

**REGULAMIN
RADY RODZICÓW**

PRZEDSZKOŁA MIEJSKIEGO NR 24

W OLSZTYNIE

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rada Rodziców jest społecznym organem działającym na terenie przedszkola. Stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Przedszkola Miejskiego Nr 24 w Olsztynie.

Rada Rodziców działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty z dnia 07.09.1991 r. (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz.2572 z późn. zm.)
2. Niniejszego regulaminu.

§ 2

Wybory do Rady Rodziców i Rad Oddziałowych

1. Rodzice dzieci Przedszkola Miejskiego Nr 24 w Olsztynie wybierają swoich przedstawicieli do Rad Oddziałowych w sposób następujący:
 - a) Wybory do Rady Oddziałowej są przeprowadzane corocznie we wrześniu na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału i odbywają się bez względu na frekwencję rodziców.
 - b) Rodzice dzieci danego oddziału wybierają ze swego grona Radę Oddziałową.
 - c) Rada Oddziałowa powinna liczyć co najmniej trzy osoby. O liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice dzieci danego oddziału.
 - d) Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice dzieci danego oddziału. Jedno dziecko może być reprezentowane w wyborach tylko przez jednego rodzica.
 - e) Wybory Rad Oddziałowych przeprowadza Komisja Rekrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania w jawnym głosowaniu. Do Komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej.
 - f) Wybory do Rad Oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu tajnym.
 - g) Komisja Rekrutacyjna przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie, przelicza głosy i przekazuje wyniki głosowania.
 - h) Za wybranych do Rady Oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów,
 - i) W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania.
 - j) Z przeprowadzonych wyborów Rada Oddziałowa sporządza protokół, który przekazuje przewodniczącemu Rady Rodziców.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców, który w poprzednim roku szkolnym pełnił tę funkcję, w terminie 14 dni od przeprowadzenia wyborów do Rad Oddziałowych.
3. Przewodniczący Rady Rodziców, który w poprzednim roku szkolnym pełnił tę funkcję otwiera pierwsze posiedzenie Rady Rodziców i przewodniczy mu do chwili wybrania przez ogół członków Rady Rodziców ze swego grona przewodniczącego zebrania, który kieruje dalszą częścią obrad.
4. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych. Rada Rodziców wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.

§ 3

CELE, ZADANIA I KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców przedszkola oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności przedszkola.

1. Zadaniem Rady Rodziców jest:

- a) Współdziałanie z przedszkolem w celu jednolitego oddziaływania na dzieci przez rodzinę i przedszkole w procesie opiekuńczym, wychowawczym i dydaktycznym.
- b) Współtworzenie koncepcji pracy przedszkola.
- c) Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora przedszkola.
- d) Opiniowanie zestawu programów wychowania przedszkolnego oraz zestawu podręczników.
- e) Opiniowanie pracy nauczyciela i dorobku zawodowego nauczyciela, stażysty, kontraktowego i mianowanego.
- f) Prezentowanie wobec Dyrektora opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach dotyczących działalności przedszkola.
- g) Współdziałanie Rady Rodziców w stałym polepszaniu jakości pracy przedszkola.
- h) Gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności przedszkola, a także ustalenie zasad ich użytkowania.
- i) Pomoc w organizowaniu imprez na terenie przedszkola (przedstawienia, konkursy, kiermasze, itd...).
- j) Zapoznanie z planem nadzoru pedagogicznego, opracowanym przez Dyrektora przedszkola na dany rok szkolny.
- k) Zapoznanie się z informacją o realizacji planu nadzoru pedagogicznego przygotowaną przez Dyrektora przedszkola przed zakończeniem roku szkolnego.
- l) Wyrażanie opinii na temat podjęcia działalności w placówce przez stowarzyszenia lub inne organizacje.

2. Kompetencje Rady Rodziców:

1) Wnioskodawcza:

- a) Rada Rodziców ma prawo zwracania się do organów i innych osób z sugestią dokonania zmian, podjęcia określonych działań lub wykonywania badań. Może wnioskować do organu prowadzącego placówkę, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, Dyrektora w każdej sprawie dotyczącej placówki.
- b) Może wnioskować o dokonanie oceny pracy nauczycielki.

2) Opiniodawcza:

- a) Opiniuje projekt planu finansowego przedszkola.
- b) Opiniuje zestaw programów wychowania przedszkolnego wybrany przez Radę Pedagogiczną w przedszkolu.
- c) Opiniuje programy własne wychowania w przedszkolu opracowane przez nauczycielki z poszczególnych oddziałów.
- d) Wyraża opinię na temat funkcjonowania przedszkola.
- e) Opiniuje warunki podjęcia działalności w przedszkolu przez stowarzyszenie lub inną organizację, o której mowa w ustawie o systemie oświaty (art. 56 ust. 1).
- f) Wydaje opinię na temat dorobku zawodowego nauczyciela stażysty, kontraktowego, mianowanego za okres stażu.

- Opinia sporządzona na piśmie zawierająca uzasadnienie powinna być dostarczona do Dyrektora przedszkola w ciągu 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
- Niedopełnienie powyższego zadania oznacza wyrażenie pozytywnej opinii o pracy danego nauczyciela.

3) **Stanowiąca:**

- a) Uchwalenie programu wychowawczego przedszkola.
- b) Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczego, program ten ustala Dyrektor przedszkola w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 4

TRYB POWOŁYWANIA I ODWOŁYWANIA CZŁONKÓW RADY RODZICÓW

1. Członkowie Rady Rodziców wybierani są w głosowaniu tajnym, spośród przedstawicieli rodziców z poszczególnych grup przedszkolnych wyłonionych na pierwszym zebraniu ogólnym rodziców.
2. Rada Rodziców powinna składać się z co najmniej jednego reprezentanta z każdej grupy.
3. Rada Rodziców składa się z przewodniczącego, sekretarza, skarbnika oraz członków, którzy są przedstawicielami rodziców z poszczególnych grup.
4. Działalnością Rady Rodziców kieruje przewodniczący wybrany spośród członków Rady Rodziców na pierwszym posiedzeniu.
5. Jeżeli w czasie kadencji Rady z jej składu ubędzie członek Rady, organizuje się wybory uzupełniające.
6. Wybór nowych członków Rady Rodziców w ciągu roku szkolnego może odbywać się na zasadzie:
 - a) Indywidualnego zgłoszenia osoby zainteresowanej uczestnictwem w pracach Rady.
 - b) Propozycji członków Rady Rodziców, rodziców bądź Dyrektora.
7. Odstąpienie od udziału w działalności Rady Rodziców może nastąpić w drodze:
 - a) Złożenia rezygnacji, która wymaga akceptacji Rady Rodziców.
 - b) Odwołania na wniosek rodziców lub członków Rady Rodziców po uprzednim przegłosowaniu.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW RADY RODZICÓW

1. Członkowie Rady Rodziców mają prawo:
 - a) Dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno – wychowawczo - opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych
 - b) Wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach przedszkola.
 - c) Głosowania na równych prawach w przypadku wszystkich decyzji podejmowanych przez Radę Rodziców.

2. Członkowie mają obowiązek aktywnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców.

§ 6

ZADANIA CZŁONKÓW RADY RODZICÓW

1. Zadania Przewodniczącego Rady Rodziców.
 - a) Kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców.
 - b) Opracowanie projektu planu pracy wraz z planem finansowym na dany rok szkolny, z uwzględnieniem zadań wynikających z rocznego planu pracy przedszkola.
 - c) Współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady Rodziców, włączenie ich do realizacji planu pracy.
 - d) Zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców.
 - e) Przekazywanie Dyrektorowi opinii i postulatów Rady Rodziców dotyczących działalności przedszkola.
2. Zadania sekretarza Rady Rodziców:
 - a) Zapewnienie właściwej organizacji pracy.
 - b) Prowadzenie księgi protokołów posiedzeń Rady Rodziców.
 - c) Załatwianie spraw administracyjnych związanych z działalnością Rady Rodziców.
 - d) Opracowanie harmonogramu prac i zebrań.

§ 7

ZEBRANIA RADY RODZICÓW

Zebrania Rady Rodziców zwołuje i prowadzi Przewodniczący. W zebraniu powinna uczestniczyć połowa członków.

1. Zebrania Rady Rodziców odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący, powiadamiając członków Rady Rodziców co najmniej 7 dni przed terminem zebrania. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać zebranie Rady Rodziców w trybie pilnym, bez zachowania siedmiodniowego terminu.
3. Zebrania Rady Rodziców mogą być również zwoływane w każdym czasie: z inicjatywy 1/3 składu Rady, na wniosek Dyrektora Przedszkola lub Rady Pedagogicznej.
4. W zebraniach może brać udział z głosem doradczym Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców.
5. Zebrania są protokołowane w księdze protokołów.
6. Protokoły zebrań są przyjmowane przez Radę Rodziców w drodze głosowania na następnym zebraniu Rady Rodziców.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rada Rodziców posługuje się pieczętą :

RADA RODZICÓW
Przedszkole Miejskie Nr 24
10-560 Olsztyn
ul. Żołnierska 37, tel. 89 533 68 85

2. Kadencja Rady Rodziców trwa 1 rok, począwszy od dnia 01 października do dnia 30 września następnego roku szkolnego.
3. W skład Rady Rodziców nowej kadencji mogą wchodzić osoby będące członkami Rady Rodziców w roku poprzednim.
4. Decyzja dotycząca ewentualnych zmian w niniejszym regulaminie może być podjęta większością głosów członków obecnych na zebraniu Rady.
5. W zebraniu może brać udział (z głosem doradczym) Dyrektor przedszkola i ewentualnie inni członkowie Rady Pedagogicznej.
6. Do udziału w posiedzeniach Rady Rodziców mogą być zaproszone przez Przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady inne osoby z głosem doradczym.
7. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwały.
8. Uchwały zapadają większością głosów.
9. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Rady Rodziców.
10. Posiedzenia i uchwały są protokołowane w księdze protokołów .
11. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami przedszkola, wynikające z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej Przewodniczący Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do Dyrektora przedszkola.
12. Sprawy sporne między organami rozstrzyga się na wspólnych posiedzeniach zwołanych przez Dyrektora (w ilości po 1 – 2 osoby) na pisemny wniosek jednej ze stron.

Traci moc regulamin Rady Rodziców z dnia 15 września 2008r.

Regulamin Rady Rodziców wchodzi w życie z dniem 26 września 2013r.

Podpisy członków Rady Rodziców

**Uchwała Rady Rodziców Przedszkola Miejskiego Nr 24 w Olsztynie
z dnia 26.09.2013r.**

§ 1

Na podstawie art. 53 ust. 1 pkt. 3, ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty z dnia 07.09.1991 r. (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz.2572 z późn. zm.).

§ 2

Wprowadza się następujący Regulamin Rady Rodziców

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 26.09.2013r.