

Załącznik Nr 1

.....

(pieczęć firmowa wykonawcy)

.....

(Zarejestrowany adres firmy)

Do: **Przedszkole Samorządowe w Lubniu**

ADRES: **32-433 Lubień 885**

O F E R T A

Po zapoznaniu się z Dokumentami Przetargowymi ja (my) niżej podpisany (i) podejmuję (my) się niniejszym wykonania zadania pn. :

„Prowadzenie stolówki w Przedszkolu Samorządowym w Lubniu”

I. za wynagrodzenie, zwane dalej Ceną Ofertową brutto w wysokości:

- **Cena ofertowa brutto za wykonanie trzech posiłków dla jednego przedszkolaka w jednym dniu, ustalona wg zasad określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wynosi:**
złotych
słownie:.....

na powyższą cenę składa się (dla jednego dziecka w jednym dniu) :

a) **cena ofertowa brutto za śniadanie, która wynosi:**

złotych

słownie:

b) **cena ofertowa brutto za obiad, która wynosi:**

złotych

słownie:

w tym

- cena brutto za zupełę, będzie wynosić:

złotych

słownie:

cena brutto za drugie danie, będzie wynosić:

złotych

słownie:

c) cena ofertowa brutto za podwieczorek, która wynosi:

złotych

słownie:

II. Cena ofertowa za wodę - 250 ml

złotych

słownie:

III. Oświadczamy, że oferujemy: 14 dniowy/ 21 dniowy/ 28 dniowy* termin płatności

Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia :

Wymagany termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu zamówienia – w dniu 03.09.2018r.

Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia :

Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia: w dniu 31.12.2019r.

Oświadczamy, że :

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia, przepisami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, projekcie umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert ;
- 2) wyceniliśmy całość usługi składającej się na przedmiot zamówienia,
- 3) całość oferty składamy na kolejno ponumerowanych stronach,
- 4) akceptujemy bez zastrzeżeń warunki umowy,
- 5) wyrażamy zgodę na ograniczenie przedmiotu zamówienia w przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu,
- 6) wyrażamy zgodę na to aby pracownik przedszkola informował nas o ilości posiłków - w zależności od ilości dzieci - w dniu wydania posiłków,
- 7) akceptujemy zobowiązania zawarte w SIWZ oraz w projekcie umowy,

W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:

zawarcia umowy na warunkach podanych w przetargu, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Osoba (y) upoważnione do podpisania oferty i umowy (imię i nazwisko):

.....

(na podstawie załączonych dokumentów rejestracyjnych firmy Wykonawcy lub stosownego pełnomocnictwa)

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu:

e-mail:

.....

....., dnia2018r.

(pieczęć imienna i podpisy
osoby/osób uprawnionej (ych) do
reprezentowania Wykonawcy) _____

- - niepotrzebne skreślić