**Informacja dla rodziców /prawnych opiekunów**

**dziecka:………………………………………….**

*imię i nazwisko*

**korzystającego z wychowania przedszkolnego w czasie dyżuru wakacyjnego w okresie od 02.08.2021r. do 13.08.2021r.**

**w Przedszkolu Miejskim Nr 8 im. Jana Brzechwy w Zamościu**

Od 1 stycznia 2018 r. wraz z wejściem w życie ustawa o finansowaniu zadań oświatowych, zgodnie z którą opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz wyżywienie stanowią nieopodatkowane należności budżetowe o charakterze publicznoprawnym ( art. 52 ust. 15 ww. ustawy –Dz. U. **z 2020 poz. 2029 t.j**.), należności te są ustalane:

**- za korzystanie z wychowania przedszkolnego** w drodze uchwały Rady Miasta Zamość tj. *uchwała Nr XXXVII/473/2018 Rady Miasta Zamość z dnia 29 stycznia 2018 r. w sprawie określania wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Miasto Zamość* oraz *uchwała nr IV/50/2019 z dnia 28 stycznia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały określającej wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Miasto Zamość.*

**- za korzystanie z wyżywienia** wysokość opłat ustala dyrektor przedszkola w porozumieniu
z organem prowadzącym.

Na mocy w/w przepisów rodzic/ opiekun prawny jest zobowiązany do wnoszenia opłat
 w wyznaczonym terminie i na wskazany rachunek bankowy za:

1) korzystanie przez dziecko z nauczania, wychowania i opieki ponad 5 godzin (8.00-13.00) dziennego czasu pobytu dziecka do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat, w wysokości 1 zł za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu na rachunek: **Nr 42102053560000120200600155** ,

2) wyżywienie dziecka, w wysokości kosztów ponoszonych na zakup artykułów żywnościowych przeznaczonych do przygotowywania posiłków ( tj.7 zł /dziennie – płatne z góry) na rachunek:

 **Nr 47102053560000100200600163**

 W drodze czynności materialno-technicznych, przedszkole dokonuje stosownego obliczenia należności wynikającej z liczby godzin, w którym dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego oraz liczby posiłków i przedstawia rodzicowi/ opiekunowi prawnemu stosowne rozliczenie (w formie pisemnej wraz z podaniem nr kont, na które rodzic jest zobowiązany uiścić opłaty do 15 lipca).

 Nieuiszczenie należnej opłaty skutkuje wszczęciem procedury dochodzenia należności budżetowych z tytułu nieuiszczenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego na podstawie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji ( ustawa z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, Dz. U. z 2020 poz. 1427 t.j.), co może skutkować zajęciem środków na rachunku bankowym. W związku z powyższym bardzo proszę o terminowe uiszczanie należności.

 Zasady dotyczące przyprowadzania i odbioru dziecka z przedszkola reguluje „ Procedura zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Przedszkolu Miejskim Nr 8 im. Jana Brzechwy w Zamościu”, z którą zobowiązany jest każdy rodzic zapoznać się i jej przestrzegać (dostępna na stronie internetowej przedszkola [http://przedszkole8wzamosciu.eprzedszkola.pl/](http://przedszkole8wzamosciu.eprzedszkola.pl/%20) W sytuacji , gdy dziecko nie zastanie odebrane do godziny 17:00, nauczycielka zobowiązana jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałym fakcie. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców, nauczycielka oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej 1 godzinę (do 18:00). Po upływie tego czasu nauczycielka powiadamia najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami a następnie dziecko zostanie przewiezione do Pogotowia Opiekuńczego (ul. Źródlana 1a, tel. 084-6169421). Kosztami przewozu dziecka zostaną obciążeni rodzice/opiekunowie dziecka.

Zapoznałem się i przyjmuje do wiadomości ;

………………………………….

Data i czytelny podpis rodziców/opiekunów