wietrzą pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja, tak aby nie narażać dzieci ani innych pracowników na wdychanie oparów;
* Myją i dezynfekują ręce po każdej czynności związanej ze sprzątaniem, myciem, itd.;
* Pracują w rękawiczkach.
1. Wychowawcy, opiekunowie:
* sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć – liczba dzieci zgodnie z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości i inne zgodnie z przepisami dot. bhp;
* myją, dezynfekują zabawki, przedmioty, którym bawiło się dziecko, jeśli kolejne dziecko będzie korzystało z tego przedmiotu zabawki;
* dbają o to by dzieci regularnie myły ręce w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza;
* wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia – przynajmniej raz na godzinę, jeśli jest to konieczne także w czasie zajęć;
* dbają o to, by dzieci z jednej grupy w miarę możliwości nie przebywały w bliskiej odległości z dziećmi z drugiej grupy;
* dbają o to, by dzieci w ramach grupy unikały ścisku, bliskich kontaktów;
* nie organizują w miarę możliwości w jednym pomieszczeniu zajęć, które skupiają większą liczbę dzieci;
* dbają o to by dzieci, które przyniosły zabawki do placówki (dotyczy dzieci ze spe), nie udostępniały zabawek innym dzieciom.
* zachowują między sobą w miarę możliwości w kontaktach odstęp wynoszący co najmniej 1,5 m.

**Przyprowadzanie i odbiór dzieci z przedszkola.**

1. Na teren budynku przedszkola rodzice mogą wchodzić z dziećmi tylko do przestrzeni wspólnej podmiotu, z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5 m.
2. Rodzic przebywający w przedszkolu zobowiązany jest do noszenia osłony nosa i ust oraz dezynfekcji rąk przy wejściu do budynku lub noszenia jednorazowych rękawiczek.
3. Dziecko nie może wnosić do budynku przedszkola zabawek ani przedmiotów, które nie są niezbędne do zajęć, w których dziecko uczestniczy, z wyjątkiem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, przy czym rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do regularnego czyszczenia, prania lub dezynfekcji zabawek przynoszonych do przedszkola.
4. W przedszkolu wyznaczony pracownik dba o to, by każde dziecko po wejściu do przedszkola umyło lub zdezynfekowało ręce, a po przebraniu się odprowadzane jest do sali, w której dziecko będzie odbywało zajęcia.
5. Wyznaczony pracownik w miarę możliwości dba o to, by dzieci z różnych grup nie stykały się ze sobą.
6. W przypadku stwierdzenia przez wyznaczonego pracownika, który dyżuruje w części wspólnej i czuwa nad zachowaniem zasad bezpieczeństwa, objawów chorobowych u dziecka, pracownik informuje rodzica a konieczności zabrania dziecka do domu oraz informuje dyrektora lub osobę go zastępującą o zaistniałej sytuacji. Dyrektor lub osoba go zastępująca kontaktuje się (telefonicznie) z rodzicami/opiekunami dziecka i informuje o konieczności kontaktu z lekarzem oraz prosi o informację zwrotną dotycząca zdrowia dziecka.
7. Odbiór dziecka następuje po podaniu przez rodzica/opiekuna prawnego/osoby upoważnionej imienia i nazwiska dziecka pracownikowi przedszkola, który dyżuruje w części wspólnej budynku.
8. W przypadku, gdy dzieci przebywają na placu zabaw, rodzic/opiekun prawny/osoba prawna, odbiór dziecka odbywa się przez z placu zabaw.

**Żywienie**

1. Przedszkole zapewnia wyżywienie dzieciom w czasie ich przebywania na terenie placówki.
2. Posiłki przygotowywane są przy zachowaniu wszelkich niezbędnych środków higieny.
3. Pracownicy kuchni:
* Dezynfekują ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki;

Myją ręce:

* przed rozpoczęciem pracy,
* przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,
* po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
* po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
* po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
* po skorzystaniu z toalety,
* po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,
* po jedzeniu, piciu lub paleniu;
1. Myją ręce zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
2. Odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, zakładają rękawiczki oraz maseczki ochronne;
3. Wyrzucają rękawiczki/myją rękawiczki i wyrzucają wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci i zamykają go szczelnie; jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, pracownik kuchni myje/dezynfekuje opakowanie;
4. Przygotowując posiłki zachowują od siebie bezpieczny dystans zgodny z obowiązującymi przepisami;
5. Po zakończonej pracy, dezynfekują blaty kuchenne oraz inne sprzęty, środkami zapewnionymi przez dyrektora przedszkola;
6. Myją naczynia, sztućce w zmywarce w temperaturze 60 stopni C przy użyciu detergentów do tego służących/wyparzają naczynia i sztućce, którymi były spożywane posiłki.
7. Posiłki dla dzieci odbierane są z kuchni tak, aby pracownicy kuchenni nie mieli kontaktu z opiekunami, wychowawcami dzieci.
8. Dzieci posiłki spożywają przy stolikach w swoich salach a po skończonym posiłku wyznaczony pracownik dezynfekuje powierzchnię stołów oraz krzesła (poręcze, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki.

6. Posiłki dzieciom podają opiekunowie.

**Wyjścia na zewnątrz**

1. W przypadku gdy pogoda na to pozwoli, dzieci będą korzystały z placu zabaw.
2. Na placu zabaw mogą przebywać jednocześnie cztery grupy, przy czym opiekunowie zapewniają, aby dzieci z poszczególnych grup nie kontaktowały się ze sobą.
3. Urządzenia znajdujące się na terenie placu zabaw przed rozpoczęciem każdego dnia pracy są dezynfekowane.
4. Plac zabaw zamknięty jest dla rodziców/opiekunów prawnych/osób upoważnionych do odbioru dzieci i innych osób postronnych.
5. Korzystanie z terenów rekreacyjnych poza terenem przedszkola może odbywać się z zachowaniem bezpiecznego dystansu od osób trzecich.
6. W przypadku korzystania przez grupę z placu zabaw poza terenem przedszkola zaleca się korzystanie z niego przez dzieci z jednej grupy, po uprzednim czyszczeniu z użyciem detergentu lub dezynfekowanie sprzętów/ przedmiotów, do których dzieci będą miały dostęp

**Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19**

1. W przedszkolu wyznaczone zostało pomieszczenie, miejsce do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie, miejsce to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki , przyłbicę, fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji.
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie, miejsce.
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
4. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicem/rodzicami/ opiekunem/opiekunami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z placówki informując o powodach.
5. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
6. Wskazany przez dyrektora pracownik (pracownik administracji, wychowawca) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
7. Opiekun grupy, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).
8. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika przedszkola, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia , wyznaczonego miejsca dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia, miejsca zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.
9. Rodzice izolowanego wychowanka odbierają dziecko z przedszkola przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki. Dziecko do rodziców odprowadzane jest w maseczce.
10. W przypadku wystąpienia u pracownika przedszkola będącego na stanowisku niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia, a także skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
11. Obszar, w którym przebywał pracownik jest myty i podlega i dezynfekcji, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
12. W przypadku potwierdzenia zakażenia wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcji i poleceń wydawanych przez państwową powiatową inspekcję sanitarną.
13. 1Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.
14. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
15. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.
16. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania, może także wystąpić o zgodę do organu prowadzącego na zawieszenie zajęć w przedszkolu i opinię do państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w sprawie zawieszenia zajęć na podstawie §18 ust. 2a rozporządzenia MENIS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r., poz. 1166 i 1386).

**Przepisy końcowe**

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w przedszkolu od 01 . 09 2020r. do czasu ich odwołania.

2. Wszyscy pracownicy przedszkola zobowiązani się do ich stosowania i przestrzegania.

**ZGODA NA POMIAR TEMPERATURY CIAŁA DZIECKA**

Wyrażam zgodę na czas trwania stanu epidemii, w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na badanie temperatury ciała mojego dziecka

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko dziecka)

w przypadku wystąpienia u niego objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych (np. kaszel, duszności) lub w przypadku złego samopoczucie sugerującego podwyższoną temperaturę ciała.

*Powyższa zgoda ma na celu realizację przez placówkę działań prewencyjnych i zapobiegawczych związanych z ogłoszonym stanem epidemii.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis rodzica/opiekuna prawnego

**ZGODA NA POMIAR TEMPERATURY CIAŁA DZIECKA**

Wyrażam zgodę na czas trwania stanu epidemii, w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na badanie temperatury ciała mojego dziecka

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imię i nazwisko dziecka)

w przypadku wystąpienia u niego objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych (np. kaszel, duszności) lub w przypadku złego samopoczucie sugerującego podwyższoną temperaturę ciała.

*Powyższa zgoda ma na celu realizację przez placówkę działań prewencyjnych i zapobiegawczych związanych z ogłoszonym stanem epidemii.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

podpis rodzica/opiekuna prawnego