

PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA W CZASIE EPIDEMII COVID-19 W SAMORZĄDOWYM PRZEDSZKOLU NR 49 W KRAKOWIE

PODSTAWA PRAWNA:

- Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2020.1386);
- Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3;
- Wytyczne dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej.

CEL PROCEDURY:

1. Ochronę zdrowia i życia wszystkich pracowników oraz podopiecznych, ich rodziców i prawnych opiekunów.
2. Zapobieganie rozprzestrzenieniu się koronawirusa (SARS-CoV-2) w przedszkolu.
3. Określenie obowiązków i zadań nauczycieli, personelu przedszkola w sytuacji wystąpienia zachorowania lub jego podejrzenia.

Do przestrzegania procedury zobowiązani są:

- Dyrektor
- Pracownicy Przedszkola
- Rodzice

Samorządowe Przedszkole nr 49 w Krakowie czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.30. do 17.00. Zaleca się w miarę możliwości przyprawianie i odbieranie dzieci w godzinach funkcjonowania poszczególnych oddziałów:

ul. Bieżanowska 40

Gr. I 8.00 – 16.00

Gr. II 6.30 – 16.30

Gr. III 8.00 – 17.00

Gr. IV 7.30 – 16.00

al. Dygasińskiego 15 A

Gr. I 8.00 – 15.00

Gr. II 6.30 – 16.30

Gr. III 7.00 – 17.00

Gr. IV 7.00 – 16.00

Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka oraz zapoznają się z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego oraz z treścią obowiązującej w Przedszkolu Procedury Bezpieczeństwa w czasie epidemii covid-19 w Samorządowym Przedszkolu nr 49 w Krakowie.

ORGANIZACJA PRACY PRZEDSZKOLA

1. Przedszkole funkcjonuje w trybie dostosowanym do wymogów zachowania środków bezpieczeństwa związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, przy uwzględnieniu wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi do lat 3.
2. Rodzic/prawny opiekun przyprowadzając dziecko do przedszkola zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących procedur związanych z wystąpieniem COVID-19 i wprowadzeniem stanu epidemicznego w kraju.
3. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin przyprowadzania dzieci tj. od 6.30 do 8.20 oraz odbierania dzieci od 14.45 do 17.00.
4. Przedszkole będzie zamknięte poza wyznaczonymi godzinami przyprowadzania i odbierania dzieci.
5. Pomiar temperatury dziecka będzie dokonywany po wejściu do przedszkola. W przypadku podwyższonej temperatury lub widocznych objawów chorobowych (kaszel, katar, trudności z oddychaniem, bóle brzucha, wymioty, biegunka, złe samopoczucie, temperatura powyżej 37°C) dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola.
6. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych **nie wolno przyprowadzać** dziecka do przedszkola (dziecko również powinno przebywać w domu na kwarantannie).
7. Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko (jeden rodzic na jedno dziecko/dzieci) musi być zdrowa oraz zobowiązana jest do przestrzegania na terenie przedszkola wszelkich środków ostrożności, tj. osłony ust i nosa, dezynfekcji rąk lub noszenia rękawiczek jednorazowych.
8. Czas przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola nie powinien przekraczać 5 minut, by usprawnić organizację pracy przedszkola. Rodzic/opiekun nie powinien prowadzić rozmów telefonicznych, spacerować z dzieckiem po terenie przedszkola. Osoba ta obowiązana jest opuścić przedszkole bez zbędnej zwłoki.
9. Przed wejściem do przedszkola należy bezwzględnie zdezynfekować ręce, nie zaleca się dezynfekcji rąk dzieci. Dzieci pod nadzorem nauczyciela myją ręce w łazience.
10. Ogranicza się przebywanie osób trzecich w przedszkolu, w związku z tym w szatni przedszkola jednocześnie będzie mogło przebywać do 10 rodziców z dziećmi (wg ustaleń pracownika przedszkola). Następne osoby mogą wejść po wyjściu poprzednich. W oczekiwaniu na wejście do przedszkola oraz w szatni należy zachować bezpieczny odstęp ok. 1,5 metra.
11. Obowiązuje zakaz zaprowadzania dzieci przez rodziców do sal dydaktycznych.
12. Każda grupa dzieci będzie przebywać w wyznaczonej sali, w miarę możliwości pod opieką tych samych pracowników.
13. Ze względu na zalecenia ograniczenia kontaktu dzieci z różnych grup wskazane jest, aby dziecko przebywało w przedszkolu w godzinach pracy danej grupy. Jeżeli zajdzie taka potrzeba dzieci z grupy, która pracuje krócej będą łączone z dziećmi z innej grupy.

14. Rodzic jest zobowiązany do podania numeru telefonu do szybkiego kontaktu.
15. Dziecko nie powinno przynosić do przedszkola zabawek, słodczy i innych niepotrzebnych przedmiotów.
16. Zabrania się korzystania z placu zabaw przez dzieci w czasie, gdy są pod opieką rodziców/prawnych opiekunów.
17. Sale dydaktyczne będą systematycznie wietrzone, przynajmniej raz na godzinę.
18. Pracownicy muszą zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący ok. 1,5 metra.
19. Rodzice przyprowadzający i odbierający dzieci do/z przedszkola mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 metra.
20. Personel opiekujący się dziećmi oraz pozostali pracownicy w razie kontaktu z osobami trzecimi mają obowiązek używania maseczki lub przyłbicy, a w razie potrzeby rękawiczek jednorazowych.
21. Dzieci nie mają obowiązku używania maseczek.
22. Organizacja leżakowania będzie odbywać się zgodnie z obowiązującymi wytycznymi.
23. Jeżeli na terenie miasta zostanie ogłoszona strefa żółta lub czerwona wprowadza się dodatkowo stosowne obostrzenia.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U DZIECKA

1. Dziecko, które wykazuje objawy choroby pozostaje w domu, a rodzic zobowiązany jest do telefonicznego lub e-mailową zgłoszenia podejrzenia zakażenia do dyrektora przedszkola oraz podejmują decyzję o dalszym postępowaniu zgodnie z obowiązującymi wytycznymi.
2. W przypadku pogorszenia się stanu zdrowia dziecka przebywającego w przedszkolu (podejrzenie zakażeniem koronawirusem SARS-CoV-2, kaszel, gorączka, duszności, utrata węchu o nagłym początku, utrata lub zaburzenia smaku o nagłym początku) należy **niezwłocznie odizolować dziecko od innych osób** w wydzielonym pomieszczeniu lub jeżeli nie ma takiej możliwości w wydzielonej przestrzeni zapewniającej odstęp od innych osób minimum 2 metry z każdej strony.
3. Następnie należy telefonicznie powiadomić rodziców dziecka, którzy podejmują decyzję o dalszym postępowaniu zgodnie z obowiązującymi wytycznymi. Jeżeli lekarz stwierdzi, że dziecko jest zdrowe to może wrócić do przedszkola pod warunkiem dostarczenia przez rodzica zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego ten fakt.
4. Jeżeli dziecko jest chore lekarz kieruje dziecko do izolacji w warunkach domowych, do leczenia w szpitalu lub do izolatorium, a następnie lekarz zgłasza podejrzenie (druk ZLK) do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krakowie.
5. W przypadku podejrzenia zakażenia dziecka wirusem Sars-CoV-2 i po opuszczeniu przez dziecko przedszkola dyrektor podejmuje następujące działania:
 - Ustala obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko;
 - Zleca mycie i dezynfekcję powierzchni, mebli, sprzętu, narzędzi, urządzeń, wyposażenia i powierzchni dotykowych (klamek, poręczy, uchwytów itp.) z zastosowaniem środków dezynfekcyjnych aktywnych przeciwko wirusom;
 - Nakazuje wietrzenie pomieszczenia, w którym przebywało dziecko;
 - Przeprowadza dezynfekcję drogi dojścia dziecka do pomieszczenia (poręcze schodów, klamki, lady, etc. – czyli elementów, których mogło dotykać);
 - Sporządza listę dzieci/pracowników mających bliski kontakt z osobą z zakażeniem wirusem SARS CoV-2 (lista dzieci/pracowników z kontaktu musi zawierać: imię nazwisko i datę urodzenia, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, adres e-mail do kontaktu)

- **Przekazuje niezwłocznie drogą elektroniczną zaszyfrowaną w/w listę do Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej na adres: zgloszenie@pssekrakow.pl**
6. Rodzice dzieci z grupy dziecka, u którego podejrzewa się zakażenie zostają telefonicznie poinformowani o zaistniałej sytuacji i poproszeni o odbiór dzieci i ich obserwację.
 7. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, jeżeli ze względu na aktualną sytuację epidemiologiczną może być zagrożone zdrowie dzieci i pracowników.
 8. Zawieszenie zajęć może dotyczyć w szczególności grupy wychowawczej lub całego przedszkola.
 9. O zawieszeniu zajęć dyrektor zawiadamia organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

ORGANIZACJA ŻYWIENIA

1. Personel kuchenny zachowuje warunki higieniczne wymagane przepisami prawa dotyczącymi funkcjonowania żywienia zbiorowego.
2. Zasady dotyczące bezpieczeństwa epidemiologicznego pracowników kuchni – odległość stanowisk pracy minimum 1,5 metra, środki ochrony osobistej (fartuchy, przyłbice, rękawiczki), płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów;
3. Zachowanie wysokiej higieny – mycie i dezynfekcja stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
4. Mycie naczyń oraz sztućców w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze minimum 60 stopni.
5. Mycie i dezynfekowanie wózków, na których przewożone są posiłki do sal.
6. Dzieci jedzą posiłki o wyznaczonych godzinach, każda grupa w swojej sali.
7. Po spożyciu posiłków powierzchnie płaskie są dezynfekowane.
8. Podczas pobytu w Przedszkolu dzieci nie korzystają ze wspólnych źródeł wody pitnej.
9. Personel pomocniczy oraz kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi ani personelem sprawującym opiekę nad dziećmi.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każdy pracownik wyposażony jest w środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos lub przyłbice, fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności, np. przeprowadzanie zabiegów higienicznych u dziecka, adekwatnie do aktualnej sytuacji).
2. W okresie trwania stanu epidemii zawieszono są wszystkie wyjścia poza teren Przedszkola.
3. Na terenie Przedszkola rozmieszczone są plakaty informacyjne oraz instrukcje wskazujące prawidłowe postępowania, a także numery alarmowe.
4. W Przedszkolu dostępny jest numer telefonu do dyrektora oraz przedstawiciela organu prowadzącego, sanepidu, pod które nauczyciel może zadzwonić w nagłych sytuacjach nie objętych procedurą.
5. Przepisy niniejszej procedury wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.

6. Wszyscy Rodzice zostają zobowiązani do niezwłocznego zapoznania się z wytycznymi niniejszej Procedury i bezwzględnego przestrzegania jej zapisów.
7. Traci moc Procedura bezpieczeństwa w czasie epidemii Covid-19 w Samorządowym Przedszkolu nr 49 w Krakowie z dnia 11.05.2020 r.

Procedura Bezpieczeństwa na czas trwania stanu epidemii COVID-19 w Samorządowym Przedszkolu nr 49 w Krakowie obowiązuje od dnia 01.09.2020 r.

Kraków, dn. 27.08.2020 r.