……………………………….. Kraków,………………………….

Pieczęć przedszkola

**POTWIERDZENIE WOLI KORZYSTANIA Z WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

**W ROKU SZKOLNYM 2020/2021**

Potwierdzam wolę korzystania z wychowania przedszkolnego przez syna/córkę w Samorządowym Przedszkolu nr 64 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 5 w Krakowie w roku szkolnym 2020/2021.

DANE OSOBOWE DZIECKA:

Imię…………………………………………………………Nazwisko…………………………………………………

Pesel………………………………………………………………………Adres zamieszkania………………………………………………………………

Wstępnie deklaruję czas pobytu dziecka w przedszkolu od poniedziałku do piątku w godzinach

 od …………… do………… oraz korzystania w tym czasie z ……… posiłków (śniadanie, obiad, podwieczorek).

DANE OSOBOWE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO:

Imię………………………………………………… Nazwisko……………………………………………

Adres zamieszkania……………………………………………………………………………………Telefon:……………………………………………………

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.

………………………………………………………………………………………….

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

**INFORMACJA O OPŁATACH ZA KORZYSTANIE Z WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO
 I ZA KORZYSTANIE Z WYŻYWIENIA**

Na podstawie art. 52 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.), uchwały Nr XCVII/2509/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 14 marca 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków oraz zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 5 w Krakowie z dnia 1.06.2020 r. , **informuję, iż opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłata za korzystanie z wyżywienia od dnia uczęszczania dziecka do przedszkola będzie naliczana i uiszczana przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka do dnia 14 każdego miesiąca następującego po miesiącu uczęszczania dziecka do przedszkola.**

Do dnia 5 każdego miesiąca następującego po miesiącu uczęszczania dziecka do przedszkola, dyrektor przedszkola przekaże informację o wysokości opłaty za pobyt oraz za wyżywienie dziecka w przedszkolu.

Po otrzymaniu niniejszej informacji rodzice/opiekunowie prawni dziecka są zobowiązani dokonać do dnia 14 tego miesiąca zapłaty we wskazanej wysokości na rachunek bankowy. Kwota należna do zapłaty powinna być zgodna z informacją otrzymaną od dyrektora.

**Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5,
os. Oświecenia 30, 31 – 636 Kraków
(Samorządowe Przedszkole nr 64)**

**43102028920000560205908142**

 *( nr rachunku bankowego)*

**Niedokonanie wpłaty we wskazanym terminie będzie skutkowało upomnieniem,
co dodatkowo zwiększy należność o koszty upomnienia.**

**Nieuiszczenie należności w terminie wskazanym w upomnieniu będzie skutkować wszczęciem postępowania egzekucyjnego, co spowoduje powstanie obowiązku uiszczenia kosztów egzekucyjnych, które są zaspokajane w pierwszej kolejności.**

Ponadto informuję, że w razie braku wnoszenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz opłata za korzystanie z wyżywienia, na podstawie art. 9 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz. 2134 z późn. zm.), organ właściwy może przekazać w całości należne świadczenie na poczet ww. zaległości.

 ……………………………………………………………….

 (podpis i pieczęć dyrektora zespołu szkolno-przedszkolnego)

**Oświadczam, że zapoznałem się z powyższą informacją i przyjmuję do stosowania od dnia 1.09.2020 r.**

 **……………………………………………………………**

**(**data i czytelny podpis rodziców/opiekuna prawnego)

**INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) dalej zwanym RODO informuję, że:

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5 w Krakowie, os. Oświecenia 30**

reprezentowana przez Dyrektora: **Dorotę Kaletę**

2. Dane Inspektora Ochrony Danych dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce informacje o jednostce lub u Administratora.

3.Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze czyli realizacji celów wychowawczych, dydaktycznych i opiekuńczych przedszkola wobec Państwa Dziecka oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, czyli na podstawie wyrażonej zgody.

4. Administrator danych nie planuje przekazywania Pani/Pana danych innym podmiotom, chyba, że obowiązek przekazania tych danych będzie wynikał z przepisów prawa (np. policja, prokuratura, sąd).

5.Dane Pani/Pana będą przechowywane przez okres uczęszczania dziecka do przedszkola.

6. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych może Pani/Pan wnieść skargę do organu nadzorczego.

7.Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, uzyskania ich kopii, prawo do ich sprostowania, usunięcia, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

8 .Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany i nie będzie dokonywał profilowania.