**REGULAMIN KORZYSTANIA Z DYŻURU WAKACYJNEGO**

**DLA SAMORZADOWEGO PRZEDSZKOLA W PRZYGŁOWIE**

1. Samorządowe Przedszkole w Przygłowie prowadzi dyżur wakacyjny na przełomie lipca/sierpnia .
2. Na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci już uczęszczające w bieżącym roku szkolnym do gminnych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Sulejów.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur wakacyjny mają dzieci uczęszczające  
   do dyżurującego przedszkola. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkoli od 01 września danego roku.
4. Zgłoszenie dziecka na dyżur wakacyjny odbywa się poprzez podpisanie przez rodziców/opiekunów prawnych umowy w sprawie korzystania z usługi samorządowego przedszkola prowadzonego przez Gminę Sulejów w okresie wakacyjnym z dyrektorem przedszkola.
5. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do Samorządowego Przedszkola   
   w Przygłowie jest podpisanie opisanej w pkt. 3 umowy oraz spełnienie następujących kryteriów:
6. rodzice/ opiekunowie prawni dziecka pracują;
7. wypełnienie formularza osobowego dziecka (umieszczonego na druku umowy);
8. uiszczenie opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w przedszkolu z góry do 26 czerwca br. Niedokonanie wpłaty wyżej wymienionym terminie jest równoznaczne z rezygnacją i skutkuje rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia;
9. w pierwszej kolejności będą przyjmowane dzieci kontynuujące naukę

w przedszkolu od września.

1. Zawieranie umów odbywa się od 01 czerwca do 19 czerwca danego roku w godzinach 08.00-16.00.
2. Druk umowy można pobrać w sekretariacie przedszkola lub ze strony internetowej przedszkola
3. Opłata za pobyt i wyżywienie dziecka w przedszkolu w okresie wakacyjnym naliczana jest z góry na podstawie deklaracji zawartej w umowie w sprawie korzystania z usług samorządowego przedszkola prowadzonego przez Gminę Sulejów w okresie wakacyjnym.
4. Rodzic/ opiekun prawny zobowiązany jest do uregulowania kwoty za przekroczony czas pobytu dziecka w przedszkolu ponad liczbę godzin zadeklarowanych w umowie. O należnej kwocie rodzic/opiekun prawny zostanie poinformowany pisemnie i jest zobowiązany do uregulowania należności w terminie do 15 września.
5. Brak zwrotu nadpłaconej kwoty w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu.
6. W okresie wakacyjnym przedszkole będzie funkcjonowało w godzinach od 7.00 do 16.00.
7. Kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w Statucie Samorządowego Przedszkola w Przygłowie
8. Regulamin wchodzi z życie z dniem 27 maja 2020r.