**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY**

**do Przedszkola w Rozprzy, ul. Kościuszki 45B 97-340 Rozprza**

*Prosimy o zwrot karty do dnia 30 maja 2021r.*

1. Imię i nazwisko dziecka ……………………………………………...…………………
2. Numer PESEL dziecka ……………………………...….…………….…………………
3. Aktualny adres zamieszkania …………………………………….….………………….
4. Telefony kontaktowe:

matka................................ ojciec.................................. inne.............................................

1. Placówka do której uczęszczało dziecko w roku szkolnym 2020/2021 …………………………………………………………………………………………...
2. Termin pobytu dziecka na dyżurze wakacyjnym

w terminie od………..do………….

w godzinach od…..….do………….

1. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w Przedszkolu (alergie pokarmowe, diety, choroby, wady rozwojowe itp.)

……………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………...……

1. Informacje dotyczące uiszczania opłaty za pobyt dziecka na dyżurze wakacyjnym

Zobowiązujemy się do poniesienia pełnych kosztów pobytu dziecka na dyżurze wakacyjnym, oraz terminowego ich uiszczenia/ zgodnie z wysokościami i terminami obowiązującymi w przedszkolu dyżurnym do którego zgłosiliśmy dziecko.
W przypadku rezygnacji z dyżuru wakacyjnego zobowiązujemy się do pisemnego powiadomienia przedszkola najpóźniej trzy dni przed rozpoczęciem dyżuru.

1. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

Dane osobowe zawarte we wniosku będą przetwarzane zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych „RODO” w celu przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny i organizacji opieki nad dzieckiem w dyżurującym przedszkolu. Administratorem danych osobowych jest: Przedszkole w Rozprzy ul. Kościuszki 45B, 97-340 Rozprza tel. 516 172 199; e-mail: przedszkole\_sekretariat@wp.pl.

Rozprza, dnia……………… ……………..………… ….…….……………….

 podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/opiekuna prawnego